දුරකථන) 0112669192 , 0112675011
தொலைபேசி) 0112694033, 0112675280
Telephone) 0112675449

ෆැක්ස්) 0112693866
பெக்ஸ்) 0112693869
Fax)0112692913

විද්‍යුත් තැපෑල)postmaster@health.gov.lk
மின்னஞ்சல் முகவரி)
e-mail)

වෙබ් අඩවිය) www.health.gov.lk
இணையத்தளம்)
website)

සුවසිරිපාය
சுவசிரிபாய
SUWASIRIPAYA

මගේ අංකය) MH/AD/01/09/Add.Se.(MS)/2026
எனது இல)
My No.)

ඔබේ අංකය)
உமது இல)
Your No.)

දිනය) 2026.11.17
திகதி)
Date)

සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு
Ministry of Health & Mass Media

පොදු වක්‍රලේඛ ලිපි අංක : 01 - 83 / 2026

පළාත් සෞඛ්‍ය ලේකම්වරුන්,
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරුන් - ජාතික රෝහල (කොළඹ, මහනුවර, ගාල්ල),
පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂවරුන්, ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂවරුන්,
ශික්ෂණ රෝහල් අධ්‍යක්ෂවරුන්, විශේෂිත ව්‍යාපාර අධ්‍යක්ෂවරුන්,
රේඛීය අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සියලුම රෝහල් හා ආයතන ප්‍රධානීන්

<u>අතිරේක ලේකම් (වෛද්‍ය සේවා) තනතුර - සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය</u>

01. සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ 2025.12.06 දිනට පුරප්පාඩු වී ඇති අතිරේක ලේකම් (වෛද්‍ය සේවා) තනතුර සඳහා, අංක 1883/17 දරන 2014.10.11 දිනැති ශ්‍රී ලංකා සෞඛ්‍ය සේවයේ වෛද්‍ය සේවා ව්‍යවස්ථාවේ සහ ඉන් පසු එයට වරින් වර කරන ලද සංශෝධනයන්හි පරිශිෂ්ටය V හි සඳහන් පරිදි අදාළ සුදුසුකම් ලද ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සේවයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ වෛද්‍ය පරිපාලන ශ්‍රේණියේ, නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ශ්‍රේණියේ වෛද්‍ය නිලධරයන්ගෙන් සහ එම ශ්‍රේණිවල දන්ත ශල්‍ය නිලධරයන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

I. මූලික සුදුසුකම්:

අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසන් දිනය වන විට සේවයේ නියුතු ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සේවයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ වෛද්‍ය පරිපාලන ශ්‍රේණියේ හෝ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ශ්‍රේණියේ තනතුරු දරන වෛද්‍යවරයෙකු වීම හෝ එම ශ්‍රේණියේ තනතුරු දරන දන්ත ශල්‍ය වෛද්‍යවරයෙකු වීම.

02. සේවා නියමයන් හා කොන්දේසි:

මෙම තනතුර සඳහා පත් කරනු ලබන වෛද්‍ය නිලධාරීන් පෞද්ගලික වෛද්‍ය වෘත්තියෙහි යෙදීමට හිමිකම් නොලබනු ඇත.

03. වැටුප් ක්‍රමය:

(අ) මෙම තනතුරට රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛ අංක 10/2025 අනුව SL-03-2025 වැටුප් ඛාණ්ඩයේ පියවර 1 (රු. 156,000 - 12 X 4,850 - 214,200) අදාළ වේ.

(ආ) පශ්චාත් උපාධි සුදුසුකම් සහිත වෛද්‍ය පරිපාලන ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්ට මසකට රු.6,000/- ක් බැගින් වූ වෛද්‍ය පරිපාලන දීමනාවක් ගෙවනු ලැබේ.

04. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය:

(අ) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලද ලකුණු පටිපාටියක් මත පදනම්ව පවත්වනු ලබන ව්‍යූහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් තුළින් පවතින පුරප්පාඩු පුරවනු ලැබේ.

(ආ) සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී යොදා ගැනීමට නියමිත ලකුණු පරිපාටිය **ඇමුණුම I** ලෙස අමුණා ඇත.

05. අයදුම් කිරීමේ ක්‍රමය:

(අ) මේ සමඟ ඇති ආදර්ශ ආකෘතියට අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත **2026.12.09** දිනට හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ ආයතන ප්‍රධානීන් හෝ විමධ්‍යගත ඒකක/ විශේෂිත ව්‍යාපාර ප්‍රධානීන් මඟින් **ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය, "සුවසිරිපාය", 385, පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත, කොළඹ 10** යන ලිපිනයට **ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් පමණක්** එවිය යුතුය.

(ආ) අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් භාර ගනු නොලැබේ.

(ඇ) තම අයදුම්පත්‍රය ඉල්ලා අස් කර ගැනීමට කිසිවෙකු අදහස් කරන්නේ නම්, අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දින සිට සති 01ක් ඇතුළත මා වෙත දන්වා එසේ කිරීමට ඔහුට/ඇයට හැකිය.

06. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ 2014.10.11 දිනැති අංක 1883/17 දරණ අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රය මඟින් පළ කරන ලද ශ්‍රී ලංකා සෞඛ්‍ය සේවයේ වෛද්‍ය සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයෙහි සහ එයට වරින් වර කරන ලද සංශෝධනයන්හි විධිවිධාන, රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පරිපාටික රීතීන්හි I වැනි කාණ්ඩයේ ඇතුළත් කොන්දේසි සහ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ ඇතුළත් කොන්දේසි කෙරෙහි අවධානය යොමු කරවනු ලැබේ.

07. මෙම නිවේදනයේ සිංහල, ඉංග්‍රීසි හා දෙමළ භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවයක් හෝ පරස්පරතාවයක් හෝ ඇති වුවහොත්, එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බල පැවැත්විය යුතු වන්නේය.

08. අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසන් දිනට මූලික සුදුසුකම් ඇගයීම සිදු කරන අතර, ව්‍යූහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් නේරී පත් වී වැඩ භාර ගන්නා දිනය, පත්වීම් දිනය ලෙස සලකනු ලැබේ.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි,

විශේෂඥ වෛද්‍ය අනිල් ජාසිංහ
ලේකම්
සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය
අතිරේක ලේකම් (වෛද්‍ය සේවා) තනතුර
සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය

01. I නිලධරයාගේ නම (මුලකුරු සමඟ) -
II සම්පූර්ණ නම -

02. ලිපිනය -
I කාර්යාලයීය -
II පුද්ගලික -

03. දුරකථන අංකය -
I කාර්යාලයීය -
II පුද්ගලික -

04. උපන් දිනය -

ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය -

වයස (අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට) අවුරුදු - මාස - දින -

05. විවාහක/ අවිවාහක බව -

06. I) ප්‍රාථමික ශ්‍රේණියට පත් කළ දිනය -
II) II ශ්‍රේණියට පත් කළ දිනය -
III) I ශ්‍රේණියට පත් කළ දිනය -
IV) නියෝජ්‍ය වෛද්‍ය පරිපාලන ශ්‍රේණියට පත් කළ දිනය -
V) ජ්‍යෙෂ්ඨ වෛද්‍ය පරිපාලන ශ්‍රේණියට පත් කළ දිනය -
VI) නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ශ්‍රේණියට පත් කළ දිනය -

(ඉහත පත්වීම් ලිපිවල, ජ්‍යෙෂ්ඨ වෛද්‍ය පරිපාලන ශ්‍රේණියේ සහ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ශ්‍රේණියේ තනතුරෙහි වැඩ භාර ගැනීමෙහි ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපත් අමුණා එවිය යුතුය)

07. අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් **(සහතික කළ පිටපත් අමුණා එවිය යුතුය)** -

08. වෘත්තිය හා/හෝ ශිල්පීය සුදුසුකම් **(සහතික කළ පිටපත් අමුණා එවිය යුතුය)** -

09. තනතුරට අදාළ විෂය ක්ෂේත්‍රයේ නිලධරයා විසින් සිදු කරන ලද විශේෂ ව්‍යාපෘති -
(උපරිම ව්‍යාපෘති 08 ක් සඳහන් කළ යුතුය)

..2/

10. තනතුරට අදාළ විෂය ක්ෂේත්‍රයේ නිලධරයා විසින් සිදු කරන ලද පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන -

11. මේ දක්වා සේවය කරන ලද ආයතන හා දරන ලද තනතුරු -

තනතුර	ආයතනය	කාල සීමාව

12. වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර -

වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හේතුව	නිවාඩු කාල සීමාව සිට	දක්වා	ලබා ගත් නිවාඩු ප්‍රමාණය අවු.	මාස	දින

13. ඔබගේ සේවා කාලය තුළ කුමන හෝ අවස්ථාවක ඔබට විරුද්ධව විනයානුකූලව පියවර ගෙන තිබේද? එසේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර දක්වන්න.

14. විශේෂ හිමිකම් -

මා විසින් ඉහත සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සත්‍ය හා නිවරදි බව මින් සහතික කරමි. අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් කර ඇති සියලුම සේවා නියමයන් හා කොන්දේසිවලට මා එකඟ වන බව මෙයින් සහතික කරමි.

දිනය - .....

අයදුම්කරුගේ අත්සන

ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය -

දිනය - .....

ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව

ඇමුණුම I

අතිරේක ලේකම් (වෛද්‍ය සේවා) තනතුර සඳහා ලකුණු ලබා දීමේ පරිපාටිය

	නිර්ණායක	ලකුණු
01	**සේවා කාලය** I. ජ්‍යෙෂ්ඨ වෛද්‍ය පරිපාලන ශ්‍රේණියේ සක්‍රීය සේවා කාලය සඳහා ලකුණු 20 (SL-1 I ශ්‍රේණිය) (සක්‍රීය සේවා කාලය සඳහා එක් වසරකට ලකුණු 04 බැගින්) II. නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ශ්‍රේණිය සඳහා ලකුණු 20 (SL-3) (සක්‍රීය සේවා කාලය සඳහා එක් වසරකට ලකුණු 05 බැගින්) සටහන:- වසරකට අඩු සේවා කාලයක් සඳහා පහත පරිදි ලකුණු ලබා දිය යුතුය. අ) මාස 09ක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් සඳහා - ඉහත ලකුණු වලින් ¾ ක්. ආ) මාස 06ක් හෝ මාස 06කට වැඩි සහ මාස 09කට අඩු කාලයක් සඳහා - ඉහත ලකුණු වලින් ½ක්. ඇ) මාස 03ක් හෝ මාස 03කට වැඩි සහ මාස 06කට අඩු කාලයක් සඳහා - ඉහත ලකුණු වලින් ¼ක්. ඈ) මාස 03කට අඩු කාලයක් සඳහා - ලකුණු ප්‍රදානය නොකෙරේ.	**ලකුණු 40**
02	**අධ්‍යාපන සුදුසුකම්** I. වෛද්‍ය විශාරද උපාධිය (වෛද්‍ය පරිපාලන) - මණ්ඩල සහතිකය සහිතව - ලකුණු 10 II. වෛද්‍ය විශාරද උපාධිය (වෛද්‍ය පරිපාලන) - මණ්ඩල සහතිකය රහිතව - ලකුණු 05	**ලකුණු10**
03	**අතිරේක සුදුසුකම්**	
	I. **සේවා පලපුරුද්ද** (එක් අවුරුදු සක්‍රීය සේවා කාලයක් සඳහා ලකුණු 02 බැගින්) සටහන :- 2014.10.11 දිනැති අංක 1883/17 දරන ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සේවා ව්‍යවස්ථාවේ IV පරිශිෂ්ඨය සහ කලින් කලට කරන ලද සංශෝධන පරිද්දෙන් වෛද්‍ය සේවා තනතුරුවල දරන ලද තනතුරු සඳහා සේවා පළපුරුද්ද වෙනුවෙන් ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ. (පත්කිරීම් බලධාරියා විසින් නිකුත් කරන ලද පත්වීම් ලිපි ඉදිරිපත් කළ යුතුය.)	**ලකුණු 10**

