

දුරකථන } 011-2136600  
 தொலைபேசி } 011-2136650  
 Telephones } 011-2136700

ලේකම් }  
 செயலாளர் } 011-2136602  
 Secretary }  
 011-2136602

ෆැක්ස් }  
 தொலைநகல் } 011-2369302  
 Fax } 011-2369305

විද්‍යුත් තැපෑල }  
 மின் - அஞ்சல் } sec-psc@sltnet.lk  
 E - mail }  
 011-2369302

වෙබ් අඩවිය }  
 இணையத்தளம் } www.psc.gov.lk  
 Website }  
 011-2369302



7/15

PSC/EST/03-01-13/14/2013

මගේ අංකය }  
 எனது இல. }  
 My No. }

TA/SA/01/2013

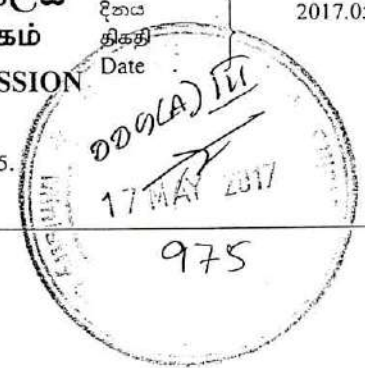
ඔබේ අංකය }  
 உமது இல. }  
 Your No. }

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්යාලය  
 அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு அலுவலகம்  
 OFFICE OF THE PUBLIC SERVICE COMMISSION

අංක 177, නාවල පාර, නාරාහේන්පිට, කොළඹ 05.  
 இல. 177, நாவல வீதி, நாரஹேன்பிட்ட, கொழும்பு 05.  
 No. 177, Nawala Road, Narahenpita, Colombo 05.

දිනය }  
 திகதி }  
 Date }

2017.05. 16



ලේකම්  
 සෞඛ්‍ය, පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය.

වෛද්‍ය කාර්ය සඳහා වූ පරිපූරක වෘත්තීන්ගේ සේවාවේ සහ අතුරු වෛද්‍ය සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ එම්ටී - 08 තනතුරු සඳහා වන බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුමත කර ගැනීම.

උක්ත කරුණ හා සම්බන්ධ ඔබේ සමාංක හා 2017.04.20 දිනැති ලිපිය හා බැඳේ.

02. ඒ අනුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලද, එම කොමිෂන් සභාවේ ලේකම්ගේ අත්සනින් යුත් උක්ත බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ මුල් පිටපත මේ සමඟ එවමි.

03. මෙ පිළිබඳව අදාළ නිලධාරීන් දැනුවත් කරන ලෙසත්, අදාළ බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය ඔබ අමාත්‍යාංශයේ වෙබ් අඩවියේ පළකරන ලෙසත් වැඩිදුරටත් දන්වමි.

ආර්.ඩී.පී.එස්. ධර්මසේන  
 ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් (ආයතන)  
 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ  
 ලේකම් වෙනුවට

පිටපත් -

- 01. ලේකම් - ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාව - (මුල් පිටපත මේ සමඟ එවමි.)
- 02. ආයතන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - (මුල් පිටපත මේ සමඟ එවමි.)

දුරකථන } 011-2136600  
 தொலைபேசி } 011-2136650  
 Telephones } 011-2136700

ලේකම් }  
 செயலாளர் } 011-2136602  
 Secretary }  
 നുടർച്ച }  
 தொலைநகல் } 011-2369302  
 Fax } 011-2369305

විද්‍යුත් තැපෑල }  
 மின் - அஞ்சல் } sec-psc@sltnet.lk  
 E - mail }  
 වෙබ් අඩවිය }  
 இணையத்தளம் } www.psc.gov.lk  
 Website }



7/15

PSC/EST/03-01-13/14/2013

මගේ අංකය }  
எனது இல. }  
My No. }

TA/SA/01/2013

ඔබේ අංකය }  
உமது இல. }  
Your No. }

**රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්යාලය**  
**அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு அலுவலகம்**  
**OFFICE OF THE PUBLIC SERVICE COMMISSION**

අංක 177, නාවල පාර, නාරාහේන්පිට, කොළඹ 05.  
 இல. 177, நாவல வீதி, நாரஹேன்பிட்ட, கொழும்பு 05.  
 No. 177, Nawala Road, Narahenpita, Colombo 05.

