

දුරකථන
තොගලපෙශ
Telephone) 0112669192 , 0112675011
) 0112698507 , 0112694033
) 0112675449 , 0112675280

ලැබේ
පෙක්ස්
Fax) 0112693866
) 0112693869
) 0112692913

විද්‍යුත් තැපෑල
මින්නාග්‍රීසල මුක්වරි)
e-mail)
වෙබ් අඩවිය
මිණුම්ත්තම්)
website) www.health.gov.lk



සුවසිරිපාය
සාජ්‍ය

SUWASIRIPAYA

මෙහෙයු) MH/AE8/PARA/SP/AD
ගණතු නිල) /F&D/2023/1

My No.)

මෙහෙයු)
ඉමතු නිල)
Your No.)

දිනය)
තුළ කි) 2024.08.19
Date)

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
සාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය
Ministry of Health

පොදු වකුලේ ලිපි අංක :-02-72/2024

රෝගීය අමාත්‍යාංශයට අයන් සියලුම රෝගල් අධ්‍යක්ෂවරුන්/ආයතන ප්‍රධානීන් වෙත,
විශේෂීත ව්‍යාපාර අධ්‍යක්ෂවරුන් වෙත,

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයට අයන් ආහාර පාලන ඒකකයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ආහාර හා ඔෂාෂ්ධ)
තනතුරේ පුරුෂ්පාඩු (01) පිරවීම.

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ පාලනය වන ආහාර පාලන ඒකකයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ(ආහාර හා ඔෂාෂ්ධ) තනතුරේ පුරුෂ්පාඩුව (01) පිරවීම සඳහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සෞඛ්‍ය සේවා කමිටුවේ ලේකම්ගේ අංක HSC/PRO/PARA/10/28/2018 හා 2023.11.09 දිනැති ලිපිය මගින් ලැබේ ඇති අනුමැතිය පරිදි ආහාර හා ඔෂාෂ්ධ පරීක්ෂක තනතුරේ අධි ග්‍රේනියේ / I ග්‍රේනියේ නිලධාරීන් අතුරින් පහත සඳහන් සුදුසුකම් හා කොන්දේසි සපුරා ඇති නිලධාරීන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

02. අයදුම්කරුවන් විසින් තනතුරට අදාළව 2020.01.09 දින රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලද නව බද්‍ය ගැනීමේ පරිපාලියට අනුව පහත සඳහන් කොන්දේසි සියල්ල සපුරා තිබිය යුතු වේ.

- I. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරුෂීයෙකු විය යුතුය.
- II. අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට වරිතයකින් යුත්ත විය යුතුය.
- III. 2022.12.31 දිනට ආහාර හා ඔෂාෂ්ධ පරීක්ෂක තනතුරේ අධි ග්‍රේනියේ නිලධාරීයෙකු වීම හෝ I වන ග්‍රේනියේ වසර පහ (05) ක සත්‍රීය හා සතුවුදායක සේවා කාලයක් සහිත නිලධාරීයෙකු වීම.
- IV. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වකුලේ අංක 01/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්ට අනුකූලව විනයානුකූල දිවුමක් ලබා නොතිබිය යුතුය.
- V. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පරිපාලිය අනුව උසස් වීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර පහ (05) තුළ සතුවුදායක මට්ටමේ හෝ රේට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබිය යුතුය.
- VI. පළමුවන ග්‍රේනියේ කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය සමත් වී තිබිය යුතුය.
- VII. I ග්‍රේනියට උසස් කිරීම රෝගීය අමාත්‍යාංශය හෝ පළාත් සභා මගින් සිදුකර තිබිය යුතුය.
- VIII. අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු බවට සඳහන් කරනු ලබන දිනට සියල් සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය. එමෙන්ම, අයදුම්කරුවන් විසින් සුදුසුකම් සනාථ කිරීම සඳහා අදාළ සහතිකවල පිටපත් අයදුම්පත සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

03. වයස් සීමාව:-

බඳවා ගැනීම සිදුකරනුයේ දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුත්ත නිලධාරීන් අතුරින් බැවින්, උපරිම වයස් සීමාව අඛුල නොවේ.

04. සේවයේ නියුත්ත කරවීමේ කොන්දේසි:-

මෙම තනතුර ස්ථිරය. විගාම වැටුප් සහිතය. සීමිත පදනම මත අයදුම්පත් කැඳවීමක් වන බැවින්, වැන්දුම් හා අනත්දරු විගාම වැටුප් අරමුදලට ආයක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

05. වැටුප් පරිමාණය:-

2016.02.25 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේබ 03/2016 හි දැක්වෙන විධි විධාන ප්‍රකාරව MT-08-2016 වැටුප් බණ්ඩයට අයන් රුපියල් 50,200-10x1345-8x1630-76,690 වැටුප් පරිමාණයේ දෙවන වැටුප් පියවරෙහි තබා, ආයතන සංග්‍රහයේ VII වන පරිචේදයේ 5 වන වගන්තියට අනුකූලව වැටුප් සකස් කර, එම වකුලේබය ප්‍රකාරව වැටුප් ගෙවනු ඇත.

06. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය:-

තනතුරුවල පවතින පුර්ජ්‍යාඩා අනුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරනු ලැබූ අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයට අනුව අයදුම්පත් කැඳවා සුදුසුකම් පරික්ෂා කිරීම සඳහා එම කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරනු ලබන සම්මුඛ පරික්ෂණ මණ්ඩලයක් මහින් යෝගාතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරික්ෂණයක් පවත්වා ඉහළම ලකුණු ලැබුවන්ගේ ලකුණුවල කුසලතා අනුපිළිවෙළ හා පුර්ජ්‍යාඩා අනුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ලැබේ. අඟුල තනතුරේ අධි ග්‍රේනියේ / I ග්‍රේනියේ අඟුල තනතුරු දරණ නිලධාරීන්ගේ ජ්‍යෙෂ්ඨතා අනුපිළිවෙළ අනුව පුර්ජ්‍යාඩා සංඛ්‍යාව මෙන් දෙගණයක් හෝ පස් (05) දෙනෙකු යන දෙකෙන් වැඩි සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් සම්මුඛ පරික්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ. (අයදුම්කරුවන්ගේ පෙන්දාගලික ලිපි ගොනු පමණක් පරික්ෂා කරනු ලැබේ.)

