

සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සෞඛ්‍ය සේවා කමිටුව

සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශයෙහි විධායක සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ නීති නිලධාරී තනතුරට විවෘත පදනම මත බඳවා ගැනීම - 2025

සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශයෙහි විධායක සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ නීති නිලධාරී තනතුරේ පවතින පුරප්පාඩු 01ක් පිරවීම සඳහා සුදුස්සන් තෝරා ගැනීම පිණිස රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සෞඛ්‍ය සේවා කමිටුවේ නියමය පරිදි සුදුසුකම්ලත් ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම නිවේදනය අවසානයේ ඇති ආදර්ශ ආකෘතිය අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් පහත සඳහන් දිනට හෝ ඊට පෙර “ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය, (පාලන) 07 ශාඛාව, අංක 106, ඩබ්ලිව් සේනානායක මාවත, කොළඹ 08” වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. කවරයේ වම් පස උඩ කෙළවරේ “සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශයෙහි III ශ්‍රේණියේ නීති නිලධාරී තනතුරට විවෘත පදනම මත බඳවා ගැනීම - 2025” යනුවෙන් පැහැදිලිව සටහන් කළ යුතුය.

(අ) අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනය 2026.07.03 දින වේ.

සටහන : ඉල්ලුම්පත්‍රයක් හෝ ඒ සම්බන්ධිත ලිපියක් තැපෑලේදී නැති වූ බවට හෝ ප්‍රමාද වූ බවට කෙරෙන පැමිණිලි ගැන සලකා බැලිය හැකි නොවේ. අවසාන දිනය දක්වා ඉල්ලුම් පත්‍ර ප්‍රමාද කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභහානි අයදුම්කරුවන් විසින්ම විඳරා ගත යුතුය.

01. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය

අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දිනට අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර ඇති අයදුම්කරුවන් අතුරින් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සෞඛ්‍ය සේවා කමිටුව විසින් පත් කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වනු ලබන යෝග්‍යතාව ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත ඉහළම ලකුණු ලබා ගන්නා අපේක්ෂකයා පුරප්පාඩුව සඳහා බඳවා ගනු ලැබේ. එහිදී රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලද (අංක 6 යටතේ සඳහන්) ලකුණු දීමේ පටිපාටියට අනුකූලව යෝග්‍යතාව ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලැබේ.

02. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි

- I. මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. තවද, ඔබ වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට / වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුපට දායක විය යුතු අතර රජය මඟින් විටින් විට නියම කරනු ලබන ආකාරයට ඔබ විසින් ඒ සඳහා දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
- II. රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 18/2020ට අනුව රාජ්‍ය භාෂාව පිළිබඳ අදාළ ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කළ යුතුය.
- III. මෙම පත්වීම අවුරුදු 03ක පරිච්ඡේද කාලයකට යටත් වේ. නීති නිලධාරී III වන ශ්‍රේණියට බඳවා ගෙන වසර 03ක් ඇතුළත බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ සඳහන් පරිදි පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.

IV. මෙම පත්වීම රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීතිවලට ද , ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයටද, රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශයෙහි විධායක සේවා ගණය (නීති නිලධාරී/ ප්‍රධාන නීති නිලධාරී) සඳහා වන බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය හා ඊට සිදු කර ඇති සංශෝධනවලට ද, දෙපාර්තමේන්තුගත අනෙකුත් නියෝගවලට ද යටත් වේ.

03. මෙම තනතුර සඳහා අයදුම් කරනු ලබන අයදුම්කරුවන් අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දිනට පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතු ය.

3.1 අධ්‍යාපන/ වෘත්තීය සුදුසුකම්

ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතිඥයෙකු වශයෙන් දිවුරුම් දී තිබීම.

3.2 පළපුරුද්ද

ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතිඥයෙකු වශයෙන් දිවුරුම් දීමෙන් පසු වසර 03කට නොඅඩු සක්‍රීය වෘත්තීය පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම.

හෝ

ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතිඥයෙකු වශයෙන් දිවුරුම් දීමෙන් පසු රාජ්‍ය ආයතනයක නීති ක්ෂේත්‍රයේ වසර 03කට නොඅඩු පහත දැක්වෙන කාර්යයන් වලට අදාළ පළපුරුද්ද ලබා තිබීම.

- i. නඩු සම්බන්ධයෙන් නීති කටයුතු හා නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීම
- ii. ගිවිසුම් හා සම්බන්ධ නෛතික කටයුතු
- iii. අදාළ අණපනත් සම්බන්ධව නෛතික කටයුතු
- iv. පනත්, කෙටුම්පත්, වක්‍රලේඛ, රෙගුලාසි වැනි නීත්‍යානුකූල ලියවිලි සම්පාදන කටයුතු
- v. විවිධ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවලින් පවත්වනු ලබන නීති හෝ අධිකරණ කටයුතු හෝ පරීක්ෂණ කටයුතු

සටහන : සක්‍රීය වෘත්තීය පළපුරුද්ද සනාථ කිරීමට ඉදිරිපත් කරන ලියකියවිලි එම පළපුරුද්ද ලැබූ කාලය පැහැදිලිව සඳහන් කර සහතික කරන තැනැත්තා රබර් මුද්‍රාව යොදා අත්සන් තළ යුතුය.

3.3 කායික සුදුසුකම්

සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරේ රාජකාරී ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.

3.4 වෙනත් සුදුසුකම්

- I. අයදුම්කරු ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියකු විය යුතුය.
- II. අයදුම්කරු විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- III. අයදුම්පත් කැඳවනු ලබන අවසාන දිනයට අයදුම්කරුවන් විසින් තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.
- IV. මනා ලෙස ඉංග්‍රීසි භාෂාව හැසිරවීමට හැකියාව තිබිය යුතුය.

04. වයස් සීමාව

ඉල්ලුම්කරුවන් ඉල්ලුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 21 ට නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු 45 ට නොවැඩි විය යුතුය.

05. වැටුප් පරිමාණය

2025.03.25 දිනැති අංක 10/2025 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන II අනුව මෙම තනතුරට අදාළ මාසික වැටුප් පරිමාණය රු.82,150 – 10 x 2,400 – 08 x 2,940 -17 x 3,900 – 195,970/- වේ. එම චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන වලට අනුකූලව එහි උපලේඛන II හි සඳහන් පරිදි වැටුප් ගෙවනු ලැබේ. මීට අමතරව රජය අනුමත දීමනා ද හිමිවේ.

06. යෝග්‍යතාව ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා පහත සඳහන් ලකුණු පටිපාටිය පදනම් කර ගනු ලැබේ.