දිනය } 2017.05.16  
திகதி }  
Date }



ලේකම්  
සෞඛ්‍ය, පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය.

වෛද්‍ය කර්මය සඳහා වූ පරිපූරක වෘත්තීන්ගේ සේවාවේ සහ අතුරු වෛද්‍ය සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ එම්ටී - 08 තනතුරු සඳහා වන බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුමත කර ගැනීම.

උක්ත කරුණ හා සම්බන්ධ ඔබේ සමාංක හා 2017.04.20 දිනැති ලිපිය හා බැඳේ.

02. ඒ අනුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලද, එම කොමිෂන් සභාවේ ලේකම්ගේ අත්සනින් යුත් උක්ත බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ මුල් පිටපත මේ සමඟ එවමි.

03. මේ පිළිබඳව අදාළ නිලධාරීන් දැනුවත් කරන ලෙසත්, අදාළ බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය ඔබ අමාත්‍යාංශයේ වෙබ් අඩවියේ පළකරන ලෙසත් වැඩිදුරටත් දන්වමි.

*(Handwritten mark)*

ආර්.පී.පී.එස්. ධර්මසේන  
 ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් (ආයතන)  
 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ  
 ලේකම් වෙනුවට

**DA II**  
 ඔබට අදාළ බැවින් සොම් කරම්/  
 කරු තනතුරු/අවසර කටයුතු සඳහා/  
 නොපමාව පිලිතුරු ලබන්න/නොනුවෙන්  
 ඉ. කර්ණ / අදාළ දුරකථන අංකය  
 නිලධාරීන්ට යොමු කිරීම.  
 18/05/2017  
 ඉ.අ.ජ. (හා) III

පිටපත් -

- 01. ලේකම් - ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාව - (මුල් පිටපත මේ සමඟ එවමි.)
- 02. ආයතන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - (මුල් පිටපත මේ සමඟ එවමි.)

*(Handwritten notes and signature)*  
 වෛ.ස.ව. DA II  
 ගොනුව  
 18/05/2017



06. සේවා ගණයට අයත් තනතුරු

6.1. අනුමත තනතුරු නාම, අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව හා ඒවාට පැවරෙන කාර්යයන් : ඇමුණුම-01

6.2. ඒකාබද්ධ නිලධර සංඛ්‍යාව :

- ❖ විශේෂ ශ්‍රේණියේ වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ -31
- ❖ විදුහල්පති වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ විදුහල -03
- ❖ ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ -03
- ❖ විශේෂ ශ්‍රේණියේ ඖෂධවේදී -31
- ❖ විදුහල්පති - ඖෂධවේදී පාසල -01
- ❖ ප්‍රාදේශීය ඖෂධවේදී -01
- ❖ සම්බන්ධීකාරක - ඖෂධවේදී පුහුණු පාසල -01
- ❖ ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය ඖෂධවේදී -02
- ❖ විශේෂ ශ්‍රේණියේ විකිරණ ශිල්පී -23
- ❖ විදුහල්පති - විකිරණ ශිල්පී පාසල -01
- ❖ ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය විකිරණ ශිල්පී පාසල -01
- ❖ විශේෂ ශ්‍රේණියේ භෞත චිකිත්සක -14
- ❖ විශේෂ ශ්‍රේණියේ වෘත්තීය චිකිත්සක -05
- ❖ විදුහල්පති - භෞත චිකිත්සක සහ වෘත්තීය චිකිත්සක පාසල -01
- ❖ ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය භෞත චිකිත්සක -01
- ❖ ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය වෘත්තීය චිකිත්සක -01

07. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය

7.1. බඳවා ගන්නා ප්‍රතිශතයන් :