07. ලකුණු දීමේ ක්‍රමය :-

I. ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය (ලකුණු 60)

I ග්‍රේනියේ/අධි ග්‍රේනියේ සැම එක් වසරක සේවා කාලයක් සඳහා ලකුණු 5 බැහින් හිමි වේ.
(තනතුරට අයදුම කිරීම සඳහා අවශ්‍යවන මූලික සුදුසුකම් සඳහා අඛුල කරගනු ලබන සේවා කාලය සඳහා ලකුණු ලබාදෙනු නොලැබේ)

II. කුසලතාවය (ලකුණු 40)

උසස් කිරීමට සලකා බලනු ලබන දිනට ආයතනතම අඛුල ය

වසර 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සඳහා	- ලකුණු 40
වසර 04 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සඳහා	- ලකුණු 32
වසර 03 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සඳහා	- ලකුණු 24
වසර 02 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සඳහා	- ලකුණු 16
වසර 01 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සඳහා	- ලකුණු 08

08. අයදුම්පත් එවිය යුතු පිළිවෙල :-

- I. අයදුම්පත් බහාලන ලියුම් කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරෙහි “සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ආභාර පාලන ඒකකයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ආභාර හා ඔජ්ඡඩ) තනතුරට බඳවා ගැනීම” යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතු වේ.
 - II. මේ සමහ අමුණා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්වයට අනුව අයදුම්කරුවන් විසින් සම්පූර්ණ කරනු ලබන අයදුම්පත් තම ආයතන ප්‍රධානීන් වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ආයතන ප්‍රධානීන් විසින් තමන්ට ලැබෙන අයදුම්පත්වල සඳහන් කරුණු අදාළ නිලධාරීන්ගේ පොද්ගලික ලිපිගොනුවල ඇතුළත් වාරිතා සමහ සසඳා බලා නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳව සැහීමකට පත්වීමෙන් අනතුරුව සහතික කළ යුතුය. එය ආයතන ප්‍රධානීයාගේ වගකීමක් වන අතර, අයදුම්පත් සුම වගන්තියක්ම සම්පූර්ණ කර ඇති බව හා එම තොරතුරුවල නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳව ආයතන ප්‍රධානීයාගේ පොද්ගලික අවධානය යොමු විය යුතුය.
 - III. සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්, ආයතන ප්‍රධානීන් විසින් 2024.09.10 දිනට හෝ ඊට ප්‍රථම ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපැලෙන් අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන-ආයතනික), සෞඛ්‍ය රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශ කාර්යාල පරිග්‍රය, දෙවන මහල, අංක 525, යුතියන් පෙදෙස, කොළඹ-02 යන ලිපිනයට එවිය යුතුය.
 - IV. ප්‍රමාද වි ලැබෙන හෝ වැරදි තොරතුරු සහිත අයදුම්පත් ඇතුම්දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. ඒ සම්බන්ධව පසුව ඉදිරිපත් කරනු ලබන අභියාචනා ද සලකා බලනු නොලැබේ. තැපැලේ දී සිදුවන අස්ථ්‍රානාගතවීම් පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය වගකීයනු නොලැබේ.
09. යෝගතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරික්ෂණයෙන් ලබාගන්නා ඉහළම ලකුණු ලැබූ නිලධාරයා අදාළ තනතුරට පත්කරනු ලැබේ. සම ලකුණු බාව ගන්නා අවස්ථාවකදී ජ්‍යෙෂ්ඨතාවයෙන් ඉහළම පූදුසුකම් ලද නිලධාරයා අදාළ තනතුරට පත්කරනු ලැබේ.
10. පත්වීම සඳහා තෝරාගනු ලබන නිලධාරයා රජයට අතිරේක වියදමක් නොවන පරිදි කෙටි ඇතුම්දීමකින් පත්වීම භාරගත යුතුවන අතර, සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ආභාර පාලන ඒකකයේ සේවය කිරීමට සුදුනාම්ව සිටිය යුතුය. එසේ කටයුතු නොකරන පත්වීම්ලාභීන්ගේ පත්වීම දින 14 කින් අනතුරුව අවලංගු කරනු ලැබේ.
11. මෙම නිවේදනය මහින් ආවරණය නොවන යම් කරුණක් සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සෞඛ්‍ය සේවා කමිටුවේ තීරණය අවසන් තීරණය වනු ඇත. තවද, මෙම නිවේදනයේ සිංහල, දෙමල හා ඉංග්‍රීසි පාඨ අතර යම් අනුතුකුලතාවයක් ඇතිවුවහොත් එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බල පැවැත්විය යුතු වන්නේය.
- රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සෞඛ්‍ය සේවා කමිටුවේ නියමය පරිදි,



වෛද්‍ය පී. පී. මහිජාල
දේශීය ප්‍රධානීය අමාත්‍යාංශය
"දුටුයිරාය"
385, පුප්ප බද්දෙගම විමලවෘත නිම මාවත,
කොළඹ 10.

වෛද්‍ය පී. පී. මහිජාල,
ලේකම්,
සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයට අයත් ආහාර පාලන ඒකකයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ආහාර හා මූෂධ)

තනතුරේ පුරුෂ්පාඩා (01) පිරවීම

1 කොටස : අදාළ නිලධාරියා විසින්ම සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

1. (අ) නිලධාරියාගේ මුලකුරු සමඟ නම :-

(ආ) සම්පූර්ණ නම :-

(ඇ) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-

(ඇ) උපන්දිනය :-

2. (අ) සේවය කරන ආයතනය/රෝහල :-.....

3. (අ) කාර්යාලයේ ලිපිනය :-

(ආ) කාර්යාලයේ දුරකථන අංකය:.....

(ඇ) පෙළද්ගලික ලිපිනය :-

(ඇ) පෙළද්ගලික දුරකථන අංකය :-

4. (අ) මුල් පත්වීම් දිනය :-

(ආ) පත්වීම ස්ථිර කරන ලද දිනය:-

(ඇ) II ‘අ’ බණ්ඩයට උසස් වූ දිනය:-

(ඇ) I ග්‍රේණියට උසස් වූ දිනය :-

(ඉ) I ග්‍රේණියේ කාර්යක්ෂමතා කඩිම විභාගය සම්පූර්ණ කළ දිනය:-.....