	II. **තනතුරට අදාළ විෂය ක්ෂේත්‍රය යටතේ සිදුකරන ලද ව්‍යාපෘති** (එක් ව්‍යාපෘතියකට ලකුණු 03 බැගින් ව්‍යාපෘති 05 ක් සඳහා උපරිම ලකුණු 15) (අ) ඇමුණුම I (I) හි දක්වා ඇති නිර්ණායක මත පදනම්ව ව්‍යාපෘති ඇගයීම සිදු කෙරෙනු ඇත. (ආ) අයදුම්පත සමඟ ව්‍යාපෘති ලැයිස්තුවක් ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙහි ලකුණු ප්‍රදානය කිරීමේදී ලැයිස්තුවේ දක්වා ඇති ව්‍යාපෘති පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. (ඇ) විශේෂ ව්‍යාපෘති සඳහා ලකුණු ප්‍රදානය කිරීමේදී, ඇමුණුම I (II) හි සඳහන් ලකුණු ලබා දීමේ පරිපාටිය යොදා ගනු ලැබේ. සැ.යු. :- අයදුම්පත් බාර ගන්නා අවසන් දිනට හෝ එයට පෙර ව්‍යාපෘති සම්පූර්ණ කර නිබිය යුතුය.	ලකුණු 15
	III. **තනතුරට අදාළ විෂය ක්ෂේත්‍රය යටතේ පළ කරන ලද පර්යේෂණ/ ප්‍රකාශන** (එක් **පර්යේෂණ / ප්‍රකාශනයකට** ලකුණු 03 බැගින් **පර්යේෂණ/ ප්‍රකාශන** 05 ක් සඳහා උපරිම ලකුණු 15) (අ) පර්යේෂණ/ ප්‍රකාශන ඇගයීමේ දී ඇමුණුම I (III) හි සඳහන් නිර්ණායක පදනම් කරගනු ලැබේ. (ආ) අයදුම්පත සමඟ පර්යේෂණ/ ප්‍රකාශන ලැයිස්තුවක් ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙහි ලකුණු ප්‍රදානය කිරීමේදී ලැයිස්තුවේ දක්වා ඇති පර්යේෂණ/ ප්‍රකාශන පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. (ඇ) පර්යේෂණ/ ප්‍රකාශන සඳහා ලකුණු ප්‍රදානය කිරීමේදී, ඇමුණුම I (IV) හි සඳහන් ලකුණු ලබා දීමේ පරිපාටිය යොදා ගනු ලැබේ. සැ.යු. :- ජ්‍යෙෂ්ඨ වෛද්‍ය පරිපාලන ශ්‍රේණියට පත්වීම් ලද පසු සිදු කරනු ලැබූ පර්යේෂණ/ ප්‍රකාශන විය යුතු අතර, අයදුම්පත් භාර ගැනීමේ අවසන් දින හෝ ඊට පෙර සම්පූර්ණ කරන ලද පර්යේෂණ/ ප්‍රකාශන විය යුතුය.	ලකුණු 15
04	**සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙහි කාර්යසාධනය** (අ) සන්නිවේදන කුසලතා - ලකුණු 02 (ආ) පෞරුෂත්වය - ලකුණු 02 (ඇ) වෘත්තීයමය ආචාරශීලිබව - ලකුණු 02 (ඈ) නායකත්වය - ලකුණු 02 (ඉ) තීරණ ගැනීමේ සහ විශ්ලේෂණාත්මක කුසලතා - ලකුණු 02	ලකුණු 10
	මුළු ලකුණු	**100**

ඇමුණුම 1 (I)

විශේෂ ව්‍යාපෘති ඇගයීම සඳහා යොදා ගත යුතු නිර්ණායක

I. ව්‍යාපෘතිය අයදුම්කරු විසින් අයදුම්කර ඇති තනතුරට අයත් රාජකාරී කටයුතු යටතට ගැනෙන විෂය ක්ෂේත්‍රයන්ට අදාළ ව්‍යාපෘතියක් විය යුතුය.

II. ව්‍යාපෘති වාර්තාව මඟින් ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු, පූර්වාපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල, ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ස්ථානය, මූල්‍ය වටිනාකම, ව්‍යාපෘතියේ කාල රාමුව සහ මූල්‍ය ප්‍රභවය පැහැදිලිව ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතුය.

III. ආයතනික හෝ වෙනත් වෛද්‍ය පරිපාලන ක්ෂේත්‍රයන්හි කාර්යයන් සඳහා සෘජුව අදාල වන ප්‍රශ්න සඳහා ව්‍යාපෘතිය මඟින් නිර්මාණාත්මක සහ නවෝත්පාදක උපාය මාර්ග/ විසඳුම් හඳුන්වා දිය යුතු අතර ව්‍යාපෘතිය මඟින් නිලධරයාගේ සාමාන්‍ය රාජකාරී කටයුතුවලින් ඔබ්බට ගිය මැදිහත්වීමක් සිදුවී තිබිය යුතුය.

IV. ව්‍යාපෘතිය මඟින් අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල අත්පත් කර ගත් බවට අදාළ සුදුසු නිපුණතාවය සහිත ආයතනයකින් හෝ අධීක්ෂණ නිලධාරියකු විසින් සහතික කරන ලද බවට සාක්ෂි සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

V. ක්‍රියාත්මක තත්ත්වයේ පවතින ව්‍යාපෘතියක් අයදුම්කරු විසින් භාරගෙන නවදුරටත් ඉටු කරගෙන යාමක් මේ යටතේ ලකුණු ලබා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම් නොලබයි.

VI. නිලධරයාගේ රාජකාරී කටයුතුවල කොටසක් වශයෙන් නිලධරයා ව්‍යාපෘතියේ අධ්‍යක්ෂ/ ක්‍රියාත්මක බලධරයා/ සම්බන්ධීකාරක වශයෙන් කටයුතු කරනු ලබන, ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීමක් ලෙස හෝ වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීමක් වශයෙන් අමාත්‍යාංශය/ දෙපාර්තමේන්තුව/ ආයතනය මඟින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ව්‍යාපෘතියක් ලකුණු ලබා දීම සඳහා සුදුසුකමක් නොවේ.

VII. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ලකුණු ලබා දෙනු ලැබූ පශ්චාත් උපාධි සුදුසුකමෙහි/ පශ්චාත් උපාධි පුහුණුවේ කොටසක් ලෙස ක්‍රියාත්මක කරන ලද ව්‍යාපෘති සඳහා ලකුණු ලබා දෙනු නොලැබේ.

VIII. අයදුම්කරු විසින් අයදුම් පත්‍රය සමඟ තමන් **ලකුණු ලබා ගැනීමට අපේක්ෂා කරන ව්‍යාපෘති** පිළිබඳ ලැයිස්තුවක් (**උපරිම ව්‍යාපෘති 08 ක්**) අමුණා ඉදිරිපත් කළ යුතුය. _____

ඇමුණුම I (II)

විශේෂ ව්‍යාපෘති සඳහා ලකුණු ලබා දීමේ පරිපාටිය

I. අයදුම්කරුවන් තමා විසින් සම්පූර්ණ කරන ලද ව්‍යාපෘති අතුරින් තමා අයදුම්කරන තනතුරෙහි විෂය ක්ෂේත්‍රයට වඩාත් ගැලපෙන **උපරිම ව්‍යාපෘති 08 ක්** සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

II. ඇමුණුම 1 හි සඳහන් නිර්ණායකවලට අනුකූලව, එක් ව්‍යාපෘතියකට ලකුණු 03 බැගින් ව්‍යාපෘති 05 ක් සඳහා උපරිම ලකුණු 15 ක් (3*5 =15) ලබා දෙනු ලැබේ.