ධාරාව	ප්‍රතිශතය
විවෘත	-
සීමිත	-
කුසලතා	100%

7.2. විවෘත බඳවා ගැනීම : අදාල නොවේ

7.3. සීමිත බඳවා ගැනීම : අදාල නොවේ

7.4. කුසලතා බඳවා ගැනීම

7.4.1. බඳවා ගන්නා ශ්‍රේණිය : විශේෂ ශ්‍රේණිය

සටහන : විශේෂ ශ්‍රේණියේ විදුහල්පති සහ සම්බන්ධීකාරක තනතුරු සඳහා මෙහි 11 වගන්තියේ සඳහන් පරිදි විශේෂ ශ්‍රේණියේ අදාල ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය තනතුරු දරණ නිලධාරීන්ගෙන් පත් කරනු ලබන අතර විශේෂ ශ්‍රේණියේ අනෙකුත් තනතුරු සඳහා මෙම බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියෙහි 7 වන වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධාන අනුව බඳවා ගැනීම් සිදු කරනු ලැබේ.

මෙම ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේදී එක් ක්‍රමවේදයක් ද අනෙකුත් තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේදී තවත් ක්‍රමවේදයක් ද අනුගමනය කරනු ලැබේ.

7.4.2. සුදුසුකම් :

7.4.2.1. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : අදාල නොවේ

7.4.2.2. වෘත්තීය සුදුසුකම් :

ජාතික සෞඛ්‍ය විද්‍යාතනය විසින් පවත්වනු ලබන ඉගැන්වීම් පිළිබඳ මාස 06ක පුහුණු පාඨමාලාව සාර්ථකව නිම කර තිබීම හෝ තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව හෝ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන මාස 06කට නොඅඩු ඉගැන්වීම් පිළිබඳ පාඨමාලාවක් හදාරා තිබීම.

(ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය තනතුර සඳහා පමණක් අදාල වන අතර අනෙකුත් තනතුරු සඳහා වෘත්තීය සුදුසුකම් අදාල නොවේ.)

7.4.2.3. පළපුරුද්ද :

අදාල තනතුරෙහි අධි ශ්‍රේණියේ / I වන ශ්‍රේණියේ වසර පහ (05) ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හෝ වසර පහ (05) ක සේවා කාලයක් සහිත අධි ශ්‍රේණියේ සිටින නිලධාරියෙකු වීම.

තනතුර	අදාල විශේෂ ශ්‍රේණියේ තනතුර
වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ	විශේෂ ශ්‍රේණියේ වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ
ඖෂධවේදී	විශේෂ ශ්‍රේණියේ ඖෂධවේදී / ප්‍රාදේශීය ඖෂධවේදී
විකිරණ ශිල්පී	විශේෂ ශ්‍රේණියේ විකිරණ ශිල්පී
භෞත චිකිත්සක	විශේෂ ශ්‍රේණියේ භෞත චිකිත්සක
වෘත්තීය චිකිත්සක	විශේෂ ශ්‍රේණියේ වෘත්තීය චිකිත්සක
ආචාර්ය වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ	ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ
ආචාර්ය ඖෂධවේදී	ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය ඖෂධවේදී
ආචාර්ය විකිරණ ශිල්පී පාසැල	ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය විකිරණ ශිල්පී පාසැල
ආචාර්ය භෞත චිකිත්සක	ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය භෞත චිකිත්සක
ආචාර්ය වෘත්තීය චිකිත්සක	ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය වෘත්තීය චිකිත්සක

7.4.2.4. කාර්මික සුදුසුකම් : සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.

7.4.2.5. වෙනත් :

- I. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතුය.
- II. අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ඨ චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- III. උසස් කිරීමේ දිනට පූර්වාසන්නතම වසර පහ (05) තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.
- IV. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පරිපාටිය අනුව උසස්වීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර පහ (05) තුළ සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහල කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබිය යුතුය.