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
1. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	20	අදාළ නොවේ
2. අතිරේක වෘත්තීය සුදුසුකම්	15	
3. අතිරේක වෘත්තීය පළපුරුද්ද	30	
4. තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ දැනුම	10	
5. භාෂා හැකියාව	15	
6. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී දක්වනු ලබන කුසලතාව	10	
එකතුව	100	

6.1 යෝග්‍යතාව ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයට අදාළ විස්තරාත්මක ලකුණු පටිපාටිය පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	විෂයය	ලකුණු	උපරිම ලකුණු
01	<p>අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :</p> <p>(උපාධිය හෝ නීති විද්‍යාල සුදුසුකම්වලින් එකක් සඳහා පමණක්, ඒ යටතේ අදාළ උපරිම සුදුසුකම් සඳහා පමණක් ලකුණු ලබා දේ)</p> <p>(අ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබා ගන්නා ලද නීතිය පිළිබඳ උපාධිය</p> <ul style="list-style-type: none"> • පළමු පන්තියේ සාමාර්ථයක් සඳහා 20 • දෙවන පන්තියේ ඉහළ සාමාර්ථයක් සඳහා 15 • දෙවන පන්තියේ පහළ සාමාර්ථයක් සඳහා 10 <p>(ආ) නීති විද්‍යාලයකින් ලද නීතිය පිළිබඳ උපාධිය</p> <ul style="list-style-type: none"> • නීති විද්‍යාලයේ අවසාන වසරේ පළමු පන්තියේ සාමාර්ථයක් සඳහා 20 • නීති විද්‍යාලයේ අවසාන වසරේ දෙවන පන්තියේ සාමාර්ථයක් සඳහා 15 <p>(සටහන : ගෞරව සාමාර්ථයක් සහිතව අවසන් විභාගය සමත් වී ඇත්නම් පමණක් ඉහත ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.)</p>	20 15 10	20
02	<p>අතිරේක වෘත්තීය සුදුසුකම්</p> <p>i. පිළිගත් ආයතනයක් විසින් ලබා දෙන නීති ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධියක් 15</p> <p>ii. පිළිගත් ආයතනයක් විසින් ලබා දෙන නීති ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ අවුරුද්දකට නොඅඩු පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක් (එක් පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවකට ලකුණු 7.5 බැගින් උපරිම ලකුණු 15)</p> <p>iii. පිළිගත් ආයතනයක් විසින් ලබා දෙන නීති ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ මාස 06කට නොඅඩු ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් සඳහා (එක් ඩිප්ලෝමාවකට ලකුණු 05 බැගින් උපරිම ලකුණු 15)</p> <p>iv. පිළිගත් ආයතනයක් විසින් ලබා දෙන නීති ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ මාස 03කට නොඅඩු සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාවක් සඳහා (එක් පාඨමාලාවකට ලකුණු 03 බැගින් උපරිම ලකුණු 15)</p>	15 15 15	15

03	<p>අතිරේක වෘත්තීය පළපුරුද්ද</p> <p>නීතිඥවරයෙකු ලෙස රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පෞද්ගලික අංශයේ පළපුරුද්ද - මාස 06කට වැඩි හා අවුරුද්දකට අඩු - ලකුණු 02 (මූලික සුදුසුකම ලබා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වන වසර 03ක සේවා කාලය හැර)</p> <p>එක් වසරකට ලකුණු 05 බැගින් උපරිමය ලකුණු 30ක්</p> <p>සටහන අවුරුදු 20කට නොඅඩු සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කරන ලද නීතිඥවරයෙකුගේ හෝ ජනාධිපති නීතිඥවරයෙකුගේ හෝ විනිසුරුවරයෙකුගෙන් ලබාගත් සහතිකයක් මගින් අතිරේක පළපුරුද්ද සනාථ කළ යුතුය.</p>		30
04	<p>තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ දැනුම.</p> <p>(අ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක උපාධියක් සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණය ප්‍රධාන විෂයක් ලෙස හදාර තිබීම සඳහා</p> <p>(ආ) රජය පිළිගත් ආයතනයක අවුරුදු 01කට නොඅඩු තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් සඳහා හෝ පැය 1500 සඳහා</p> <p>(ඇ) රජයේ පිළිගත් ආයතනයක තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාවක් සඳහා</p> <p style="text-align: center;">- මාස 06/ පැය 720 - මාස 03/ පැය 360</p> <p>සටහන : උපරිම සුදුසුකම සඳහා පමණක් ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ</p>	10 08 06 04	10
05	<p>භාෂා හැකියාව</p> <p>ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් හදාරන ලද පශ්චාත් උපාධිය/ උපාධිය/ පශ්චාත් නීතීවේදී උපාධිය/ නීතීවේදී උපාධිය</p> <p>(අදාළ විභාග ප්‍රශ්න පත්‍ර සියල්ල සඳහා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් පිළිතුරු සපයා තිබිය යුතුය)</p> <p>විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක හෝ රජයේ පිළිගත් ආයතනයක ඉංග්‍රීසි භාෂාව පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් සඳහා (වසර 01ක් හෝ පැය 1500)</p> <p>විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක හෝ රජයේ පිළිගත් ආයතනයක ඉංග්‍රීසි භාෂාව පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාවක් සඳහා</p> <p style="text-align: center;">- මාස 06/ පැය 720 - මාස 03/ පැය 360</p> <p>සටහන : උපරිම සුදුසුකම සඳහා පමණක් ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.</p>	15 10 07 05	15

07. අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාව

- I. යෝග්‍යතාව ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලබන්නේ සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇතැයි පූර්ව නිගමනය කරන අපේක්ෂකයින්ව පමණි.
- II. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී සියලුම සහතිකවල මුල් පිටපත් හා නිසි පරිදි සහතික කරන ලද පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- III. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී තමන්ගේ අනන්‍යතාවය සහතික කිරීම සඳහා පහත සඳහන් අනන්‍යතාපත්‍ර පිළිගනු ලැබේ.
 - I. ජාතික හැඳුනුම්පත
 - II. වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය
 - III. වලංගු ශ්‍රී ලාංකික රියදුරු බලපත්‍රය

08. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම

- I. ඉදිරිපත් කළ යුතු අයදුම්පත්‍රයේ ආදර්ශ ආකෘතියක් මෙම නිවේදනය අවසානයේ දැක්වේ. අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් A4 ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක සකස් කර මුල් පිටුව අංක 01 සිට 06 දක්වාත් 02 වන පිටුව අංක 07 සිට 09 දක්වාත් අනෙකුත් කරුණු ඊළඟ පිටුවලටද වන ආකාරයෙන් පිළියෙල කර තමාගේ අත් අකුරින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.
- II. අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසන් දිනය 2026.07.03 වේ. අයදුම්පත් 2026.07.03 දිනට හෝ එදිනට ප්‍රථම “ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය, (පාලන) 07 ශාඛාව, අංක 106, ඩබ්ලිව් සේනානායක මාවත, කොළඹ 08” යන ලිපිනයට ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. එදිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
- III. අයදුම්පත බහාලන කවරයේ ඉහළ වම් පස උඩ කෙළවරේ “සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ III ශ්‍රේණියේ නීති නිලධාරී තනතුරට විවෘත පදනම මත බඳවා ගැනීම - 2025” යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.
- IV. මේ පිළිබඳ ඉදිරි ලිපි ගනුදෙනු විද්‍යුත් තැපෑල මගින් සිදු කිරීමට ද ඉඩ ඇත. එම නිසා ඔබගේ භාවිතයේ පවතින විද්‍යුත් තැපෑල් ලිපිනයක් ලබාදීම අනිවාර්ය වන අතර ඒ පිළිබඳ අවධානයෙන් සිටිය යුතු වේ.
- V. රජයේ පාසලක විදුහල්පතිවරයෙකු, සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු, ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරී බලයලත් නිලධාරියෙකු, පොලිස් සේවයේ ගැසට් කළ තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු හෝ ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ /අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ /රජයේ ගණකාධිකාරී සේවයේ/ රු.854,880/- කට වැඩි මූලික වාර්ෂික වැටුපක් ලබන රජයේ ස්ථිර තනතුරක් දරන මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියේ නිලධාරියෙකු හෝ විසින් අයදුම්කරුගේ /අයදුම්කාරියගේ අත්සන සහතික කර තිබිය යුතුය.
- VI. දැනට රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත නිලධාරීන් තම අයදුම්පත් තමන් සේවය කරන දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.