III. අයදුම්කරුවන් විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද ව්‍යාපෘති මඟින් අත්පත් කර ගන්නා ලද ප්‍රතිඵල පිළිබඳව ලකුණු ලබා දීමේ දී වඩාත් සැලකිලිමත් වනු ඇත.

ඇමුණුම I (III)

පර්යේෂණ/ ප්‍රකාශන ඇගයීම සඳහා අදාළ කර ගත යුතු නිර්ණායක

I. පර්යේෂණ/ප්‍රකාශන:

(අ) ජර්නල් පත්‍රිකා - සමාලෝචනයට ලක් කර අංකිත ප්‍රකාශන මාලාවක පළකරන ලද ශාස්ත්‍රීය වැදගත්කමක් සහිත සම්පූර්ණ පිටපතක් සහිත රචනයක් හෝ ලිපියක්

(ආ) සමුළු පත්‍රිකා/ උද්ධෘත/ අවසන් වශයෙන් පිටපත් කරන ලද රචනා

ශාස්ත්‍රීය වටිනාකමක් සහිත සම්මේලන, සභාවක්, සම්මන්ත්‍රණ, අධ්‍යන සම්මේලන, සංවාද මණ්ඩප, වැඩමුළු හෝ ශාස්ත්‍රීය සම්මන්ත්‍රණ සඳහා යොදා ගත් වාර්තා

"සැ.යු. - ඉහත අවස්ථාවන් සඳහා එම පර්යේෂණ/ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කර ඇති බවට තහවුරු කිරීම අයදුම්කරුගේ වගකීම වේ."

II. කර්තෘන් කිහිපදෙනෙකුගේ සහභාගිත්වයෙන් පළකරන ලද පර්යේෂණ/ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් අයදුම්කරුගේ දායකත්ව ප්‍රමාණය පැහැදිලිව දක්වා තිබිය යුතු අතර, එම දායකත්ව ප්‍රමාණයට සමානුපාතිකව අයදුම්කරුට ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.

III. එකම දත්ත/ පර්යේෂණ තොරතුරු මත පදනම්ව පළකරනු ලබන, බොහෝදුරට සමාන නිගමනයන්ට එළැබී ඇති පර්යේෂණ/ප්‍රකාශන වෙන් වෙන් පර්යේෂණ/ප්‍රකාශන වශයෙන් සලකා බලනු නොලැබේ. එවැනි අවස්ථාවකදී ලකුණු ලබා දීම සඳහා එක් පර්යේෂණයක්/ප්‍රකාශනයක් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ.

IV. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ලකුණු ලබා දෙනු ලැබූ පශ්චාත් උපාධි සුදුසුකමෙහි/ පශ්චාත් උපාධි පුහුණුවේ කොටසක් ලෙස පළකරන ලද පර්යේෂණ/ප්‍රකාශන සඳහා ලකුණු ලබා දෙනු නොලැබේ. _____

ඇමුණුම I (IV)

<u>පර්යේෂණ/ප්‍රකාශන සඳහා ලකුණු ලබා දීමේ පරිපාටිය - උපරිම ලකුණු - 15</u>

01. ලිපි සහ ජර්නල් පත්‍රිකා – ජාත්‍යන්තර/ජාතික මට්ටම/පිළිගත් උප ජාතික

1-3 – කතෘ ලැයිස්තුව – ලකුණු 03

>3 - ලකුණු 1.5

02. උද්ධෘත

1-3 – ලකුණු 02

>3 – ලකුණු 1

03. පෝස්ටර් ඉදිරිපත් කිරීම්

1-3 – ලකුණු 01

>3 – ලකුණු 0.5

04. වාචික ඉදිරිපත් කිරීම් - ලකුණු 0.5

දූරකථන) 0112669192 , 0112675011
தொலைபேசி) 0112694033, 0112675280
Telephone) 0112675449

ෆැක්ස්) 0112693866
பெக்ஸ்) 0112693869
Fax)0112692913

විද්‍යුත් තැපෑල)postmaster@health.gov.lk
மின்னஞ்சல் முகவரி)
e-mail)

වෙබ් අඩවිය) www.health.gov.lk
இணையத்தளம்)
website)



සුවසිරිපාය
சுவசிரிபாய
SUWASIRIPAYA

මගේ අංකය)
எனது இல) MH/AD/01/09/Add.Se.(MS)/2026
My No.)

ඔබේ අංකය)
உமது இல)
Your No.)

දිනය)
திகதி) 2026.11.17
Date)

සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය

சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு

Ministry of Health & Mass Media

பொது சுற்றறிக்கை கடித இலக்கம்: 01-83/2026

மாகாண சுகாதார செயலாளர்கள்,
பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகங்கள் - தேசிய வைத்தியசாலை (கொழும்பு, கண்டி, காலி)
மாகாண சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர்கள், பிராந்திய சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர்கள்,
போதனா வைத்தியசாலைகளின் பணிப்பாளர்கள், விஷேட திட்டப் பணிப்பாளர்கள்,
மத்திய அமைச்சின் கீழுள்ள சகல வைத்தியசாலைகளின் மற்றும் நிறுவனத் தலைவர்கள் அனைவருக்கும்.

மேலதிக செயலாளர் (மருத்துவ சேவைகள்) பதவி – சுகாதார மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சு

01. சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சின் 2025.12.06 ஆம் திகதியில் வெற்றிடமாகவுள்ள மேலதிக செயலாளர் (மருத்துவ சேவைகள்) பதவிக்கு, 2014.10.11 ஆம் திகதிய 1883/17 ஆம் இலக்க இலங்கை சுகாதார சேவையின் மருத்துவ சேவைகள் பிரமாணக் குறிப்பின் மற்றும் அதன் பின்னர் அவ்வப்போது மேற்கொள்ளப்பட்ட திருத்தங்களின் இணைப்பு V இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு, உரிய தகைமைகளைப் பெற்றுள்ள இலங்கை மருத்துவ சேவையின் சிரேஷ்ட மருத்துவ நிர்வாக தரம், பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் தரத்தைச் சேர்ந்த மருத்துவ உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் அத்தரங்களைச் சேர்ந்த பல் அறுவை சிகிச்சை மருத்துவ உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

I. அடிப்படைத் தகுதிகள்:

விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இறுதித் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ சேவையிலுள்ள இலங்கை மருத்துவ சேவையின் சிரேஷ்ட மருத்துவ நிர்வாக தரம் அல்லது பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் தரத்திலான பதவிகளை வகிக்கும் ஒரு மருத்துவ உத்தியோகத்தராக இருத்தல் அல்லது அத்தரத்திலான பதவிகளை வகிக்கும் ஒரு பல் அறுவை சிகிச்சை மருத்துவ உத்தியோகத்தராக இருத்தல்.