V. පළමුවන ශ්‍රේණියේ කාර්යසාධන කඩඉම් පරීක්ෂණ සමත් වී තිබිය යුතුය.

VI. අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු බවට සඳහන් කරනු ලබන දිනට සියළුම සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය. එමෙන්ම, අයදුම්කරුවන් විසින් සුදුසුකම් සනාථ කිරීම සඳහා අදාළ සහතිකවල පිටපත් අයදුම් පත්‍රය සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

7.4.3 වයස : අදාළ නොවේ

7.4.4 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

(අ) විශේෂ ශ්‍රේණියට / ප්‍රාදේශීය ඖෂධවේදීයට අදාළව

තනතුරුවල පවතින පුරප්පාඩු අනුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරනු ලැබූ අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයට අනුව අයදුම්පත් කැඳවා සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා එම කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වා ඉහලම ලකුණු ලැබුවන්ගේ ලකුණුවල කුසලතා අනුපිළිවෙල හා පුරප්පාඩු අනුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ලැබේ. අධි ශ්‍රේණියේ / I ශ්‍රේණියේ අදාළ තනතුරු දරණ නිලධාරීන්ගේ පෝෂ්ඨතා අනුපිළිවෙල අනුව පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මෙන් දෙගුණයක් හෝ පස් (05) දෙනෙකු යන දෙකෙන් වැඩි සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ.

(ආ) පෝෂ්ඨ ආචාර්ය තනතුරට අදාළව

තනතුරුවල පවතින පුරප්පාඩු අනුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරනු ලැබූ අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයට අනුව අයදුම්පත් කැඳවා සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා එම කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වා ඉහලම ලකුණු ලැබුවන්ගේ ලකුණුවල කුසලතා අනුපිළිවෙල හා පුරප්පාඩු අනුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ලැබේ. අධි ශ්‍රේණියේ / I ශ්‍රේණියේ අදාළ තනතුරු දරණ නිලධාරීන්ගේ පෝෂ්ඨතා අනුපිළිවෙල අනුව පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මෙන් දෙගුණයක් හෝ පස් (05) දෙනෙකු යන දෙකෙන් වැඩි සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ.

සටහන: ඉහත (අ) සහ (ආ)ට අනුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් උසස් කරනු ලබන නිලධාරීන් සේවා ස්ථාන වෙත අනුයුක්ත කිරීමේදී යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ලබාගනු ලැබූ කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව අනුමත සේවක සංඛ්‍යාවේ පවතින පුරප්පාඩු සඳහා ඔවුන්ගේ කැමැත්තේ අනුපිළිවෙලට මනාපය ලකුණු කිරීමට අවස්ථාව ලබාදී බඳවා ගනු ලැබේ.

7.4.4.1 වෘත්තීය පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ

7.4.4.2 සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ

7.4.4.3 යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

7.4.4.3.1 යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය :

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක්



7.4.4.3.2 ලකුණු දීමේ පරිපාටිය

(අ). විශේෂ ශ්‍රේණියට / ප්‍රාදේශීය ඖෂධවේදීට අදාළව

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ක්ෂේත්‍රය	ලබා දෙනු ලබන ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත්වීම සඳහා සලකා ලබන ලකුණු ප්‍රමාණය
01. සේවා පලපුරුද්ද	60	අදාළ නොවේ
02. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	30	
03. විශේෂ කුසලතාවයන්	10	
එකතුව	100	

(ආ). ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය තනතුරට අදාළව

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ක්ෂේත්‍රය	ලබා දෙනු ලබන ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත්වීම සඳහා සලකා ලබන ලකුණු ප්‍රමාණය
01. සේවා පලපුරුද්ද	60	අදාළ නොවේ
02. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	30	
03. විශේෂ කුසලතාවයන්	10	
එකතුව	100	

ඉහත (අ) සහ (ආ) හි සඳහන් ලකුණු පරිපාටිවලට අදාළව සවිස්තරාත්මකව ලකුණු පරිපාටි අදාළ අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනය අනුමත කරනු ලබන අවස්ථාවේදී රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරනු ලැබේ.