VII. මෙ සමඟ ඇති ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රයේ ආකෘතියට අනුකූල නොවන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් නැතිවීම හෝ ප්‍රමාද වීම ගැන කිසිදු පැමිණිල්ලක් භාර ගනු නොලැබේ. අයදුම්පත් ලද බව දන්වා එවනු නොලැබේ. ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් ඉල්ලුම් කර ඇතැයි යන පූර්ව නිගමනය මත නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් යොමුකොට ඇති අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලබන අතර ඒ බව අයදුම්පතෙහි සඳහන් ලිපිනයට දැනුම් දෙනු ලැබේ. (සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලබන්නේ සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති අපේක්ෂකයින් පමණි.)

09. සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීම

ඔබ විසින් එවන ලද අයදුම් පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇත්තා වූ යම් තොරතුරක් අසත්‍ය හෝ නිවැරදි නොවන බව බඳවා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් ඔබගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ. එබඳු අසත්‍ය හෝ වැරදි තොරතුරක් බඳවා ගැනීමෙන් පසුව අනාවරණය වුවහොත් ඊට අදාළ ක්‍රියා මාර්ගයන්ට යටත්ව සේවයෙන් පහ කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

10. මෙම නිවේදනයේ සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවයන් ඇති වුවහොත්, එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බලපැවැත්විය යුතු වන්නේය.

11. තවද මෙම නිවේදනය මගින් ආවරණය නොවන යම් කරුණක් වෙතොත් ඒ සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සෞඛ්‍ය සේවා කමිටුව විසින් තීරණය කරනු ලැබේ.


විශේෂඥ වෛද්‍ය අතිල් ජාසිංහ
ලේකම්
සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය

සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
අංක 385 , පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත,
කොළඹ -10.
දිනය :- 2024/05/27

විශේෂඥ වෛද්‍ය අතිල් ජාසිංහ
ලේකම්
සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
"සුවසිරිපාය"
385, පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත,
කොළඹ 10.

ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රය

සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ නීති නිලධාරී - III ශ්‍රේණිය තනතුර සඳහා විවෘත පදනම මත බඳවා ගැනීම - 2025

පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය

01. 1.1 අයදුම්කරුගේ මුලකුරු සමඟ නම :-Mr./Mrs./Miss.....

(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) උදා: ~~:-Mr./Mrs./Miss.~~ SILVA A.B.

1.2 සම්පූර්ණ නම :-
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

1.3 සම්පූර්ණ නම :-.....
(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)

02. 2.1 ලිපිනය (පෞද්ගලික) :-
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

2.2 ලිපිනය (පෞද්ගලික) :-
(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)

2.3 ලිපිනය (රාජකාරී) :-
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

2.4 ලිපිනය(රාජකාරී) :-
(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)
(ලිපිනයෙහි වෙනසක් වේ නම් එය වහාම දැන්විය යුතුය.)

2.5 දුරකථන අංකය (පෞද්ගලික) :-.....

2.6 දුරකතන අංකය (කාර්යාලීය) :-.....

2.7 විද්‍යුත් ලිපිනය (email Address) :-.....

03. 3.1 උපන් දිනය:-

--	--	--	--

වර්ෂය

--	--

මාසය

--	--

දිනය

3.2 අයදුම්පත භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස :- අවු:.....මාස:..... දින:.....

04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-

05. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :-

06. සුදුසුකම්:-

6.1 අදාළ අධ්‍යාපන සුදුසුකම්

.....

.....

6.2. වෘත්තීය සුදුසුකම්

.....

.....

07. අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

මෙම අයදුම්පතෙහි මා විසින් සඳහන් කරන ලද තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව ගෞරවයෙන් ප්‍රකාශ කර සිටිමි. මෙහි ඇතුළත් යම්කිසි විස්තරයක් අසත්‍ය බව හෝ සාවද්‍ය බව සොයාගනු ලැබුව හොත් එසේ සොයා ගන්නා ලද්දේ තෝරා ගැනීමට පෙර නම් එම අයදුම්පත අවලංගු වන බවද, තෝරා ගැනීමෙන් පසුව නම් යම්කිසි වන්දියක් නොමැතිව මම සේවයෙන් පහකරනු ලබන බවද පිළිගනිමි.

දිනය :-.....
.....
 අයදුම්කරුගේ අත්සන

08. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන
 මයා/මිය/මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනන බවද, ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිටදී.....දින ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බවද සහතික කරමි.

.....
 සහතික කරන්නාගේ අත්සන
 (රබර් මුද්‍රාවකින් සනාථ කළ යුතුය)

සම්පූර්ණ නම -
 තනතුර -
 ලිපිනය -

09. දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :- (රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අය සඳහා පමණි.)

මෙම ඉල්ලුම්කරු වන..... මයා/මිය/මෙනවිය මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/පළාත් සභාවේ/ආයතනයේවැනි දින සිට සේවය කරයි. ඔහු/ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් දැනට දරන තනතුරින් මුදවා හරින/නොහරින බවද.....දින ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිට දී අත්සන් කළ බවත් මින් සහතික කරමි.

.....
 දෙපාර්තමේන්තු /ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන

නම -
 පදවි නාමය -.....
 දිනය -.....
 දෙපාර්තමේන්තුව /ආයතන -.....
 (රබර් මුද්‍රාවකින් සනාථ කළ යුතුය)

Ministry of Health and Mass Media

Health Services Committee of the Public Service Commission

Recruitment on an open basis to the Post of Legal Officer Grade III belonging to the Executive Category of Service in the Ministry of Health and Mass Media – 2025

Applications are called from qualified citizens of Sri Lanka for appointment to 01 existing vacancy in the post of Legal Officer Grade III belonging to the executive category of service in the Ministry of Health and Mass Media on the order of the Health Services Committee of Public Service Commission. Applications prepared according to the specimen form appended at the end of this notification should be sent to reach the address “Secretary, Ministry of Health and Mass Media, (Administration) 07 Branch, No 106, Dudley Senanayaka Mawatha, Colombo 08” on or before the date mentioned below by Registered post. The top left corner of the envelope containing the application should be clearly marked with the words “Recruitment on an open basis to the Post of Legal Officer Grade III in the Ministry of Health and Mass Media – 2025”

(A) Closing date of application is 03.07.2026.....

Note:- The complaints made on the loss or delay of applications in the post will not be considered. Applicants shall bear any loss or inconvenience arising from the delay in submitting applications until the closing date.

01. Method of Recruitment.

The applicant who secures the highest marks on the results of an eligibility assessment interview conducted by an Interview Board appointed by the Health Services Committee of the Public Service Commission, from among those applicants who possess the qualifications prescribed in the notification, shall be appointed to the vacancy. For this purpose eligibility assessment interview shall be conducted in accordance with the marking scheme (mentioned under no .6 below) approved by the Public Service Commission.

02. Conditions for engagement in service.

- (i) This post is permanent and pensionable and you should contribute to the widows/ widowers and Orphans Pension Scheme. The amount of contribution shall be as declared by the government from time to time.
- (ii) The relevant proficiency level in other official language shall be acquired in accordance with Public Administration Circular No. 18/2020.
- (iii) This appointment is subject to a probation period of 3 years. First efficiency bar examination shall be passed within 03 years from the date of appointment to the Post of Legal Officer in Grade III as stated in the scheme of recruitment.
- (iv) This appointment shall be subject to the Procedural Rules of the Public Service Commission, Establishments Code of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka, Financial Regulations of the Government, the Scheme of Recruitment for Executive Service Category (Legal officer/Chief Legal Officer) in Ministry of Health and Mass Media and any amendments thereto as well as other departmental orders.

03. Applicants for this post should have fulfilled the following qualifications by the closing date of applications.

3.1 Educational / Professional Qualifications

Shall have taken oaths as an Attorney at Law of the Supreme Court.