(ඊ) අධි ග්‍රේණියට උසස් වූ දිනය :-

(එම උසස්වීම් ලිපිවල සහතික කළ පිටපතක් ඇම්බිය යුතුය)

5. (அ) ஆஹர் ஹா டீஷல் பரிக்ஷைக் பூபூரூபு பாய்மாலாவில் சமன் தீநய:-
- (ஆ) ஆஹர் ஹா டீஷல் பரிக்ஷைக் தனதுரடி பத் தீ தீநய :-.....
(மும் பத்விட்ட லிபியேலி சுதாநிக கல பிவ்பதக் அடித்தீய யூதூய.)
6. ஆஹர் ஹா டீஷல் பரிக்ஷைக் தனதுரடி பத் தீ தீநய சிவ அயடுமிபத் கூடுவின அவசான தீநய பூர்வாயன்ன வசர 05 க் தூல,
- (அ) சியலூம் வீடுப் பர்வத நியமித தீநய ரப்பாகென நிவே டி ?.....
- (ஆ) உசே நோமேதி நமி ரீத ஹேந் ஹா வீடுப் பர்வத விலமிஹநாய கர ஆதி காலசீமாவி,
.....
- (அ) 2017 பர்ஷயே சிவ வீடுப் வீடு கிரீமே சுதாநிக பதுவல சுதாநிக கரந லட பிவ்பத் அடித்தீய யூதூய.
- (ஆ) 2017 பர்ஷயே சிவ கார்ய சுதாந வார்தாவல சுதாநிக கரந லட பிவ்பத் அடித்தீய யூதூய.
7. (அ) ஆஹர் ஹா டீஷல் பரிக்ஷைக் தனதுரடி பத் தீ தீநய சிவ 2022.12.31 தீ டக்டு வீ சேவா காலய தூல லூகென ஆதி அவ வீடுப்/வீடுப் ரதித நிவாவு பிலிவெட் விச்தர, (உக் உக் பர்ஷயத அங்குவ நிவாவு விச்தரய அடித்தீய யூதூய)
- (ஆ) வீடுப் ரதித/அவ வீடுப்/வெநத் நிவாவு நிவே நமி அங்கு காலுக்குவானு சுத ஹேந் :-
-
8. (அ) அயடுமிபத் கூடுவின அவசான தீநய பூர்வாயன்ன வசர பக்க (05) சேவா காலய தூல விநய பரிக்ஷை ஹே விநய டவுவுமே கிசிவக் கூ நிவே டி ?
- (ஆ) நிவே நமி ல் பிலிவெட் விச்தர:-
-
- ஒத்த சுதாந் விச்தர சுதாந ஹா நிவீரடி வெவ சுதாநிக கரமி. மேனி சுதாந் விச்தர கிசிவக் குசுதாந வெவ ஹே வீரடி வெ தேர்ராக்கு கூவிமே பேர சொயா ஏதாகோத் லிசீன் மா நுபூதுசேயகு வந வெவ்த், பத் கிரீமேன் பஸுவ சொயா ஏத ஹோத் கிசிட்டு வந்தியக் கோமேதி சேவயேன் சுத கிரீமே யத்த் வந வெவ்த் டநிதி.
-
-
- தீநய
- அயடுமிகரூங்க அத்தீய

2 කොටස: ආසන්නතම අධික්ෂණ නිලධාරියාගේ නිරද්දේශය :-

මාගේ අධික්ෂණය යටතේ ආහාර හා ඔෂ්ඨ පරීක්ෂක තනතුරේ සේවය කරන
නිලධාරියාගේ තොරතුරු නිවැරදි බවත් අවශ්‍ය පූදුපූකම් සපුරා නිබෙ නම් ආහාර පාලන ඒකකයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ(ආහාර හා ඔෂ්ඨ) තනතුර සඳහා පත්කිරීමන් නිරද්දේශ කරමි.

.....
දිනය

.....
විශේෂ ග්‍රේතියේ නිලධාරියාගේ/අංශ ප්‍රධානීයාගේ
අත්සන හා නම සහිත නිල මුදාව

3 කොටස : විෂය භාර නිලධාරියා/නිලධාරිනිය විසින් අදාළ නිලධාරියාගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව අනුව සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

අදාළ නිලධාරියාගේ පෞද්ගලික ලිපි ගොනුව අනුව අයදුම්පතේ 01 සිට 08 දක්වා සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි.

.....
දිනය

.....
විෂය භාර නිලධාරියා/නිලධාරිනියගේ අත්සන

4 වන කොටස : පරිපාලන නිලධාරියාගේ/නිලධාරිනියගේ නිරද්දේශය

අදාළ නිලධාරියාගේ අයදුම්පතේ 1 සිට 08 දක්වා ඇති සියලු තොරතුරු නිවැරදි බව සහතික කරමි. අයදුම්පතුය නිරද්දේශ කරමි.

.....
දිනය

.....
පරිපාලන නිලධාරියාගේ අත්සන හා නම සහිත නිල මුදාව

5 වන කොටස : ආයතන ප්‍රධානීයාගේ නිරද්දේශය

ආහාර හා ඔෂ්ඨ පරීක්ෂක තනතුර දරන මයා සම්බන්ධයෙන් ඉහන දක්වා ඇති සියලු තොරතුරු නිවැරදි බවත්, ඔහු ආහාර හා ඔෂ්ඨ පරීක්ෂක තනතුරේ I වන ග්‍රේතියට/අධි ග්‍රේතියටදින සිට උසස්වීම් ලබා ඇති බවත්, අයදුම්පත් කැඳවන අවසන් දිනට අඛණ්ඩ හා සතුවුදායක වසර 05 ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබෙන බවත් සහතික කරමි. සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ආහාර පාලන ඒකකයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ(ආහාර හා ඔෂ්ඨ) තනතුර සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති මෙම අයදුම්පත නිරද්දේශ කරමි.

.....
දිනය

.....
ආයතන ප්‍රධානීයාගේ අත්සන හා නම සහිත නිල මුදාව

දුරකථන
තොலෙපොසි
Telephone) 0112669192 , 0112675011
) 0112698507 , 0112694033
) 0112675449 , 0112675280

තැක්සේ
පෙක්ස්
Fax) 0112693866
) 0112693869
) 0112692913

විද්‍යුත් තැපෑල
මිනින්නුස්ල මුක්වරී
e-mail) postmaster@health.gov.lk
)

වෙබ්ඩිවිස්
සිංහාසනය
website) www.health.gov.lk
)



මගේ අංකය) MH/AE8/PARA/SP/AD

எனது නිල) /F&D/2023/1

My No.)