02. சேவை விதிமுறைகளும் நிபந்தனைகளும்:

இப்பதவிக்கு தெரிவுசெய்யப்படும் மருத்துவ அலுவலர்கள் தனியார் மருத்துவ தொழிலில் ஈடுபட முடியாது

03. சம்பளத் திட்டம்:

(அ) இப்பதவிக்கு அரச நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 10/2025 இன்படி SL – 03 – 2025 சம்பள பிரிவின் படி நிலை I (ரூபா 156,000 – 12 X 4850 - 214,200) உரித்தாகும்.

(ஆ) பட்டப்பின்படிப்பு பட்டத்தகைமைகளைக்கொண்ட மருத்துவ நிர்வாக தர அலுவலர்களுக்கு மாதாந்தம் ரூபா 6000/- வீதம் மருத்துவ நிருவாக படிக் கொடுப்பனவொன்று வழங்கப்படும்.

04. ஆட்சேர்ப்பு முறை:

(அ) அரச சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட புள்ளி வழங்கும் திட்டத்தின் அடிப்படையில் நடத்தப்படும் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சையின் மூலம் வெற்றிடம் நிரப்பப்படும்.

(ஆ) நேர்முகப் பரீட்சையில் பயன்படுத்தப்படும் புள்ளித் திட்டம் இணைப்பு 1 என இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

05. விண்ணப்பிக்கும் முறை:

(அ) இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி படிவத்தின்படி பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் **2026.12.09** ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு நிறுவனங்களின் தலைவர்கள் அல்லது பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பிரிவுகள்/விஷேட திட்ட பணிப்பாளர்கள் ஊடாக **செயலாளர், சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு, "சுவசிறிபாய", 385, சங்கைக்குரிய விமலவங்ச தேரோ மாவத்தை, கொழும்பு** 10 எனும் முகவரிக்கு **பதிவு தபால் மூலம்** அனுப்ப வேண்டும். விண்ணப்பங்களைத் தாங்கி வரும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் முனையில் விண்ணப்பிக்கும் பதவிப்பெயர் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும்.

(ஆ) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு பிறகு கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

(இ) தமது விண்ணப்பத்தை திரும்பப்பெற விரும்பினால், விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் தினத்தில் இருந்து 01 வாரங்களுக்குள் எனக்கு அறிவிப்பதன் மூலம் திரும்ப பெற முடியும்.

06. இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசின் 2014.10.11 ஆம் திகதிய 1883/17 எனும் இலக்க அதிவிஷேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் ஊடாக வெளியிடப்பட்ட இலங்கை சுகாதார சேவையின் மருத்துவ சேவை பிரமாணக்குறிப்பு மற்றும் அதில் காலத்திற்குக் காலம் மேற்கொள்ளப்பட்ட திருத்த ஏற்பாடுகள், அரசாங்க பதவிகளுக்கான ஆட்சேர்ப்பு தொடர்பான அரச சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை ஒழுங்கு விதிக் கோவை பாகம் I இன் பொது நிபந்தனைகள் மற்றும் இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசின் தாபன விதிக்கோவையில் உள்ளடக்கப்பட்ட நிபந்தனைகள் என்பவற்றுக்கு உங்கள் கவனம் ஈர்க்கப்படுகின்றது.

07. இந்த அறிவித்தலில் சிங்களம், ஆங்கிலம் மற்றும் தமிழ் ஆகிய மொழிகளுக்கிடையே ஏதாவது முரண்பாடுகள் அல்லது வேறுபாடுகள் இருந்தால், அத்தகைய சந்தர்ப்பத்தில் சிங்கள மொழியிலான அறிவித்தல் சரியானதாகக் கொள்ளப்படும்.

08. விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இறுதித் தினத்திற்கு அடிப்படை தகைமைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படும் என்பதுடன், கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சையின் மூலம் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டு கடமையை பொறுப்பேற்கும் தினம் நியமன தினமாக கருதப்படும்.

பொது சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளைக்கு அமைய,

Dr. Anil Jasinghe
Secretary
Ministry of Health & Mass Media
"Suwasiripaya"
385, Rev. Baddegama Wimalawansa Thero Mawatha,
Colombo 10

விஷேட மருத்துவர் அனில் ஜாசிங்க
செயலாளர்
சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு

இணைப்பு I

மேலதிக செயலாளர் (மருத்துவ சேவைகள்) பதவிக்காக புள்ளிகள் வழங்கும் நடைமுறை

	அளவுகோல்கள்	புள்ளி
01	**சேவைக் காலம்** சிரேஷ்ட மருத்துவ நிர்வாகச் சேவை தரத்தில் தொடர்ச்சியான சேவைக் காலத்திற்கு 20 புள்ளிகள் (SL-1 I தரம்) (தொடர்ச்சியான சேவையின் ஒவ்வொரு ஆண்டிற்கும் 04 புள்ளிகள் வீதம்) I. பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் தரத்திற்கு - 20 (SL-3) (தொடர்ச்சியான சேவையின் ஒவ்வொரு ஆண்டிற்கும் 05 புள்ளிகள் வீதம்) குறிப்பு: ஒரு ஆண்டிற்கும் குறைவான சேவைக் காலத்திற்கு பின்வருமாறு புள்ளிகள் வழங்கப்பட வேண்டும்: அ) 09 மாதங்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட சேவைக் காலத்திற்கு – மேற்கண்ட புள்ளிகளின் ¼ (நான்கில் மூன்று பங்கு) ஆ) 06 மாதங்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்டதும், 09 மாதங்களுக்கும் குறைவான சேவைக் காலத்திற்கு – மேற்கண்ட புள்ளிகளின் ½ (அரைப் பங்கு) இ) 03 மாதங்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்டதும், 06 மாதங்களுக்கும் குறைவான சேவைக் காலத்திற்கு – மேற்கண்ட புள்ளிகளின் ¼ (நான்கில் ஒரு பங்கு) ஈ) 03 மாதங்களுக்கும் குறைவான சேவைக் காலத்திற்கு – எந்தப் புள்ளிகளும் வழங்கப்படமாட்டாது.	40 புள்ளிகள்
02	**கல்வித் தகைமைகள்** I. மருத்துவ கலாநிதிப் பட்டம் (மருத்துவ நிர்வாகம்) – சபைச் சான்றிதழுடன் – 10 புள்ளிகள் II. மருத்துவ கலாநிதிப் பட்டம் (மருத்துவ நிர்வாகம்) – சபைச் சான்றிதழ் இன்றி – 05 புள்ளிகள்	10 புள்ளிகள்
03	**மேலதிக தகைமைகள்**	
	I. சேவை அனுபவம் (தொடர்ச்சியான சேவையின் ஒவ்வொரு ஆண்டிற்கும் 02 புள்ளிகள் வீதம்) குறிப்பு: 2014.10.11 ஆம் திகதிய இல. 1883/17 கொண்ட இலங்கை மருத்துவ சேவைப் பிரமாணக் கோவையின் இணைப்பு IV மற்றும் அதற்குப் பின்னர் காலத்திற்குக் காலம் செய்யப்பட்ட திருத்தங்களின்படி, மருத்துவ சேவைகன் பதவிகளில் வகித்த பதவிகளுக்கான சேவை அனுபவத்திற்குப் புள்ளிகள் வழங்கப்படும். (இதற்காக நியமன அதிகாரியால் வழங்கப்பட்ட நியமனக் கடிதங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.)	10 புள்ளிகள்