3.2 Experience

Shall possess not less than three (03) years of active professional experience as an Attorney-at-Law of the Supreme Court, obtained after taking oaths as an Attorney-at-Law of the Supreme Court.

Or

Experience on

- I. Handling legal matters relating to litigation and to coordinate with the Attorney General's Department.
- II. Legal matters related to agreements
- III. Legal matters related to relevant legislation
- IV. Formulation of legal documents such as Acts, Drafts, Circulars, Regulations
- V. Handling legal or judicial proceedings, including investigations conducted by various statutory bodies.

Note: Documents submitted to verify active professional experience shall clearly indicate the period during which such experience was obtained and shall be certified by the issuing authority with a rubber stamp and signature.

3.3 Physical Fitness

Every applicant shall be physically and mentally fit to serve in any part of the island and to perform the duties of the post.

3.4 Other Qualifications.

The applicant

- shall be a citizen of Sri Lanka
- shall be of an excellent character
- Shall have fulfilled the qualifications required for recruitment to the post in all respects as at the closing date of application.
- Shall be proficient in English Language.

04. Age Limit

Applicants shall be not less than 21 years of age and not more than 45 years as at the closing date of application.

05. Salary scale

In terms of Schedule II of the Public Administration Circular No 10/2025 dated 25.03.2025, this post is entitled to the monthly salary scale of Rs.82,150-10x2,400-8x2,940-17x3,900-195,970/-.

Salary shall be paid according to the provisions of the above circular and schedule II of the same. In addition, this post is entitled to the allowances approved by the Government.

06. Eligibility assessment interview shall be conducted based on the following marking scheme.

Key areas to which marks are awarded	Maximum marks obtainable	Minimum marks considered for selection
1. Additional educational qualifications	20	Not Relevant
2. Additional professional qualifications	15	
3. Additional professional experience	30	
4. Literacy on Information Technology	10	
5. Language proficiency	15	
6. Competencies demonstrated at the interview	10	
Total	100	

6.1 The comprehensive marking scheme applicable to the eligibility assessment Interview is as set out below.

Serial No.	Subject	Marks	Maximum Marks
01.	<p>Additional Educational Qualifications (Marks will be awarded only for the highest qualification – Either for degree or qualification from Law College)</p> <p>(A). Degree in Law from a university recognized by University Grant Commission</p> <ul style="list-style-type: none"> - First class 20 - Second Class Upper Division 15 - Second Class Lower Division 10 <p>(B). Degree in Law from Law College</p> <ul style="list-style-type: none"> - First class in the final year of Law college 20 - Second class in the final year of Law college 15 <p>(Note: The above marks should only be awarded if the final examination has been passed with honors)</p>		20
02.	<p>Additional Professional Qualifications</p> <p>(i). Post Graduate Degree in Law awarded by a recognized institution</p>	15	15

	<p>(ii). Post Graduate Diploma in the field of Law (duration of which is not less than 1 year) awarded by a recognized institution. (7.5 marks for each post graduate diploma – Maximum marks 15)</p> <p>(iii) Diploma in the field of Law (duration of which is not less than 06 month) awarded by a recognized institution (05 marks for each diploma – Maximum marks 15)</p> <p>(iv) Certificate course in the field of Law (duration of which is not less than 3 month) awarded by a recognized institution (03 marks for each course – maximum marks 15)</p>	15	
		15	
		15	
03.	<p>Additional Professional Experience</p> <p>Experience as an Attorney –at – Law either in public or private sector for a period not less than 06 months and not more than 01 year.- 02 marks (Excluding the period of three years which shall be completed to obtain basic qualification)</p> <p>5 marks will be awarded per year, up to a maximum of 30 marks.</p> <p>Note: Additional experience shall be confirmed by a certificate obtained from an Attorney at Law possessing a service period not less than 20 years or President’s Counsel or a Judge.</p>		30
04	<p>Literacy on Information Technology</p> <p>(A). For studying Information Technology as a main subject of the degree awarded by a university recognized by University Grant Commission</p> <p>(B). For a diploma course in Information Technology of which the duration is not less than 01 year or 1500 hours from an institution recognized by the Government.</p> <p>(C). For a certificate course in Information Technology from an institution recognized by the Government</p> <ul style="list-style-type: none"> - 06 months / 720 hours - 03 month / 360 hours <p>Note: marks are allocated only for the maximum qualification.</p>	10	10
		08	
		06	
		04	

05.	<p>Language Competency</p> <p>Post Graduate Degree / Degree / Post Graduate Degree in Law / Degree in Law followed in English medium (Shall have answered all the question papers in English medium)</p> <p>Diploma course in English from a university recognized by the University Grant commission or recognized government institution (Duration – 01 year or 1500 hours)</p> <p>Certificate course in English from a university recognized by the University Grant Commission or recognized government institution</p> <ul style="list-style-type: none"> - 06 months / 720 hours - 03 month / 360 hours - <p>Note: marks are awarded only for the highest qualification</p>	15	15
		10	
		07	
		05	

07. Identity of Candidates

- I. Only the applicants who have submitted applications that are presumed to be complete in all respects will be called for the eligibility assessment interview.
- II. Originals of all certificates together with duly certified copies thereof shall be submitted at the interview.
- III. Any of the following should be submitted to prove the identity of the applicant at the interview.
 1. National Identity Card.
 2. Valid passport
 3. Valid Sri Lankan Driving License

08. Method of application

- I. The application should be in the form of the specimen appended at the end of this notification and prepared on A4 size paper in such a way that heading no 01 to 06 appear on the first page, no 07 to 09 appear on the second page and the rest on the other pages and the applicants shall fill the applications in their own handwriting


- II. The closing date for calling applications is 03.07.2026. Applications should be submitted by registered post to the address "Secretary, Ministry of Health and Mass Media (Administration) 07 Branch, No 106, Dudley Senanayaka Mawatha, Colombo 08," on or before 03.07.2026. All the applications received after the prescribed closing date will be rejected.
- III. The top left-hand corner of the envelope enclosing the application should clearly state ""Recruitment on an open basis to the Post of Legal Officer Grade III in the Ministry of Health and Mass Media – 2025""
- IV. Further correspondence in this regard may be conducted via electronic mail. Accordingly, it is mandatory to provide a valid and active email address currently in use, and applicants are advised to regularly check the same.
- V. The signature of the applicant shall be attested by a Principal of a government school / a Justice of the Peace / Commissioner of Oaths / Attorney –at – Law / Notary Public / Commissioned Officer in Tri Forces, an Officer holding a post in Sri Lanka Police which has been published in Government Gazette or a Staff Grade Officer holding a permanent post in Sri Lanka Administrative Service/Sri Lanka Education Administrative Service/Sri Lanka Accountants' Service whose basic annual salary is not less than Rs.854,880/-.
- VI. The applicants who are already in the public service or provincial public service shall send their applications through the respective Head of the Department.
- VII. Applications that do not conform to the specimen form attached hereto will be rejected. No complaints will be entertained regarding the loss or delay of applications, and no acknowledgment of receipt of applications will be issued. Only the applicants who possess the qualifications specified in the Gazette Notification are presumed to have applied. Accordingly, only those applicants who have duly completed and submitted their applications correctly will be called for an interview, and such applicants will be informed to the address provided in the application. (Only applicants who have submitted applications that are complete in all respects will be called for the interview.)

09. Furnishing false information.

If any information mentioned in the application is found to be false or incorrect, your candidature shall be cancelled. If any information is revealed to be false or incorrect after recruitment, you are liable to be dismissed from service subject to relevant action.

10. In the event of any inconsistency between the Sinhala, Tamil and English texts of this notification, the Sinhala notification shall prevail.