මලි අංකය)

ඉමතු නිල)

Your No.)

දිනය)

තුළුත් නිල)

Date)

19

සුවසිරිපාය
සුවසිරිපාය

SUWASIRIPAYA

සේවාධාරා අමාත්‍යාංශය

ස්‍යාජාතාරාමයාම්ස්ස

Ministry of Health

පොතුස් සූර්‍යාරිකික කළුත පිළිකිරීම : - 02-72/2024

නොරොත්ත අමාත්‍යාම්ස්සක්කුරිය මරුත්තුවමනෙන්ප පණිප්පාளාර්කේල් /තිණෙක්කාත් තැලෙවර්කේල්
අණෙවරුක්කුම්,
විසේත කරුත්තිට්ප පණිප්පාණාර්කණුක්කුම්,

ස්‍යාජාතාර අමාත්‍යාම්ස්සක්කුරිය ඉන්වක කට්ටුපාට්ටුප පිරිවින ඉත්විප පණිප්පාණර (ඉන්ව මත්‍රුම්
මරුන්තුකේල්) පත්‍රිකාන බෙර්නිට්තිත්තෙක (01) නිරප්පාවතර්කාක අර්චාංක සේවක්කා ආශේක්කුමුවින්
ස්‍යාජාතාර සේවක කුමුවින ජේයලාංකින HSC/PRO/PARA/10/28/2018 පිළික 2023.11.09 ඇත්
තික්තියිට් කිත්තතින් මූලම කිලෙක්කා පෙත්තුවාන අංක්කාරත්තිරු අමාවාක ඉන්ව මත්‍රුම්
මරුත්තුකේල් පරිශෝතකර පත්‍රිකාන අතියුර තරම /තරම I ඉත්තියොකත්තර්කාලීනිටයේ පින්වරුම්
තැකෙමකාලායුම නිපන්තනෙකාලායුම පුර්ත්ති සේයුතුවාන ඉත්තියොකත්තර්කාලීනිමිරුන්තු
විණ්නේපාංක්කා කොරප්පාක්කින්රන.

02. ඩිජිතල් පත්‍රිකාන පිළිකිරීම 2020.01.09 ඇත් තික්ති අර්චාංක සේවක්කා
ආශේක්කුමුවිනාල අංක්කාරික්කප්පාත් ප්‍රතිය ආශේර්ප්පාත් තිට්තතුක්කා අමාවාක පින්වරුම්
අණෙත්තු නිපන්තනෙකාලායුම පුර්ත්ති සේයුතුවාන ඉත්තියොකත්තර්කාලීනිමිරුන්තු

- I. පිළිකිරීම පිරිඟ්‍යාක පිළිකිරීම පිළිකිරීම.
- II. ඩිජිතල් පත්‍රිකාන පිළිකිරීම පිළිකිරීම.
- III. 2022.12.31 ඇත් තික්තියන්රු ඉන්ව මත්‍රුම් මරුන්තුකේල් පරිශෘතකර පත්‍රිකාන අතියුර
තරත්තින ඉත්තියොකත්තරාක අල්ලතු තරම I නිල දැනුව බෙර්නිට්තිත්තුවාන (05)
තොටර්ස්සියානුතුම තිරුප්තිකරමානුතුමාන සේවක කාලත්තෙක කොරුන්ති
ඉත්තියොකත්තරාක පිළිකිරීම පිළිකිරීම.
- IV. 01/2020 ඇත් පිළිකිරීම අර්චාංක සේවක්කා ආශේක්කුම් සූර්‍යාරිකිකායිල්
කුරුපිටප්පාක්කින් රුහුපාක්කුන්කා අමාවාක ගුෂ්කාරු තණ්නෙනෙයාප පෙරාත
මුළුවරාක පිළිකිරීම පිළිකිරීම.
- V. අංක්කාරික්කප්පාත් ජේයලාංකික මතිපිට්ටුත් තිට්තතුක්කා අමාවාක පත්‍රිකාන අත්තියිවත්
තින්තුක්කා මුණ්නර දැනුව (05) ඇත් කාලත්තුක්කා තිරුප්තිකරමානවාරු අල්ලතු
අතර්ති මෙර්ප්පාත් ජේයලාංකිකයායික කොරුන්ති ගුළුවරාක පිළිකිරීම පිළිකිරීම.

- VI. முதலாம் தரத்தின் வினைத்திறன் கான் தடைப் பரீட்சை சித்தியடைந்த ஒருவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- VII. நேரோத்த அமைச்ச அல்லது மாகாண சபைகள் மூலம் தரம் கீகான பதவியுயர்வு வழங்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.
- VIII. விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் அறிவித்தலில் உள்ள தகைமைகளை பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும் என குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தினத்தன்று அனைத்து தகைமைகளையும் எல்லா விதத்திலும் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும். மேலும் விண்ணப்பதாரர்களால் தகைமைகளை உறுதிப்படுத்துவதற்காக உரிய சான்றிதழ்களின் பிரதிகளை விண்ணப்பத்துடன் இணைத்து சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

03. வயதெல்லை:-

ஏற்கனவே அரச சேவையில் ஈடுபடும் உத்தியோகத்தர் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படுவதால் ஆகக்கூடிய வயதெல்லை ஏற்படுடையதாகாது.

04. சேவையில் போடுவதற்கான நிபந்தனைகள்:-

இப் பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வுதியம் உரித்துடையதுமாகும். மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுவதால் விதவைகள் அநாதைகள் ஓய்வுதிய நிதியத்துக்கு பங்களிப்படுத் தொகையைச் செலுத்துதல் வேண்டும்.

05. சம்பளமாவதுத் திட்டம்:-

2016.02.25 ஆந் திகதிய பொது நிர்வாகச் சுற்றுறிக்கை இலக்கம் 03/2016 இல் காட்டப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் MT-08-2016 சம்பள வகுதிக்குரிய ரூபா 50,200-10x1345-8x1630-76,690 சம்பளத் திட்டத்தின் இரண்டாவது சம்பளப் படிநிலையில் வைத்து தாபன விதிக் கோவையின் அத்தியாயம் VII இன் 5 ஆம் பிரிவுக்கு ஏற்படுடையவாறு சம்பளம் தயாரிக்கப்பட்டு குறித்த சுற்றுறிக்கையின் பிரகாரம் வழங்கப்படும்.