	***II.* பதவியுடன் தொடர்புடைய துறைசார் திட்டங்கள்** (ஒவ்வொரு திட்டத்திற்கும் 03 புள்ளிகள் வீதம் அதிகபட்சமாக 05 திட்டங்களுக்கு 15 புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.) (அ) இணைப்பு ஐ (ஐ)-இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மதிப்பீட்டு அளவுகோல்களின் அடிப்படையில் திட்டங்கள் மதிப்பிடப்படும். (ஆ) விண்ணப்பத்துடன் திட்டங்களின் பட்டியல் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். நேர்முகத் தேர்வில் புள்ளிகள் வழங்கும் போதுஇ அந்தப் பட்டியலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள திட்டங்கள் மட்டுமே பரிசீலிக்கப்படும். (இ) சிறப்புத் திட்டங்களுக்கு புள்ளிகள் வழங்கும் போதுஇ இணைப்பு ஐ (ஐஐ)-இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள புள்ளிகள் வழங்கும் நடைமுறை பின்பற்றப்படும். குறிப்பு: விண்ணப்பங்கள் ஏற்கப்படும் இறுதித் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் திட்டங்கள் முழுமையாக நிறைவு செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும்.	*15* **புள்ளிகள்**
	***III.* பதவிக்குரிய துறை சார்ந்த விடயப்பரப்பின் கீழ் வெளியிடப்பட்ட ஆய்வுகள் / வெளியீடுகள்** (ஒரு ஆராய்ச்சி / வெளியீட்டுக்கு 03 புள்ளிகள் வீதம் 05 ஆராய்ச்சி / வெளியீடுகளுக்கு கூடியது 15 புள்ளிகள்) (அ) ஆய்வுகள் / வெளியீடுகளை மதிப்பிடும் போதுஇ இணைப்பு ஐ (ஐஐஐ)-இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மதிப்பீட்டு அளவுகோல்கள் அடிப்படையாகக் கொள்ளப்படும். (ஆ) விண்ணப்பத்துடன் ஆய்வுகள் / வெளியீடுகளின் பட்டியல் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். நேர்முகத் தேர்வில் புள்ளிகள் வழங்கும் போதுஇ அந்தப் பட்டியலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆய்வுகள் / வெளியீடுகள் மட்டுமே பரிசீலிக்கப்படும். (இ) ஆய்வுகள் / வெளியீடுகளுக்குப் புள்ளிகள் வழங்கும் போதுஇ இணைப்பு ஐ (ஐஏ)-இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள புள்ளிகள் வழங்கும் நடைமுறை பின்பற்றப்படும்.	*15* **புள்ளிகள்**
04	**நேர்முகத் தேர்வில் செயல்திறன்** (அ) தொடர்பாடல் திறன்கள் – 02 புள்ளிகள் (ஆ) ஆளுமை – 02 புள்ளிகள் (இ) தொழில்முறை ஒழுக்கம் – 02 புள்ளிகள் (ஈ) தலைமைத்துவம் – 02 புள்ளிகள் (உ) முடிவெடுக்கும் திறன் மற்றும் பகுப்பாய்வு திறன்கள் – 02 புள்ளிகள்	*10* **புள்ளிகள்**
	மொத்த புள்ளிகள்	*100*

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

மேலதிக செயலாளர் (மருத்துவ சேவைகள்) பதவி

சுகாதார மற்றும் வெகுஜன அமைச்சு

1. I உத்தியோகத்தரின் பெயர் (முதல் எழுத்துக்களுடன்) -
   II முழுப் பெயர் -

2. முகவரி :
   I அலுவலகம் -
   II தனிப்பட்ட -

3. தொலைபேசி இலக்கம் -
   I அலுவலகம் -
   II தனிப்பட்ட -

4. பிறந்த திகதி-
   வயது (விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித்திகதியன்று) வருடம் - மாதம்- நாட்கள் -

5. திருமணமானவரா/திருமணமாகாதவரா என்பது பற்றி –

6. I) ஆரம்ப தரத்திற்கு நியமனம் பெற்ற திகதி -
   II) II ஆம் தரத்திற்கு நியமனம் பெற்ற திகதி -
   III) I வது தரத்திற்கு நியமனம் பெற்ற திகதி -
   IV) பிரதி மருத்துவ நிர்வாக தரத்திற்கு நியமனம் பெற்ற திகதி -
   V) சிரேஷ்ட வைத்திய நிர்வாக தரத்திற்கு நியமனம் பெற்ற திகதி
   VI) பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் பதவிக்கு நியமனம் பெற்ற திகதி -

   (மேற்படி நியமனக் கடிதங்களின் மற்றும் சிரேஷ்ட மருத்துவ நிர்வாக தர பதவி மற்றும் பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் பதவிகளில் கடமையை பொறுப்பேற்ற கடிதம் என்பவற்றின் சான்றுறுதி செய்யப்பட்ட பிரதிகளை இணைக்கவும்)

7. கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் (சான்றுறுதி செய்யப்பட்ட பிரதிகளை இணைக்கவும்) -

8. தொழில் மற்றும் /அல்லது தொழில்நுட்ப தகைமைகள் (சான்றுறுதி செய்யப்பட்ட பிரதிகளை இணைக்கவும்) -

9. பதவியுடன் தொடர்புடைய துறையில் உத்தியோகத்தரினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட விஷேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் (அதிகபட்சம் 08 திட்டங்களை குறிப்பிட வேண்டும்)-

..2/

10. சம்பந்தப்பட்ட துறையின் உத்தியோகத்தரினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஆய்வுகள் மற்றும் வெளியீடுகள்:

11. இது வரை சேவையாற்றிய நிறுவனங்கள் மற்றும் வகித்த பதவிகள் :

பதவி	தாபனம்	காலஎல்லை

12. சம்பளமற்ற விடுமுறை பெற்றிருப்பின் அது பற்றிய விபரம் -

சம்பளமற்ற விடுமுறை பெற்ற காரணம்	விடுமுறை காலஎல்லை	பெற்ற விடுமுறை நாட்களின் எண்ணிக்கை
	தொடக்கம் வரை	வருடம் மாதம் நாட்கள்

13. உங்களது சேவைக்காலத்தில் ஏதாவதொரு சந்தர்ப்பத்தில் உங்களுக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதா, அவ்வாறாயின் அது தொடர்பான விபரங்களைக் குறிப்பிடவும்.