11. Any matter not provided for in this notice of calling for applications, or any issue arising in relation to the provisions thereof, shall be determined by the Health Services Committee of the Public Service Commission


Dr. Anil Jasingha
Secretary
Ministry of Health and Mass Media

Ministry of Health and Mass Media
No.385, Ven. Baddegama Wimalawansa Thero Mawatha
Colombo 10
Date: 27/05/2026

Dr. Anil Jasinghe
Secretary
Ministry of Health & Mass Media
"Suwasiripaya"
385, Rev. Baddegama Wimalawansa Thero Mawatha,
Colombo 10

Specimen form of Application

Recruitment (Open basis) to the Post of Legal Officer in Grade III of the Ministry of Health and
Massa media - 2025

Residential District

01. 1.1 Applicant's Name with initials: Mr/Mrs/Miss

.....

(In English Block capitals) Ex :-Mr/Mrs/Miss . SILVA A.A.B

1.2 Name in full:

(In English Block capitals)

1.3 Name in full:

(In Sinhala/Tamil)

02. 2.1 Address (Private):

(In English Block capitals)

2.2 Address (Private):

(In Sinhala/Tamil)

2.3 Address (Official):

(In English Block capitals)

2.4 Address (Official):

(In Sinhala/Tamil)

(If there is any change in address, it should be informed immediately.)

2.5 Telephone Number (Personal) :-

2.6 Telephone Number (Official) :-

2.7 E- mail Address: -

03. 3.1 Date of birth

--	--	--	--

Year

--	--

Month

--	--

Date

3.2 Age as at the closing date of application:-

Year:- Month:- Days:-

04. National Identity card No:-

05. Sex (male/Female):.....

06. Qualifications

6.1. Relevant Education qualifications: -

.....

.....

6.2. Professional Qualifications :-

.....

07. Certification of the applicant:-

I hereby declare that the particulars furnished by me in this application are true and correct. I am also aware that if any of the particulars in this application is found to be false or incorrect before selection, my application will be rejected and I am liable to be dismissed from service without any compensation if any such information is found to be false or incorrect after selection.

.....

Date

.....

Signature of the Applicant

08. Attestation of the signature of the applicant

I certify that the applicant Mr/Mrs/Miss :-

Is known to me personally and he/she placed his/her signature in my presence on

.....

Signature of the Attester

(Should place rubber stamp)

Full name:-

Designation: -

Address:-

09. Certification of Head of the Department /Institution (Only for the applicants in the Public Service/Provincial Public Service)

I certify that the applicant Mr.Mrs.Miss: -

..... is serving in this Department /Provincial Council/Institute since Further, I hereby state that he/she can / cannot be released from service if selected, and that he/she placed the signature in my presence on

.....

Signature of the Head of the Department /Institute

Name -

Designation -

Date -

Department/ Institute -

(Place rubber stamp)

சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு

பொதுச் சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் சுகாதார சேவைகள் கமிட்டி

சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சின் நிறைவேற்று சேவை வகையின் III ஆம் தர சட்ட உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்த்தல் - 2025

சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சின் நிறைவேற்று சேவை வகையின் III ஆம் தர சட்ட உத்தியோகத்தர் பதவியில் காணப்படும் 01 வெற்றிடத்தினை நிரப்பும் பொருட்டு தகைமையுடையவர்களை தெரிவு செய்வதற்காக பொதுச் சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் சுகாதார சேவைகள் கமிட்டியின் பணிப்புரையின் படி தகுதியுடைய இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. இந்த அறிவித்தலின் இறுதியில் உள்ள மாதிரிப் படிவத்தின் படி தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்களை கீழ் குறிப்பிடப்படும் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் "செயலாளர், சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு, (நிர்வாகம்) 07 ஆம் பிரிவு, இலக்கம் 106, ட்வி சேனாநாயக்க மாவத்தை, கொழும்பு 08" எனும் முகவரிக்கு கிடைக்கும் வண்ணம் பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும். கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சின் III ஆம் தர சட்ட உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்த்தல் - 2025 என தெளிவாக குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

(அ) விண்ணப்பங்களைக் கோரும் இறுதித் திகதி 2026.07.03 ஆந் திகதி ஆகும்.

குறிப்பு: விண்ணப்பமொன்று அல்லது அது தொடர்பிலானதோர் கடிதம் தபாலில் காணாமற் போனதாக அல்லது தாமதமானதாக மேற்கொள்ளப்படும் முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் கருத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது. இறுதித் திகதி வரையில் விண்ணப்பங்களை தாமதப்படுத்துவதன் மூலம் ஏற்படக் கூடிய இழப்புக்களை விண்ணப்பதாரிகளே தாங்குதல் வேண்டும்.

01. ஆட்சேர்க்கும் முறை

விண்ணப்பங்களை கோரும் இறுதித் திகதியாகுகையில் தேவையான அனைத்து தகைமைகளையும் பூரணப்படுத்தியுள்ள விண்ணப்பதாரிகளில் இருந்து பொதுச் சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் சுகாதார சேவைகள் கமிட்டியினால் நியமிக்கப்படுகின்ற நேர்முக பரீட்சை சபையினால் நடாத்தப்படும் தகைமைகளை மதிப்பீடு செய்யும் நேர்முகப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகளின் படி உச்ச புள்ளிகளைப் பெற்றுக் கொள்ளும் விண்ணப்பதாரி வெற்றிடத்திற்கு ஆட்சேர்க்கப்படுவார். அவ்விடத்தே, பொதுச் சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் சுகாதார சேவைகள் கமிட்டியினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட (இலக்கம் 06 இன் கீழ் குறிப்பிடப்படும்) புள்ளி வழங்கும் நடைமுறையின் கீழ் தகைமைகளை மதிப்பீடு செய்யும் நேர்முகப் பரீட்சை நடாத்தப்படும்.

02. சேவையில் அமர்த்துவதற்கான நிபந்தனைககள்.

- I. இந் நியமனம் நிரந்தரமானது. ஓய்வூதியம் கொண்டது. மேலும், தாங்கள் விதவைகள் மற்றும் அனாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு/ தபுதாரர் மற்றும் அனாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்ய வேண்டியதுடன், அரசினால் அவ்வப்போது விதிக்கப்படும் வண்ணம் தங்களால் அதற்கான பங்களிப்புத் தொகைகளை செழுத்துதல் வேண்டும்.
- II. பொது நிர்வாகச் சுற்றுநிருப இலக்கம் 18/2020 இன் படி அரசு கரும மொழிகள் பற்றிய குறித்த தேர்ச்சியினை பூரணப்படுத்துதல் வேண்டும்.
- III. இந்த நியமனம் 03 வருட தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்பட்டது. சட்ட உத்தியோகத்தர் III ஆம் தரத்தில் ஆட்சேர்க்கப்பட்டு 03 வருட காலப்பகுதியினுள் ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைகளில் குறிப்பிடப்படும் வண்ணம் முதலாம் வினைத்திறண்காண் தடைப்பரீட்சையில் சித்தி பெறுதல் வேண்டும்.

IV. இந் நியமனம் பொதுச் சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் நடைமுறைவிதிகளுக்கும், இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபனக் கோவைக்கும், அரசு நிதிப் பிரமாணங்களுக்கும், சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சின் நிறைவேற்று சேவை வகையின் (சட்ட உத்தியோகத்தர்/ பிரதான சட்ட உத்தியோகத்தர்) பதவிகளுக்கான ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறை மற்றும் அதில் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள மீளாய்வுகளுக்கும், ஏனைய திணைக்களம் சார் கட்டளைகளுக்கும் உட்படுகின்றது.

03. இந்த பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் விண்ணப்பங்களைக் கோரும் இறுதித் திகதியாகுகையில் கீழ்வரும் தகைமைகளை பூரணப்படுத்தியிருத்தல் வேண்டும்.