06. ஆட்சேர்ப்பு முறை:-

பதவியில் நிலவுகின்ற வெற்றிடங்களுக்கு அமைவாக அரசாங்க சேவைகள் குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் கோரல் அறிவித்தலுக்கு அமைவாக விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டு தகைமைகளை பரிசோதிப்பதற்காக குறித்த ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சை சபை மூலம் பொருத்தமான மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சையை நடத்தி அதி கூடிய புள்ளிகளைப் பெற்றவர்களின் புள்ளிகளின் ஒழுங்கு முறைக்கும் வெற்றிடங்களுக்கு ஏற்ப அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் நியமிக்கப்படுவார். உரிய பதவியில் அதியுயர்தரம் / தரம் I இற்குரிய பதவி வகிக்கின்ற உத்தியோகத்தர்களின் சேவை மூப்பு ஒழுங்கு முறைக்கு அமைவாக வெற்றிட எண்ணிக்கை போன்று இரண்டு மடங்கு அல்லது ஐந்து (05) பேர் இவ்விரண்டில் அதிகூடிய எண்ணிக்கைக்கு சமமான எண்ணிக்கையில் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். (விண்ணப்பதாரர்களின் சுயவிபரக் கோவைகள் மாத்திரம் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தப்படும்)

07. புள்ளிகள் வழங்கும் முறை :-

I. சேவை மூப்பு (60 புள்ளிகள்)

தரம் I இல்/அதியுயர் தரத்தில் எல்லா ஒவ்வொரு வருட சேவைக் காலத்துக்கும் 5 புள்ளிகள் விகிதம் வழங்கப்படும் (பதவிக்கு விண்ணப்பிப்பதற்குத் தேவையான அடிப்படைத் தகைமைக்காக ஏற்படுடையதாக்கிக் கொள்ளும் சேவைக் காலத்துக்கு புள்ளிகள் வழங்கப்படமாட்டாது).

II. தேர்ச்சி (40புள்ளிகள்)

பதவியுயர்வுக்காக கவனத்தில் கொள்ளப்படும் அன்மித்த தினத்தன்று தொடர்ச்சியாக

- 05 வருட திருப்திகரமான சேவைக் காலத்துக்கு - 40 புள்ளிகள்
- 04 வருட திருப்திகரமான சேவைக் காலத்துக்கு - 32 புள்ளிகள்
- 03 வருட திருப்திகரமான சேவைக் காலத்துக்கு - 24 புள்ளிகள்
- 02 வருட திருப்திகரமான சேவைக் காலத்துக்கு - 16 புள்ளிகள்
- 01 வருட திருப்திகரமான சேவைக் காலத்துக்கு - 08 புள்ளிகள்

08. விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய ஒழுங்கு முறை :-

- I. விண்ணப்பம் அடங்கிய கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “சகாதார அமைச்சின் உணவுக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவின் உதவிப் பணிப்பாளர் பதவிக்கான ஆட்சேர்ப்பு”என்று குறிப்பிடல் வேண்டும்.
- II. இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்தின் படி விண்ணப்பதாரர்களினால் பூர்த்தி செய்யப்படுகின்ற விண்ணப்பங்களை தங்கள் நிறுவனத் தலைவர்களிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். நிறுவனத் தலைவர்கள், தாங்கள் பெறும் விண்ணப்பங்களில் உள்ள தகவல்களை, சம்பந்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் சுய விபரக் கோவையுடன் ஒப்பிட்டுப் பார்த்து உண்மை பற்றி திருப்தியடைந்ததன் பின்னர் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும். இது நிறுவனத்தின் தலைவரின் பொறுப்பாகும், மேலும் விண்ணப்பத்தின் ஒவ்வொரு பிரிவையும் பூர்த்திசெய்துள்ளமை பற்றியும் உரிய தகவலின் உண்மைத்தன்மை குறித்தும் நிறுவனத்தின் தலைவர் தனிப்பட்ட கவனம் செலுத்த வேண்டும்.
- III. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் நிறுவனத் தலைவர்களினால் 2024.09.10 ஆங் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடியவாறு பதிவுத் தபாலில் பணிப்பாளர் (நிருவாகம் - தாபனம்) சகாதார இராஜாங்க அமைச்ச அலுவலம், இரண்டாம் மாடி, இலக்கம் 525, யூனியன் பிளேஸ், கொழும்பு -02 என்ற முகவரிக்கு அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.
- IV. தாமதமாகக் கிடைக்கின்ற அல்லது தவறான தகவல்களைக் கொண்ட விண்ணப்பங்கள் முன்னிலிப்பின்றி நிராகரிக்கப்படும். இது தொடர்பாக பின்னர் சமர்ப்பிக்கப்படும் மேல் முறையீடுகள் பரிசீலிக்கப்படமாட்டாது. தபாலில் அனுப்பும் போது காணாமல் போதல் பற்றி அமைச்ச பொறுப்புக்கூறாது.
09. தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பர்ட்சையில் அதிக புள்ளிகளைப் பெறும் உத்தியோகத்தர் உரிய பதவியில் நியமிக்கப்படுவார். சமமான புள்ளிகளைப் பெறும் சந்தர்ப்பத்தில் சேவை மூப்பு அடிப்படையில் அதிக தகைமையைப் பெற்ற உத்தியோகத்தர் உரிய பதவிக்கு நியமிக்கப்படுவார்.
10. நியமனத்திற்குத் தெரிவு செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர் அரசாங்கத்திற்கு எவ்வித மேலதிகச் செலவையும் ஏற்படுத்தாமல் குறுகிய அறிவிப்பில் நியமனத்தை ஏற்றுக் கொண்டு சகாதார அமைச்சின் உணவுக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவில் பணியாற்றத் தயாராக இருக்கவேண்டும். அவ்வாறு செயற்படாத நியமனதாரிகளின் நியமனம் 14 நாட்களுக்கு பிறகு இரத்துச் செய்யப்படும்.
11. இந்த அறிவிப்பில் உள்ளடக்கப்படாத எந்தவொரு விடயம் தொடர்பிலும் அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குமுனின் சகாதார சேவைக் குழுவின் முடிவே இறுதியானதாகும். மேலும், இந்த அறிவிப்பின் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில புதங்களுக்கிடையே ஏதேனும் ஒவ்வாமை ஏற்படும் பட்சத்தில், சிங்கள மொழியே மேலோங்கி நிற்கும்.