14. சிறப்பு உரிமைகள் -

மேலே என்னால் கூறப்பட்ட விடயங்கள் யாவும் உண்மையானதும், சரியானவை எனவும் உறுதி மொழிகிறேன். விண்ணப்பம் கோரிய அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள, அனைத்து சேவை விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கும் நான் கட்டுப்படுவேன் என நான் உறுதி மொழிகின்றேன்.

....

திகதி விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

நிறுவனத்தலைவரின் பரிந்துரை:

....

திகதி நிறுவனத்தலைவரின் கையொப்பம் மற்றும்
பதவி முத்திரை

දුරකථන) 0112669192 , 0112675011
தொலைபேசி) 0112694033, 0112675280
Telephone) 0112675449

ෆැක්ස්) 0112693866
பெக்ஸ்) 0112693869
Fax)0112692913

විද්‍යුත් තැපෑල)postmaster@health.gov.lk
மின்னஞ்சல் முகவரி)
e-mail)

වෙබ් අඩවිය) www.health.gov.lk
இணையத்தளம்)
website)

සුවසිරිපාය
சுவசிரிபாய
SUWASIRIPAYA

මගේ අංකය) MH/AD/01/09/DDG(PHS)I/2026
எனது இல)
My No.)

ඔබේ අංකය)
உமது இல)
Your No.)

දිනය) 17.11.2026
திகதி)
Date)

සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு
Ministry of Health & Mass Media

General Circular Letter No: 01-83/2026

Provincial Health Secretaries,

Deputy Director Generals- National Hospital (Colombo, Kandy, Galle),

Provincial Directors of Health Services/ Regional Directors of Health Services,

Directors of Teaching Hospitals/ Directors of Specialized Campaigns,

All Heads of Hospitals and Institutions perform under the Line Ministry,

Post of Additional Secretary (Medical Services)
Ministry of Health and Mass Media

01. As stated in the Appendix V of the Sri Lanka Medical Service Minutes of Sri Lanka Health Service No. 1883/17 dated 11.10.2014 and the amendments made thereto from time to time, applications are hereby invited from qualified Medical Officers in the Senior Medical Administrative Grade and Deputy Director General Grade of the Sri Lanka Medical Service, and Dental Surgeons in the respective grades, for the post of Additional Secretary (Medical Services), which was vacant as at 06.12.2025 in the Ministry of Health and Mass Media.

I. Basic Qualifications

Should be a Medical Officer in the Senior Medical Administrative Grade or the Deputy Director General Grade in the Sri Lanka Medical Service, or a Dental Surgeon in the respective grades, in service by the closing date of applications.

02. Terms and Conditions of service

The Medical Officers who will be appointed to this post will not be entitled to engage in the private practice.

03. Salary Scale

a) Step 1 of the salary segment SL-03-2025 is applicable for this post in terms of Public Administration Circular No. 10/2025 (Rs. 156,000 - 12 x 4,850 -214,200)
b) Officers in the Medical Administrative Grade with postgraduate qualifications will be paid a Medical Administrative Allowance of Rs. 6,000/- per month.

04. Method of Recruitment

a) The existing vacancies shall be filled through a structured interview conducted based on a marking scheme approved by the Public Service Commission.
b) The marking scheme to be used at the interview is annexed hereto as Annex I

05. Method of Application

a) Applications prepared in compliance with the specimen form appended to this should be sent only by registered post, through the Heads of Institutions or Heads of Decentralized Units /Specialized Campaigns to reach the Secretary, Ministry of Health and Mass Media, "Suwasiripaya", No.385, Rev. Baddegama Wimalawansha Thero Mawatha, Colombo 10 on or before ...09.12.2026. The title of the post applied for should be indicated on the top left corner of the envelope containing the application.

b) Applications received after the closing date of applications will not be accepted.

c) Applicants who wish to withdraw their applications shall inform me and are permitted to do so, within (01) one week from the closing date of applications.

06. Attention is drawn to the provision of Sri Lanka Medical Service Minutes in the Sri Lanka Health Service published in the Extraordinary Gazette No. 1883/17 of 11.10.2014 in the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka and its amendments from time to time, conditions in the volume I of the Procedural Rules of Public Service Commission with regard to the recruitment to the posts in the Public Service and conditions of the Establishment Code of Democratic Socialist Republic of Sri Lanka.

07. In the event of any inconsistency between the Sinhala, English and Tamil texts of this notification, the Sinhala text will prevail.

08. The minimum qualifications shall be assessed as at the closing date of applications, and the date on which the selected candidate assumes duties subsequent to being selected at the structured interview shall be considered as the date of appointment.

By order of the Public Service Commission,

Dr. Anil Jasinghe
Secretary
Ministry of Health & Mass Media
"Suwasiripaya"
385, Rev. Baddegama Wimalawansa Thero Mawatha,
Colombo 10

Dr. Anil Jasinghe
Secretary
Ministry of Health & Mass Media

Annexure I

Marking Scheme for the Post of Additional Secretary (Medical Services)

	Criteria	Marks
01	**Service Period** I. 20 marks for Senior Medical Administrative Grade (SL-1 Grade I) (4 marks per active service of one year) II. 20 marks for Deputy Director General Grade (SL-3) (5 marks per active service of one year) Note:- For the service period less than one year, marks should be allocated as follows. a) For 09 months or more than 09 months' period – ¾ of the above marks. b) For 06 months or more than 06 months, and less than 09 months' period – ½ of the above marks. c) For 03 months or more than 03 months, and less than 06 months' period – ¼ of the above marks. d) For less than 03 months- No marks	**40 marks**
02	**Educational Qualification** I. MD (Medical Administration) – with the Board Certificate - 10 marks II. MD (Medical Administration) – without the Board Certificate - 5 marks	**10 marks**
03	**Extra Qualification**	
	I. Service Experience (02 marks per active service of one year) Note:- Marks will be given for the service experience for the post held in Medical Services posts as per the Appendix IV of the Medical Service Minute No. 1883/17 and dated 11.10.2014 and amendment made thereto from time to time. (Appointment letters issued by the appointing authority should be submitted.)	**10 marks**