3.1 கல்வி/ தொழில்சார் தகைமைகள்.

உயர் நீதிமன்ற சட்டத்தரணியாக சத்தியப் பிரமாணம் செய்திருத்தல்.

3.2 அனுபவம்

உயர் நீதிமன்ற சட்டத்தரணியாக சத்தியப் பிரமாணம் செய்ததன் பின்னர் 03 வருடங்களுக்கு குறையாத தொடர்ச்சியான தொழில்சார் அனுபவத்தினை பெற்றிருத்தல்.

அல்லது

உயர் நீதிமன்ற சட்டத்தரணியாக சத்தியப் பிரமாணம் செய்ததன் பின்னர் அரசு நிறுவனமொன்றின் சட்டத்துறையில் 03 வருடங்களுக்கு குறையாது கீழ் காட்டப்படும் கருமங்களில் உரிய அனுபவத்தினை பெற்றிருத்தல்.

- i. வழக்குகள் தொடர்பான சட்ட நடவடிக்கைகள் மற்றும் சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்துடன் ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- ii. ஒப்பந்தங்கள் தொடர்பிலான சட்ட நடவடிக்கைகள்
- iii. உரிய சட்டங்கள் மற்றும் கட்டளைச் சட்டங்கள் தொடர்பிலான சட்ட நடவடிக்கைகள்
- iv. கட்டளைச் சட்டங்கள், வரைபுகள், சுற்றுநிருபங்கள், பிரமாணங்கள் போன்ற சட்ட ரீதியான அவணங்களின் தயாரிப்பு நடவடிக்கைகள்
- v. பல்வேறு நியதிச்சட்ட நிறுவனங்களினால் நடாத்தப்படும் சட்ட அல்லது நீதிமன்ற நடவடிக்கைகள் அல்லது பரீட்சிப்பு நடவடிக்கைகள்.

குறிப்பு: செயற்பாட்டு ரீதியிலான தொழில்சார் அனுபவத்தினை உறுதிப்படுத்தும் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படும் ஆவணங்களில் உரிய அனுபவத்தினைப் பெற்றுள்ள காலப்பகுதியினை தெளிவாகக் குறிப்பிட்டு, உறுதிப்படுத்துபவரின் இறப்பர் முத்திரையினை இட்டு ஒப்பமிடுதல் வேண்டும்.

3.3 உடலியல் தகைமைகள்

அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் இலங்கையின் எந்தவோரு பிரதேசத்தில் சேவையாற்றவும், பதவியின் கடமைகளை நிறைவேற்றவும் போதியளவு உடலியல் மற்றும் உளவியல் ஆரோக்கியம் கொண்டவராயிருத்தல் வேண்டும்.

3.4 ஏனைய தகைமைகள்

- I. விண்ணப்பதாரி இலங்கைப் பிரசையாதல் வேண்டும்.
- II. விண்ணப்பதாரிகள் சிறந்த ஒழுக்கமுடையவராதல் வேண்டும்.
- III. விண்ணப்பங்களை கோரும் இறுதித் திகதியாகுகையில் பதவியில் ஆட்சேர்க்கத் தேவையான அனைத்து தகைமைகளையும் விண்ணப்பதாரிகள் பூரணப்படுத்தியிருத்தல் வேண்டும்.
- IV. ஆங்கில மொழியில் சிறந்த தேர்ச்சியினைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

04. வயதெல்லை

விண்ணப்பதாரிகள் விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக் கொள்ளும் இறுதித் திகதியாகுகையில் வயது 21 வருடங்களுக்கு குறையாதவராகவும், 45 வருடங்களுக்கு மேற்படாதவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

05. சம்பளம்

25-03-2025 ஆந் திகதியுடைய இலக்கம் 10/2025 கொண்ட பொது நிர்வாகச் சுற்றுநிருபத்தின் உப அட்டவணை II இன் படி இந்த பதவிக்குரிய மாதாந்த சம்பளப் பரிமாணம் ரூ. 82,150 – 10 x 2,400 – 08 x 2,940 -17 x 3,900 – 195,970/- ஆகும். அந்த சுற்றுநிருபத்தின் விதிமுறைகளுக்கு அமைய அதன் உப அட்டவணை II இல் குறிப்பிடப்படும் வண்ணம் சம்பளம் வழங்கப்படும். அதற்கு மேலதிகமாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட அரசு படிகளும் வழங்கப்படும்.

06. தகைமைகளை மதிப்பிடும் நேர்முகப் பரீட்சையின் போது கீழ் குறிப்பிடப்படும் புள்ளி வழங்கும் நடைமுறை அடிப்படையாகக் கொள்ளப்படும்.

புள்ளிகள் வழங்கப்படும் பிரதான தலைப்புக்கள்	உச்ச புள்ளிகளின் அளவு	தேரிவு செய்வதற்கு கருத்திற் கொள்ளப்படும் குறைந்த பட்ச புள்ளிகளின் அளவு
1. மேலதிக கல்வித் தகைமைகள்	20	ஏற்புடையதல்ல
2. மேலதிக தொழில்சார் தகைமைகள்	15	
3. மேலதிக தொழில்சார் அனுபவம்	30	
4. தகவல் தொழினுட்ப அறிவு	10	
5. மொழித் திறன்	15	
6. நேர்முகப் பரீட்சையில் காட்டும் திறமை	10	
மொத்தம்	100	

6.1 தகைமைகளை மதிப்பிடும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குரிய விலாவாரியான புள்ளி வழங்கும் நடைமுறை கீழ்வருமாறு ஆகும்.

தொ இல	விடயம்	புள்ளிகள்	உச்ச புள்ளிகள்
01	<p>மேலதிக கல்வித் தகைமைகள்:</p> <p>(பட்டம் அல்லது சட்டக் கல்லூரித் தகைமைகளில் ஒன்றுக்காக மட்டும், அதன் கீழான உச்ச தகைமைக்கு மட்டுமே புள்ளிகள் வழங்கப்படும்)</p> <p>(அ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து பெற்றுக் கொண்ட சட்டம் தொடர்பான பட்டம்.</p> <ul style="list-style-type: none"> • முதலாம் வகுப்புச் சித்தி 20 • இரண்டாம் வகுப்பின் மேற்பிரிவுச் சித்தி 15 • இரண்டாம் வகுப்பின் கீழ் பிரிவுச் சித்தி 10 <p>(ஆ) சட்டக் கல்லூரியொன்றில் பெற்றுள்ள சட்டம் தொடர்பிலான பட்டம்.</p> <ul style="list-style-type: none"> • சட்டக் கல்லூரி இறுதி ஆண்டில் முதலாம் வகுப்புச் சித்தி 20 • சட்டக் கல்லூரி இறுதி ஆண்டில் இரண்டாம் வகுப்புச் சித்தி 15 <p>(குறிப்பு: கௌரவ சித்தி சகிதம் இறுதிப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருப்பின் மட்டும் மேற்குறித்த புள்ளிகள் வழங்கப்படும்)</p>		20
02	<p>மேலதிக தொழில்சார் தகைமைகள்</p> <p>i. ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவனமொன்றினால் வழங்கப்படும் சட்டத்துறை தொடர்பிலான பட்டப்பின் பட்டம். 15</p> <p>ii. ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவனமொன்றினால் வழங்கப்படும் சட்டத்துறை தொடர்பிலான ஒரு வருடத்திற்கு குறையாத பட்டப்பின் டிப்ளோமா (ஒரு பட்டப்பின் டிப்ளோமாவிற்கு 7.5 புள்ளிகள் வீதம் 15 உச்ச புள்ளிகள்) 15</p> <p>iii. ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவனமொன்றினால் வழங்கப்படும் சட்டத்துறை தொடர்பிலான 06 மாதங்களுக்கு குறையாத டிப்ளோமா பாடநெறி (ஒரு டிப்ளோமாவிற்கு 05 புள்ளிகள் வீதம் 15 உச்ச புள்ளிகள்) 15</p> <p>iv. ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவனமொன்றினால் வழங்கப்படும் சட்டத்துறை தொடர்பிலான 03 மாதங்களுக்கு குறையாத சான்றிதழ் பாடநெறி (ஒரு பாடநெறிக்கு 03 புள்ளிகள் வீதம் 15 உச்ச புள்ளிகள்) 15</p>		15