அரசாங்கசேவைகள் ஆணைக்குமுனின் சகாதார சேவைக் குழுவின் கட்டளைப்படி,

வைத்தியர். பி. ஜி. மஹீபால்.
செயலாளர்,
சகாதார அமைச்சர்.


Dr. P. G. Mahipala
Secretary
Ministry of Health
"Suwasiripaya"
385, Rev. Baddegama Wimalawansa Thero Mawatha,
Colombo 10, Sri Lanka.

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

சுகாதார அமைச்சக்குரிய உணவுக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவின் உதவிப் பணிப்பாளர் (உணவு மற்றும் மருந்துகள்) பதவி வெற்றிடத்தை (01) நிரப்புதல்.

பகுதி1 : உரிய உத்தியோகத்தரினாலேயே பூர்த்தி செய்யப்படல் வேண்டும்.

1. (அ) உத்தியோகத்தரின் முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :-
- (ஆ) முழுப் பெயர் :-
- (இ) தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :-
- (ஈ) பிறந்த திகதி :-

2. (அ) சேவையாற்றுகின்ற நிறுவனம்/ மருத்துவமனை-
3. (அ) அலுவலக முகவரி :-
- (ஆ) அலுவலக தொலைபேசி இலக்கம்:-.....
- (இ) தனிப்பட்ட முகவரி :-
- (ஈ) தொலைபேசி இலக்கம் (தனிப்பட்ட) :-

4. (அ) முதல் நியமனத் திகதி :-
- (ஆ) நியமனத்தை உறுதிப்படுத்திய திகதி:.....
- (இ) II'அ'வகுதிக்கு பதவியுயர்த்திய திகதி:-
- (ஈ) தரம் I க்கு பதவியுயர்த்தப்பட்ட திகதி :-
- (உ) தரம் I இன் வினைத்திறன் காண் தடைப்பரீட்சை பூர்த்தி செய்த திகதி :.....
- (ஊ) அதியுயர் தரத்துக்கு பதவியுயர்த்தப்பட்ட திகதி :-

(குறித்த பதவியுயர்வுக் கடிதங்களின் உறுதிப்படுத்திய பிரதிகளை இணைத்தல் வேண்டும்.)

5. (அ) உணவு மற்றும் மருந்துகள் பரிசோதகர் பயிற்சி பாடநெறி சித்தியடைந்த திகதி :-
- (ஆ) உணவு மற்றும் மருந்துகள் பரிசோதகர் பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதி :-
- (குறித்த நியமனக் கடிதத்தின் உறுதிப்படுத்திய பிரதியை இணைத்தல் வேண்டும்.)
6. உணவு மற்றும் மருந்துகள் பரிசோதகர் பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதி தொடக்கம் விண்ணப்பங்கள் கோரும் இறுதித் தினத்துக்கு அண்மித்த 05 வருடங்களுக்குள்
- (அ) அனைத்து சம்பள ஏற்றங்களும் உரிய தினத்தில் பெற்றுள்ளீரா?.....
- (ஆ) அவ்வாறு இல்லை எனின் அதற்கான காரணம் மற்றும் சம்பள ஏற்றம் ஒத்தி வைக்கப்பட்ட காலப்பகுதி
- (இ) 2017 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் சம்பள அதிகரிப்பு சான்றிதழ்களின் உறுதிப்படுத்திய பிரதிகளை இணைத்தல் வேண்டும்.
- (ஈ) 2017 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் செயலாற்றுகை அறிக்கைகளின் உறுதிப்படுத்திய பிரதிகளை இணைத்தல் வேண்டும்.
7. (அ) உணவு மற்றும் மருந்துகள் பரிசோதகர் பதவியில் நியமிக்கப்பட்ட தினத்திலிருந்து 2022.12.31 ஆந் திகதி வரையிலான சேவைக் காலத்துக்குள் பெற்றுள்ள அரைச் சம்பள/சம்பளமற்ற விடுமுறை பற்றிய விபரங்கள், (ஒவ்வொரு வருடத்துக்கும் உரிய விடுமுறை விபரங்களை இணைத்தல் வேண்டும்.)
- (ஆ) சம்பளமற்ற/அரைச் சம்பள/வேறு விடுமுறை பெற்றிருப்பின் உரிய காலப்பகுதி மற்றும் காரணங்கள் :-
8. (அ) விண்ணப்பங்கள் கோரும் இறுதி தினத்துக்கு அண்மித்த ஐந்து (05) ஆண்டு காலத்துக்குள் ஒழுக்காற்று விசாரணைகளுக்கு உட்பட்டுள்ளீரா? அல்லது ஒழுக்காற்றுத் தண்டனைகள் ஏதும் பெற்றுள்ளீரா ?
- (ஆ) ஆம் எனின் அது பற்றிய விபரங்கள் :-

மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்கள் உண்மையானதெனவும் சரியானதெனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏதேனும் விபரங்கள் போலியானவை அல்லது தவறானவை என தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன் கண்டறியப்பட்டால் நான் தகுதியற்றவனாவேன் எனவும் நியமனத்திற்குப் பிறகு கண்டறியப்பட்டால் இழப்பீடு ஏதுமின்றி பணிநீக்கம் செய்யப்படுவேன் எனவும் நானாறிவேன்.

.....
திகதி

.....
விண்ணப்பதாரரின் ஓப்பம்

பகுதி 2: அண்மித்த மேற்பார்வை உத்தியோகத்தரின் சிபாரிசு :-

எனது மேற்பார்வையின் கீழ் பல் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் பதவியில் சேவையாற்றுகின்ற உத்தியோகத்தர் தேவையான தகைமைகளை பூர்த்தி செய்திருப்பாராயின் உணவுக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவின் உதவிப் பணிப்பாளர் (உணவு மற்றும் மருந்துகள்) பதவிக்காக நியமிப்பதற்கு சிபாரிசு செய்கின்றேன்.