	II. **Special Projects carried out in the subject area relevant to the post** (03 marks per project up to a maximum of 15 marks for 05 projects) (a) Project evaluation will be based on criteria given in Annexure I (I). (b) List of projects should be submitted along with the application and projects given in the list will only be considered for awarding marks at the interview. (c) When awarding marks for special projects the marking scheme in the Annexure I (II) will be utilized. N.B.: Projects should be completed on or before the date of closing for the applications.	**15 marks**
	III. **Researches/ Publications published in the subject area relevant to the Post** (03 marks per each research /publication, subject to a maximum of 15 marks for 05 researches /publications) (a) Evaluation of researches/publications will be based on the criteria given in Annexure I (III). (b) List of researches/publications should be submitted along with the application and researches/ publications given in the list will only be considered for awarding marks at the interview. **(c)** When awarding marks for researches/publications the marking scheme in the Annexure I (IV) will be utilized. N.B.: Researches/ Publications should be completed after appointing to the post of Senior Medical Administrative Grade and the relevant Researches/ Publications should be completed on or before the date of closing for the applications.	**15 marks**
04	**Performance at the Interview** (a) Communication Skills - 02 marks (b) Personality - 02 marks (c) Professional courtesy - 02 marks (d) Leadership - 02 marks (e) Decision making and analytical skills - 02 marks	**10 marks**
	Total Marks	**100**

SPECIMEN FORM OF APPLICATION

POST OF ADDITIONAL SECRETARY (MEDICAL SERVICES)

MINISTRY OF HEALTH AND MASS MEDIA

01. (i) Name of the Officer (with Initials):
(ii) Name in Full :

02. Address -
(i) Official :
(ii) Private :

03. Telephone Number -
(i) Official :
(ii) Personal :

04. Date of Birth :

NIC Number :

Age (As at the closing date of applications) Years: Months: Days:

05. Civil Status -

06. (i) Date of appointment to Preliminary Grade :
(ii) Date of appointment to Grade II :
(iii) Date of appointment to Grade I :
(iv) Date of appointment to Deputy Medical Administrative Grade :
v) Date of appointment to Senior Medical Administrative Grade :
vi) Date of appointment to Deputy Director General Grade :

(Certified copies of the letters of appointment and letters of assumption of duties of the Posts in Senior Medical Administrative Grade and Deputy Director General Grade should be annexed)

07. Educational and Other Qualifications **(Certified copies should be annexed)** :

08. Professional and/ or Technical Qualifications **(Certified copies should be annexed)** :

2/

09. Special projects carried out by the officer in the field relevant to the post **(Maximum 08 projects have to be indicated)**

10. Research and publications done by the officer in the field relevant to the post:

11. Posts held to the present and institutions:

Post	Institution	Period

12. Particulars of No Pay Leave, if obtained :

Reason for obtaining No Pay Leave	Duration From	To	Total Period of No Pay Leave Years	Months	Days

13. Has disciplinary action been taken against you at any time during the period of your service and if yes give details :

14. Special Claims :

I do hereby certify that the above particulars furnished by me are true and accurate. Further, I do agree with all terms and conditions stipulated in the notification of calling for applications.

Date: .....

Signature of Applicant

Recommendation of the Head of Institution:

Date: .....

Signature of Head of Institution and Official Stamp

Annexure I (I)

Guidelines for evaluating Special Projects:

I. The project should be relevant to the subject areas identified in the job functions of the post applied by the applicant.

II. The Project report should outline clearly the objectives and anticipated deliverables of the project, including the place, monetary value, the time frame and the source of funds.

III. The project shall introduce creative and innovative strategies/solutions to issues directly relevant to functions within institutional or other medical-administrative spheres, and there shall be an intervention through the project, extending beyond the scope of the routine duties of the officer.

IV. Evidence should be submitted at the interview from the relevant competent authority/ supervising officer with regard to the authenticity and whether the deliverables were achieved.

V. Continuation of an ongoing project or a project taken over by the applicant during its implementation shall not be eligible.

VI. No mark will be given to a project which was initiated and implemented by the Ministry/ Department/Institution as a part of policy implementation or programme development where the applicant has been identified as the project director/ implementer/ coordinator with or without remuneration as a part of his job function.

VII. No marks will be given to a project which was done as a part of the post graduate training of the post graduate qualification to which marks are allocated at the interview.

VIII. The applicants must annex and submit **a list of projects for which they intend to obtain marks**, along with the application. (**A maximum of 08 projects**)

Annexure I (II)

Marking Scheme for Special Projects

I. Applicants must submit **maximum of 08 Projects** to the interview panel among the projects completed by the applicants, which are relevant to the subject area of the Post that the applicants apply for.

II. In accordance with the criteria mentioned in the Annexure I, a maximum of 15 marks (3x5=15) will be awarded for 05 projects with 03 marks each.

III. When awarding marks, regarding the results achieved by the Projects which are submitted by the applicants will be considered the most.

Annexure I (III)

Guidelines to evaluate Researches/Publications:

I. Researches/ Publications:

(a) Journal Paper - Fully scripted essay of academic significance in a serial publication in numbered volumes to which articles may be submitted at any time and are prescribed only if they pass peer review.

(b) Conference papers/ abstracts/ finally scripted essays

Reports with academic significance which were used in conferences, congresses, seminars, colloquiums, fora, workshops and sessions or symposiums

N.B.- It is the responsibility of the applicant to confirm that the Researches/ Publications have been submitted for the events mentioned above.

II. In the case of Researches/Publications with joint authorship, proportionate of the applicant should be clearly indicated and marks will be awarded to the applicant accordingly.

III. Publications which are based on same data/ research material where the contents of the Research/ Publication have a high similarity index will not be considered as separate Researches/ Publications. Only one of the Researches/ Publications shall be eligible to earn marks.

IV. No marks will be awarded for Researches/ Publications published as a part of Postgraduate Qualification/ Postgraduate Training which were awarded marks at the interview.

Annexure I (IV)

Marking Scheme for Research/Publications

01. Article and Journals – International/National Level/Recognized Sub National

1-3 – Author List – 03 marks

>3 – 1.5 mark

02. Abstract

1-3 – 02 mark

>3 – 01 mark

03. Poster Presentation

1-3 – 01 mark

>3 – 0.5 marks

04. Oral Presentation - 0.5 marks