03	<p>மேலதிக தொழில்சார் அனுபவம்</p> <p>சட்டத்தரணியாக அரசு சேவையில் அல்லது தனியார் துறையிலான அனுபவம் -</p> <p>06 மாதங்களுக்கு கூடிய மற்றும் ஒரு வருடத்திற்கு குறைந்த - 02 புள்ளிகள்</p> <p>(அடிப்படைத் தகைமைகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்குத் தேவையான 03 வருட சேவைக் காலம் தவிர்ந்த)</p> <p>ஒரு வருடத்திற்கு 05 புள்ளிகள் வீதம் 30 உச்ச புள்ளிகள்</p> <p>குறிப்பு - 20 வருடங்களுக்கு குறையாத சேவைக் காலத்தினைப் பூரணப்படுத்தியுள்ள சட்டத்தரணியொருவரிடம் அல்லது சனாதிபதி சட்டத்தரணியொருவரிடம் அல்லது நீதிபதியொருவரிடமிருந்து பெற்றுக் கொண்ட சான்றிதழ் மூலம் மேலதிக அனுபவத்தினை உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும்.</p>		30
04	<p>தகவல் தொழினுட்ப அறிவு.</p> <p>(அ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றில் பட்டமொன்றிற்காக தகவல் தொழினுட்பத்தினை பிரதான பாடமொன்றாக பயின்றிருத்தல்</p> <p>(ஆ) அரசினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவனமொன்றில் 01 வருடத்திற்கு குறையாத தகவல் தொழினுட்பம் பற்றிய டிப்ளோமா பாடநெறிக்கு அல்லது 1500 மணித்தியாலங்களுக்கு</p> <p>(இ) அரசினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவனமொன்றில் தகவல் தொழினுட்பம் பற்றிய சான்றிதழ் பாடநெறிக்கு</p> <p>- 06 மாதங்கள்/ 720 மணித்தியாலங்கள்</p> <p>- 03 மாதங்கள்/ 360 மணித்தியாலங்கள்</p> <p>குறிப்பு: உச்ச தகைமைக்காக மட்டுமே புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.</p>	10 08 06 04	10
05	<p>மொழித் திறன்</p> <p>ஆங்கில மொழிமூலத்தில் பயின்றுள்ள பட்டப்பின் பட்டம்/ பட்டம்/ பட்டப்பின் சட்ட முதுமாணிப் பட்டம்/ சட்டமாணிப் பட்டம்</p> <p>(குறித்த பரீட்சை வினாப்பத்திரங்கள் அனைத்திற்கும் ஆங்கில மொழி மூலத்தில் பதில் வழங்கியிருத்தல் வேண்டும்)</p> <p>பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றில் அல்லது அரசினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட நிறுவனமொன்றில் ஆங்கில மொழி பற்றிய டிப்ளோமா பாடநெறிக்கு (01 வருடம் அல்லது 1500 மணித்தியாலங்கள்)</p> <p>பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றில் அல்லது அரசினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட நிறுவனமொன்றில் ஆங்கில மொழி பற்றிய சான்றிதழ் பாடநெறிக்கு</p> <p>- 06 மாதங்கள்/ 720 மணித்தியாலங்கள்</p> <p>- 03 மாதங்கள்/ 360 மணித்தியாலங்கள்</p> <p>குறிப்பு: உச்ச தகைமைக்காக மட்டுமே புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.</p>	15 10 07 05	15

07. விண்ணப்பதாரிகளின் ஆளடையாளம்

- I. அனைத்து விதங்களிலும் தகைமைகளைப் பூரணப்படுத்தியுள்ளார்கள் என முன் தீர்மானிக்கப்படும் விண்ணப்பங்களைச் சமர்ப்பித்துள்ள விண்ணப்பதாரிகள் மட்டுமே தகைமைகளை மதிப்பிடும் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவார்கள்.
- II. நேர்முகப் பரீட்சையின் போது அனைத்துச் சான்றிதழ்களின் மூலப் பிரதிகள் மற்றும் தகுந்த வண்ணம் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட அவற்றின் பிரதிகளையும் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
- III. நேர்முகப் பரீட்சையின் போது தமது ஆளடையாளத்தினை உறுதிப்படுத்தும் பொருட்டு கீழ் குறிப்பிடப்படும் அடையாள அட்டைகள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.
 - I. தேசிய அடையாள அட்டை
 - II. செல்லுபடியான வெளிநாட்டுக் கடவுச்சீட்டு
 - III. செல்லுபடியான இலங்கை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்

08. விண்ணப்பங்களைச் சமர்ப்பித்தல்

- I. சமர்ப்பிக்க வேண்டிய விண்ணப்பத்தின் மாதிரிப் படிவமொன்று இவ் அறிவித்தலின் இறுதியில் காட்டப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பதாரிகளினால் அவர்களது விண்ணப்பங்களை A4 அளவிலான தாளில் தயார் செய்து முதல் பக்கத்தில் இலக்கம் 01 முதல் 06 வரையிலும், இரண்டாம் பக்கத்தில் இலக்கம் 07 முதல் 09 வரையிலும், ஏனைய விடயங்களை அடுத்த பக்கங்களிலும் அமையும் வண்ணம் தயாரித்து தமது கையெழுத்தினால் பூரணப்படுத்துதல் வேண்டும்.
- II. விண்ணப்பங்களை கோரும் இறுதித் திகதி 2026.07.03 ஆகும். விண்ணப்பங்களை 2026.07.03 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கும் வண்ணம் "செயலாளர், சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு, (நிர்வாகம்) 07 ஆம் பிரிவு, இலக்கம் 106, ட்லி சேனாநாயக்க மாவத்தை, கொழும்பு 08" எனும் முகவரிக்கு கிடைக்கும் வண்ணம் பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும். குறித்த திகதியின் பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.
- III. விண்ணப்பங்களை இட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் "சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சின் III ஆம் தரத்தின் சட்ட உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்த்தல் - 2025" எனக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.
- IV. இது தொடர்பிலான எதிர்கால கடிதப் பரிமாற்றங்கள் மின்னஞ்சல் மூலமாகவும் மேற்கொள்ளப்படலாம். ஆதலால் உபயோகத்தில் உள்ள தங்களது மின்னஞ்சல் முகவரியொன்றினைப் பெற்றுத் தரல் கட்டாயமாவதுடன், அது தொடர்பில் அவதானத்துடன் இருத்தல் வேண்டும்.
- V. அரசு பாடசாலையின் அதிபர், சமாதான நீதவான், சத்திய ஆணையாளர், சட்டத்தரணி, பிரசித்த நொத்தாரிசு, முப்படையொன்றின் ஆணை பெற்ற உத்தியோகத்தர், பொலிஸ் சேவையின் வர்த்தமானிப்படுத்தப்பட்ட பதவியொன்றினை வகிக்கும் உத்தியோகத்தர் அல்லது இலங்கை நிர்வாக சேவையின்/ கல்வி நிர்வாக சேவையின்/ அரசு கணக்காளர் சேவையின் / ரூ. 854,880.00 இலும் கூடிய வருடாந்த அடிப்படை சம்பளத்தினைப் பெறும் நிரந்தர அரசு பதவியொன்றினை வகிக்கும் பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் ஒருவரினால் விண்ணப்பதாரியின் ஒப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.
- VI. தற்சமயம் அரசு சேவையில் அல்லது மாகாண அரசு சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் தமது விண்ணப்பங்களை தாம் சேவையாற்றும் நிறுவனத் தலைவரின் ஊடாகச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