.....
திகதி

.....
விசேட தர உத்தியோகத்தரின் /பிரிவத் தலைவரின் ஒப்பம் மற்றும் உத்தியோகபூர்வ முத்திரை

பகுதி 3: விடயத்துக்குப் பொறுப்பான உத்தியோகத்தரினால் உரிய உத்தியோகத்தரின் சுயவிபரக் கோவைக்கு அமைவாக பூர்த்தி செய்தல் வேண்டும்.

உரிய உத்தியோகத்தரின் சுயவிபரக் கோவைக்கு அமைவாக விண்ணப்பப்படுவத்தின் 1 தொடக்கம் 8 வரையிலான அனைத்து விபரங்களும் சரியென இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....
திகதி

.....
விடயத்துக்குப் பொறுப்பான உத்தியோகத்தரின் ஒப்பம்

பகுதி 4. நிருவாக உத்தியோகத்தரின் சிபாரிசு.

உரிய உத்தியோகத்தரின் சுயவிபரக் கோவைக்கு அமைவாக விண்ணப்பப்படுவத்தின் 1 தொடக்கம் 8 வரையிலான அனைத்து விபரங்களும் சரியென இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். விண்ணப்பத்தை சிபாரிசு செய்கின்றேன்.

.....
திகதி

.....
நிருவாக உத்தியோகத்தரின் ஒப்பம் மற்றும் பெயருடன் உள்ள உத்தியோக முத்திரை

பகுதி 5. திணைக்களத் தலைவரின் சிபாரிசு

உணவு மற்றும் மருந்துகள் பரிசோதகர் பதவி வகிக்கின்ற திரு/திருமதி/செல்வி தொடர்பில் மேலே குறிப்பிட்டப்பட்டுள்ள அனைத்து விபரங்களும் சரி எனவும் அவர் உணவு மற்றும் மருந்துகள் பரிசோதகர் பதவியின் தரம் கீகு /அதியுயர் தரத்துக்கு..... ஆந் திகதி தொடக்கம் பதவியுயர்வு பெற்றுள்ளார் எனவும், விண்ணப்பங்கள் கோரும் இறுதித் தினத்தன்று தொடர்ச்சியாக மற்றும் திருப்திகரமாக 05 வருட சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்துள்ளார். எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். சுகாதார அமைச்சின் உணவுக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவின் உதவிப் பணிப்பாளர் (உணவு மற்றும் மருந்துகள்) பதவிக்காக சமர்ப்பித்துள்ள இந்த விண்ணப்பத்தை சிபாரிசு செய்கின்றேன்.

.....
திகதி

.....
திணைக்களத் தலைவரின் ஒப்பம் மற்றும் பெயருடன் உள்ள உத்தியோக முத்திரை

දුරකථන) 0112669192 , 0112675011
තොත්තෙලපෝ) 0112698507 , 0112694033
Telephone) 0112675449 , 0112675280

ලැක්ස්) 0112693866
පෙක්ස්) 0112693869
Fax) 0112692913

විද්‍යුත් තැපෑල) postmaster@health.gov.lk
මිනිනුප්‍රස් මුක්‍රති)
e-mail)

වෛත් අඩවිය) www.health.gov.lk
ඉගෙයාත්තෙම්)
website)



මගේ අංකය) MH/AE8/PARA/SP
எனது නිල) AD/F&D/2023/1
My No.)

ඔබේ අංකය)
ඉමතු නිල)
Your No.)

දිනය) 2024.08.19
තික්ති)
Date)

SUWASIRIPAYA

සුවසිරිපාය
සාධකාතාර අමෘත්ස
Ministry of Health

General Circular Letter No:- 02-72/2024

To all Directors of Hospitals/Heads of Institutions under the Line Ministry,
Directors of Specialized Campaigns,

Filling vacancy (1) in the Post of Assistant Director (Food and Drug) in Food Control Unit of Ministry of Health.

Applications are called from the food and Drug inspectors in Grade I /Supra Grade working in Institutions/Hospitals Under the Ministry of Health who have fulfilled the following qualifications and conditions to recruit to the post of Assistant Director (food & drug) in Food Control Unit in terms of the approval granted by the letter No HSC/PRO/PARA/10/28/2018 dated 09.11.2023 of the Secretary to the Health Service Committee of the Public Service Commission.

02. All the conditions below mentioned should be satisfied by candidates in terms of the new Scheme of Recruitment approved for the post by the Public Service Commission on 09.01.2020.

- I. Should be a citizen of Sri Lanka.
- II. Applicants should be excellent in character.
- III. Should be an officer in the post of Food and Drug Inspector Supra Grade as at 31.12.2022 or should have completed an active and satisfactory service period of five (05) years in Grade I.
- IV. Should not have been subjected to a disciplinary punishment as per the provisions set out in Public Service Commission Circular No. 01/2020.
- V. Should have shown a performance at the satisfactory level or above the satisfactory level in terms of the approved performance appraisal scheme during the period of five (05) years prior to the date of promotion.
- VI. Should have passed the Efficiency Bar Examination relevant to the Grade I.
- VII. Promotion to the Grade I should have been done by the Line Ministry or Provincial Councils.
- VIII. All qualification should have been completed in all respects by the date specified in the notice of calling for applications. And, applicants should submit copies of relevant certificates along with the application in proof of the qualifications.

03. Age Limit: - The maximum age limit is not applicable as the recruitment is done from the senior officers who are already employed in the post of Food and Drug Inspectors.

04. Conditions of Service:

This post is permanent and pensionable. Further you shall contribute to the Widow Orphans/Widowers orphans Pension Fund. You shall subject to one year probation period since their recruitment is done on limited basis.

05. Salary Scale:-

As per the provision of PA circular No. 03/2016 dated 25.02.2016 in the second pay step of Rs. 50,200-10x1345-08x1630-76,690 pay scale belonging to pay band MT-08-2016 pay will be fixed in accordance with section 5 of chapter VII of the Establishment Code and will be paid as per the said circular.