- 08. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් : අදාළ නොවේ
- 09. භාෂා ප්‍රවීණතාව : අදාළ නොවේ
- 10. ශ්‍රේණි උසස් කිරීම් : අදාළ නොවේ
- 11. තනතුරුවලට පත් කිරීම :

තනතුර	සුදුසුකම්	තෝරා ගනු ලබන ආකාරය												
01. විදුහල්පති	<p>අදාළ ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය තනතුරේ වසර 03 ක සක්‍රීය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා උසස් කිරීමේ දිනට පූර්වාසන්නතම වසර පහ (05) තුළ අඛණ්ඩ හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම .</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>තනතුර</td> <td>අදාළ විදුහල්පති තනතුර</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ</td> <td>විදුහල්පති වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ විදුහල</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය ඖෂධවේදී</td> <td>විදුහල්පති ඖෂධවේදී පාසල</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ජ්‍යෙෂ්ඨ විකිරණ ශල්‍ය පාසල</td> <td>විදුහල්පති විකිරණ ශල්‍ය පාසල</td> <td></td> </tr> </table>	තනතුර	අදාළ විදුහල්පති තනතුර		ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ	විදුහල්පති වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ විදුහල		ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය ඖෂධවේදී	විදුහල්පති ඖෂධවේදී පාසල		ජ්‍යෙෂ්ඨ විකිරණ ශල්‍ය පාසල	විදුහල්පති විකිරණ ශල්‍ය පාසල		<p>තෝරා ගනු ලබන ආකාරය</p> <p>අභ්‍යන්තර වකු ලේඛ මගින් / රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ / ප්‍රසිද්ධ දැන්වීම් මගින් අයදුම්පත් කැඳවා සුදුසුකම්ලත් අයදුම්කරුවන් පහත සඳහන් ලකුණු දීමේ ක්‍රමය පදනම් කර ගනිමින් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් තෝරා ගැනේ.</p> <p>(1) සේවා පලපුරුද්ද - 60                  (2) අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම් - 30                  (3) විශේෂ කුසලතාවයන් - 10</p>
තනතුර	අදාළ විදුහල්පති තනතුර													
ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ	විදුහල්පති වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ විදුහල													
ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය ඖෂධවේදී	විදුහල්පති ඖෂධවේදී පාසල													
ජ්‍යෙෂ්ඨ විකිරණ ශල්‍ය පාසල	විදුහල්පති විකිරණ ශල්‍ය පාසල													

	ප්‍රේමාණීය ආචාර්ය භෞත විකිත්සක	විදුහල්පති - භෞත විකිත්සක හා	අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනය අනුමත කරනු ලබන අවස්ථාවේදී සවිස්තරාත්මක ලකුණු පරිපාටිය ද රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරනු ලැබේ.
	ප්‍රේමාණීය ආචාර්ය වෘත්තීය විකිත්සක	වෘත්තීය විකිත්සක පාසල	
02. සම්බන්ධීකාරක -ඔෂධවේදී පාසල	ඔෂධවේදී ප්‍රේමාණීය ආචාර්ය තනතුරේ වසර 03 ක අඛණ්ඩ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම  හා  උසස් කිරීමේ දිනට පූර්වාසන්නතම වසර පහ (05) තුළ සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම		

12. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීතිවල දැක්වෙන පොදු කොන්දේසිවලට පරිබාහිර වන්නාවූ කොන්දේසි : අදාල නොවේ

13. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීතිවල දැක්වෙන අර්ථ නිරූපණවලට පරිබාහිර වන්නා වූ අර්ථ නිරූපණ :

සක්‍රීය සේවා කාලය යනු වැටුප් රහිත නිවාඩු කාලයක් ඇතුළත් නොවන, එහෙත් අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් ප්‍රතිපත්තියක් ලෙස සක්‍රීය සේවා කාලයක් ලෙස සැලකිය යුතුයැයි විශේෂිතව සඳහන් කරනු ලැබ ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු කාලයන් ද ඇතුළත්, නිලධාරියෙකු ස්වකීය තනතුරට අදාල වැටුප් ලබමින් සිටි සේවා කාලය වේ.