VII. இத்துடன் உள்ள மாதிரி விண்ணப்படிவத்தின் படி அமையாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பங்கள் காணாமற் போதல் அல்லது தாமதமாகப் பற்றிய எந்தவொரு முறைப்பாடும் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது. விண்ணப்பங்கள் கிடைத்தமை பற்றி அறிவிக்கப்பட மாட்டாது. வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படும் தகவையுடையவர்கள் மட்டுமே விண்ணப்பித்துள்ளார்கள் எனும் முன் தீர்மானத்தின் அடிப்படையில் சரியாக பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை அனுப்பியுள்ள விண்ணப்பதாரிகள் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவதுடன், அது பற்றி விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்படும் முகவரிக்கு அறியத் தரப்படும் (அனைத்து விதங்களிலும் பூரணமான விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்துள்ள விண்ணப்பதாரிகள் மட்டுமே நேர்முக பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவார்கள்.)

09. போலியான தகவல்களை வழங்குதல்.

தங்களால் அனுப்பப்பட்ட விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் ஏதேனுமோர் தகவல் பொய்யானது அல்லது தவறானது என ஆட்சேர்ப்பதற்கு முன்னர் நிருபணமாயின் தங்களது விண்ணப்பம் இரத்துச் செய்யப்படும். அவ்வாறானதோர் பொய்யான அல்லது தவறான தகவல் ஆட்சேர்க்கப்பட்டதன் பின்னர் நிருபணமாயின் அதற்குரிய செயல்முறைகளின் கீழ் சேவையிலிருந்து நீக்குவதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

10. இவ் அறிவித்தலின் சிங்கள, தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி வாசகங்களிடையே ஏதேனும் வேறுபாடுகள் ஏற்படுமாயின், அவ்விடத்தே சிங்கள மொழியிலான வாசகம் செல்லுபடியாதல் வேண்டும்.

11. மேலும் இவ் அறிவித்தலின் மூலம் உள்வாங்கப்படாத ஏதேனுமோர் விடயம் இருப்பின் அது தொடர்பில் பொதுச் சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் சுகாதார சேவைகள் கமிட்டியினால் முடிவு செய்யப்படும்.

வைத்திய நிபுணர் அனில் ஜாசிங்ஹ்,
செயலாளர்,
சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு.

Dr. Anil Jasinghe

Secretary

Ministry of Health & Mass Media

"Suwasiripaya"

385, Rev. Baddegama Wimalawansa Thero Mawatha,
Colombo 10.

சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு,

"சுவசிரிபாய்"

385, வண. பத்தேகம விமலவங்ச தேரோ மாவத்தை,
கொழும்பு 10.

திகதி :- 2026/05/17

மாதிரி விண்ணப்படிவம்

சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சின் III ஆம் தர சட்ட உத்தியோகத்தர்
பதவிக்கு திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்த்தல் - 2025

வதிவிட மாவட்டம்

01. 1.1 விண்ணப்பதாரியின் முதலெழுத்துக்களுடனான பெயர்:- Mr./Mrs./Miss.
.....
(ஆங்கில் பேரெழுத்துக்களில்) உதாரணம்: -:Mr./Mrs./Miss. SILVA A.B.

1.2 முழுப் பெயர் :-
(ஆங்கில் பேரெழுத்துக்களில்)

1.3 முழுப் பெயர் :-
(சிங்களத்தில்/ தமிழில்)

02. 2.1 முகவரி (தனிப்பட்ட) :-
(ஆங்கில் பேரெழுத்துக்களில்)

2.2 முகவரி (தனிப்பட்ட) :-
(சிங்களத்தில்/ தமிழில்)

2.3 முகவரி (கடமை) :-
(ஆங்கில் பேரெழுத்துக்களில்)

2.4 முகவரி (கடமை) :-
(சிங்களத்தில்/ தமிழில்)

(முகவரியில் மாற்றம் ஏற்படின் அதனை உடனடியாக அறிவித்தல் வேண்டும்)

2.5 தொலைபேசி இலக்கம் (தனிப்பட்ட) :-.....

2.6 தொலைபேசி இலக்கம் (அலுவலக) :-.....

2.7 மின்னஞ்சல் (Email Address) :-.....

03. 3.1 பிறந்த திகதி:-

வருடம்

மாதம்

திகதி

3.2 விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக் கொள்ளும் இறுதித் திகதியில் வயது:-
வரு :-..... மாதங்கள்:..... நாட்கள்:.....

04. தேசிய அடையாய அட்டை இலக்கம் :-

05. பால் :-

06. தகைமைகள்:-

6.1 உரிய கல்வித் தகைமைகள்

.....

6.2 தொழில்சார் தகைமைகள்

.....

07. விண்ணப்பதாரியின் உறுதிப்படுத்தல்:

இந்த விண்ணப்பத்தில் என்னால் குறிப்பிடப்பட்ட தகவல்கள் உண்மையானவை மற்றும் சரியானவை என கௌரவத்துடன் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன். இதில் உள்ளடங்கியுள்ள ஏதேனுமோர் விபரம் பொய்யானது அல்லது போலியானது என கண்டு பிடிக்கப்பட்டால், அவ்வாறு கண்டுபிடிக்கப்பட்டது தெரிவு செய்யப்பட முன்னராயின் அந்த விண்ணப்பம் இரத்துச் செய்யப்படும் எனவும், தெரிவு செய்யப்பட்டதன் பின்னராயின் எந்தவித நடடஈடுமின்றி நான் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதனையும் ஏற்றுக் கொள்கின்றேன்.

திகதி:-.....

.....

விண்ணப்பதாரியின் ஒப்பம்

08. விண்ணப்பதாரியின் ஒப்பத்தினை உறுதிப்படுத்தல்:

இந்த விண்ணப்பத்தினைச் சமர்ப்பிக்கின்ற திரு/திருமதி/செல்வி.
என்பவரை நான் தனிப்பட்ட ரீதியில் அறிவேன் எனவும், அவர் எனது முன்னிலையில்
..... ஆந் திகதி அவரது ஒப்பத்தினை இட்டார் எனவும்
உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....

உறுதிப்படுத்துபவரின் ஒப்பம்

(இறப்பர் முத்திரையினால் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்)

முழுப் பெயர் -

புதவி -

முகவரி -

09. திணைக்கள/ நிறுவனத் தலைவரின் உறுதிப்படுத்தல்:- (அரச சேவையில் அல்லது மாகாண அரச சேவையில் ஈடுபட்டுள்ளவர்களுக்கு மட்டும்)

இந்த விண்ணப்பதாரியான திரு/திருமதி/செல்வி. இத் திணைக்களத்தில்/ மாகாண சபையில்/ நிறுவனத்தில் ஆம் திகதி முதல் சேவையாற்றுகின்றார். அவர் இப்பதவிக்கு தெரிவு செய்யப்பட்டால் தற்போது வகிக்கும் பதவியில் இருந்து விடுவிக்க முடியும்/ முடியாது எனவும் ஆந் திகதி அவர் எனது முன்னிலையில் ஒப்பமிட்டார் என்பதனையும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....

திணைக்கள/ நிறுவனத் தலைவரின் ஒப்பம்.

பெயர் :-

பதவிப் பெயர் :-.....

திகதி :-.....

திணைக்களம் / நிறுவனம் :-.....

(இறப்பர் முத்திரையினால் உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும்)