06. Method of Recruitment:-

Applications are called in terms of the notification of calling applications approved by the Health Service Committee of the Public Service Commission considering the number of vacancies and appointments are made by the Health Service Committee of the Public Service Commission considering the number of vacancies and based on the order of merit of the marks of those who obtained highest marks at the interview for evaluation of eligibility conducted by an interview board approved by the said commission to check the qualifications. According to the order of seniority of the officers holding the respective posts, a number equal to twice the number of vacancies or five (05) persons, whichever is greater, will be called for the interview.(only personal files of applicants will be checked)

07. Marking Scheme

I. Seniority (60 marks)

Five (05) marks will be given for each year in Grade I/Supra grade in addition to the basic qualification (Marks will not be given for the service period related to the basic qualification which is required to apply for the post)

II. Merit (40 marks)

For a continuous and satisfactory service period of 05 years	- 40 marks
For a continuous and satisfactory service period of 04 years	- 32 marks
For a continuous and satisfactory service period of 03 years	- 24 marks
For a continuous and satisfactory service period of 02 years	- 16 marks
For a continuous and satisfactory service period of 01 year	- 08 marks

Immediately prior to the date considered for promotion

08. Method of Application:-

- I. The words “**Recruitment to the Post of Assistant Director (Food and Drug) in Food Control Unit of Ministry of Health**” should be mentioned on top left-hand corner of the envelope in which the applications are enclosed.
- II. Applications which are completed in accordance with the specimen form of the application appended to this should be submitted to the respective Head of Institution. Particulars mentioned in the applications should be compared with the records in the personal files of the relevant officers and should be certified by the Head of Institution after being satisfied with the accuracy of the said particulars. It is a responsibility of the Head of Institution, and the Head of Institution should pay their personal attention to the completion of every section of the application and accuracy of the particulars.
- III. Duly completed applications should be sent by the respective Head of Institution to reach “**Director (Administration and Establishment) Premises of the office of State Ministry of Health, 2nd Floor, No.525, Union Place, Colombo-02** under registered cover on or before **10.09.2024**.
- IV. Delayed applications or applications with false particulars will be rejected without any notice, and appeals submitted in this regard will not be considered. The ministry will not be responsible for misplacing of application in the post.
09. The officer who obtains the highest marks in the aptitude evaluation interview will be appointed to the respective post. In case of similar marks, the highest qualified officer in terms of seniority will be appointed to the relevant post.
10. Candidate who will be selected for granting the appointment, should accept the promotion of Short notice without making an extra expenditure to the government, and should be willing to serve in Food Control Unit, Ministry of Health. The appointment of the appointee, who fails to do so, will be cancelled at the expiry of 14 days.
11. In case of any matter not covered by this notification, the decision of the Health Service Committee of the Public Service Commission will be final. And, in the event of any inconsistency between Sinhala, Tamil and English texts of this notification, the Sinhala text shall prevail.

By the order of the Health Service Committee of the Public Service Commission,


Dr. P.G. Maheepala,
Secretary,
Ministry of Health

Dr. P. G. Maheepala
Secretary
Ministry of Health
"Suwasiripaya"
385, Rev. Baddegama Wimalawansa Thero Mawatha,
Colombo 10. Sri Lanka.

Specimen Form of Application

Filling vacancy (1) in the Post of Assistant Director (Food and Drug) in Food Control Unit of Ministry of Health

Part-01: To be filled by the relevant officer himself/herself

1. (a) Name with Initials:-
- (b) Name in Full:-
- (c) National Identity Card No.: -
- (d) Date of Birth:-

2. Institution where the officer is serving :-

3. (a) Official Address:-
- (b) Telephone number (Official):-.....
- (c) Private Address:-
- (d) Telephone No (Personal):-

4. (a) Date of First appointment:-.....
- (b) Date of confirmation in the appointment:-.....
- (c) Date of promotion to Segment II 'A':-
- (d) Date of Promotion to Grade I:-.....
- (e) Date of passing the Efficiency Bar Examination for the Grade I:-
.....
- (f) Date of Promotion to Supra Grade:-.....
(Certified copies of the above letters should be attached)

5. (a) Date of passing Food and Drug Inspector Training Course:-
- (b) Date of appointment to the post of Food and Drug Inspector:-.....
(A Certified copy of the appointment letter should be attached)

6. During the 5 years immediately prior to the closing date of applications from the date of appointment to the post of Food and Drug Inspector.
 - (a) Have all salary increments been earned on the due date?.....
 - (b) If not, give reasons, and mention the time period during which salary increments have been deferred:.....
 - (c) Certified copies of the increment certificate forms should be attached since 2017.
 - (d) Certified copies of the Performance Appraisal reports should be attached since 2017.

7. (a) Details of leave taken on half pay/without pay during the period of service from the date of appointment to the post of Food and Drug Inspector till 31.12.2022.(details of leave for each year should be attached)

(b) no-pay leave/half pay leave/other leave, mention the relevant periods and reasons:-

.....
8. (a) Have you been subject to any disciplinary inquiry or disciplinary punishment during the five (05) years of service preceding the last date of application:

(b) Particulars, if any: -

I certify that the above particulars are true and correct. I am aware that I will be disqualified, if it is found that the particulars mentioned herein are false or incorrect, before selection and I am liable to be dismissed from the service without any compensation, if so found after appointment.

.....
Date

.....
Signature of the Applicant

Part-02: Recommendation of the immediate Supervising Officer: -

If Mr., who is serving in the post Food and Drug Inspector under my supervision, is recommended to the post of Assistant Director (food & Drug), if he has completed the required Qualifications.

.....
Date Signature and Official Stamp of the Officer in
Special Grade / Head of the Branch

Part-03: To be filled by the officer-in charge of the subject according to the personal file of the officer concerned.

I hereby certify that all the particulars furnished from 01-08 in the application are correct according to the personal file of the officer concerned.

.....
Date Signature of the officer-in charge of the subject

Part-04: Recommendation of the Administrative Officer

I certify that all the particulars furnished from 01-08 in the application of the officer concerned are correct. The application is recommended.

.....
Date Signature and official stamp of the
Administrative Officer

Part-05: Recommendation of the Head of Institution

I certify that all information furnished above of Mr., who is holding the post of Food and Drug Inspector, is correct and that he has been promoted to Grade I / Supra Grade from, and has been appointed as Food and Drug Inspector from I certify that he has completed 05 years of continuous and satisfactory service by the last date of application. I recommend this application submitted for the post of Assistant Director (Food and Drug) in the Food Control Unit of the Ministry of Health.

.....
Date Signature and Official Stamp of the
Head of Institution