14. ශ්‍රේණි ක්‍රමයට අන්තර්ග්‍රහණය බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක වන දිනට සේවයේ නියුතුවුවත් සඳහා

මෙම පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක වන දිනට සේවයේ යෙදී සිටින්නන්ට පමණක් අදාල වේ. නියමිත දිනට රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 03/2016 හා ඊට අනුෂාංගික චක්‍රලේඛ මගින් ලබාදී ඇති MT-08 වැටුප් පරිමාණය යටතේ වැටුප් ලබන නිලධාරීන් සියළුදෙනාම ආයතන සංග්‍රහයේ VII පරිච්ඡේදයේ 04 වන වගන්තියේ විධිවිධාන වලට යටත්ව පහත සඳහන් පරිදි අන්තර්ග්‍රහණය කරනු ලැබේ.

සේවා කාලය ගණන් ගනු ලබන්නේ ඒ ඒ තනතුරට හෝ ශ්‍රේණියට පත් කරන ලද දිනය පදනම් කරගෙන ය. කෙසේ වුවද අන්තර්ග්‍රහණය හේතුවෙන් අදාල තැනැත්තාගේ වැටුප් වර්ධක දිනයෙහි වෙනසක් සිදු නොවිය යුතු අතර එම දිනය අන්තර්ග්‍රහණයට පෙර පැවැති වැටුප් වර්ධක දිනය වශයෙන් නොවෙනස්ව ක්‍රියාත්මක විය යුතු ය. එසේම වැටුප් පරිවර්තනයේදී අදාල තැනැත්තා අවසන්වරට ලබමින් සිටි වැටුප් පියවර නව වැටුප් පියවරට අනුරූපී වීම මත ආයතන සංග්‍රහයේ VII පරිච්ඡේදයේ 4.4 වගන්තිය අනුව ඊළඟ ඉහළ වැටුප් පියවරේ තැබීම ද සිදු නොකළ යුතුය.

14.1 (අ) නියමිත දින වනවිට සේවයේ නියුතු වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ, ඔෂධවේදී, විකිරණ ශිල්පී, භෞත විකිත්සක, සහ වෘත්තීය විකිත්සක විශේෂ ශ්‍රේණියට අයත් නිලධාරීන් ප්‍රතිසංවිධිත වෛද්‍ය කාර්ය සඳහා වූ පරිපූරක වෘත්තීන්ගේ සේවාවේ විශේෂ ශ්‍රේණියට අන්තර්ග්‍රහණය කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.

(ආ) සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ තනතුරුවල සිටින නිලධාරීන් විශේෂ ශ්‍රේණියේ තනතුරුවල අන්තර්ග්‍රහණය හේතුකොටගෙන නියමිත දිනදී අදාල පත්තිවල/ශ්‍රේණිවල ඒ ඒ නිලධාරීන්ට හිමිව පැවති ඔවුන්ගේ ප්‍රේමාණීයත්වයට හානියක් සිදු නොවනු ඇත.



15. සෑම පත්වීමක් සම්බන්ධයෙන්ම ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන හා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අංක 1589/30 හා 2009.02.20 දිනැති ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයෙන් ප්‍රකාශිත කාර්ය පටිපාටික රීතිවල දැක්වෙන කොන්දේසි හා ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන අදාළ වේ.

16. මෙම බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ විධි විධාන සලසා නොමැති කරුණක් පිළිබඳව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ තීරණය අවසන් තීරණය වේ.

17. අන්තර් කාලීන විධි විධාන

මෙම බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුමත වන දින සිට ඉදිරියට වසර 03ක් දක්වා අන්තර්කාලීන විධි විධාන ක්‍රියාත්මක වන අතර එම කාලය තුළ විශේෂ ශ්‍රේණියට/ විශේෂ ශ්‍රේණියේ තනතුරුවලට උසස් කිරීම රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අංක P/28/32/05/2009 හා 2009.04.16 දිනැති ලිපියෙන් අනුමත කර ඇති පහත සඳහන් ක්‍රමවේදයට අනුව සිදු කරනු ඇත.

ලකුණු ලබාදීමේ ක්‍රමය

පෝෂ්ඨත්වය - ලකුණු 60

මූලික සුදුසුකම ඉක්මවූ අධි ශ්‍රේණියේ / I වන ශ්‍රේණියේ සෑම එක් වසරක සේවා කාලයක් සඳහා ලකුණු 05 බැගින් හිමි වේ.

කුසලතා - ලකුණු 40

ඇගයීම් කරනු ලබන දිනට ආසන්නතම,	
අඛණ්ඩ වසර 5ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සඳහා	- ලකුණු 40
වසර 4ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සඳහා	- ලකුණු 32
වසර 3ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සඳහා	- ලකුණු 24
වසර 2ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සඳහා	- ලකුණු 16
වසර 1ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සඳහා	- ලකුණු 08

සකස් කළේ : අත්සන :  පරීක්ෂා කළේ : අත්සන : 

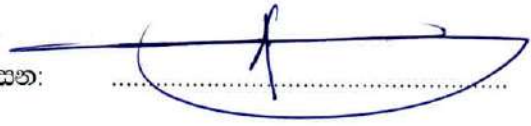
(විෂය භාර කණිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධාරියා) (විෂය භාර පෝෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධාරියා)

වි. ජේ. ඩබ්. හර්ෂනි  
 ගම : ..... (කාලය) 02,  
 සෞඛ්‍ය පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය  
 තනතුර : "සුවසිරිපාය"  
 385, පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත,  
 කොළඹ 10.  
 දිනය : 2012.06.16

එච්. ශ්‍රියාණි ප්‍රනාන්දු  
 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (පරිපාලන) III  
 ලේකම් වෙනුවට  
 සෞඛ්‍ය, පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය,  
 "සුවසිරිපාය", 385,  
 තනතුර : පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත,  
 කොළඹ 10.  
 දිනය : 2012.06.16

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

වෛද්‍ය ජේ. එම්. ඩබ්. ජයසුන්දර බණ්ඩාර  
 සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (වැ.බ.)  
 සෞඛ්‍ය, පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය  
 385, "සුවසිරිපාය",  
 පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත,  
 කොළඹ 10.



(දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා)



නම: .....

තනතුර: .....

දිනය: 2017/04/17

නිල මුද්‍රාව:

යොමු අංකය: TA/SA/01/2013

වෛද්‍ය කාර්ය සඳහා වූ පරිපූරක වෘත්තීන්ගේ සේවාවේ හි වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ, ඖෂධවේදී, විකිරණ ශිල්පී, භෞත චිකිත්සක, වෘත්තීය චිකිත්සක විශේෂ ශ්‍රේණියේ තනතුරු සඳහා යෝජිත මෙම බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුමත කිරීම නිර්දේශ කරමි.

අත්සන:   
නම: **ඩී. පී. එස්. ගුණතිලක**  
අතිරේක ලේකම් (පාලන) I  
සෞඛ්‍ය පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය  
ලේකම්, "ප්‍රවීණිතාය"  
කොළඹ 10.

සෞඛ්‍ය, පෝෂණ සහ දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය.

දිනය: 2017/04/21


නිල මුද්‍රාව:

වැඩ බලන ලේකම්  
සෞඛ්‍ය හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය  
"ප්‍රවීණිතාය",  
385, පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත,  
කොළඹ 10.

යොමු අංකය: PscLEST/31/13/14/2013

ජ්‍යෙෂ්ඨ පරාමිතා හා ඉදිරියට චලනය වීමේදී අවශ්‍ය වන ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණ පිළිබඳව විකල්ප වශයෙන් සලකා බැලීමේදී ඉහත සඳහන් කරුණු සලකා බැලීමට අනුමත කරමි.

සඳහා වන මෙම බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය 2016-02-26 දින රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලදී.

අත්සන:   
නම: .....

ලේකම්. (බලකලා ලේකම්)  
රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

ඊ. කුලතුංග  
අතිරේක ලේකම් (පාලන හා මූල්‍ය)  
රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව  
අංක 177, නාවල පාර, නාරාහේන්පිට,  
කොළඹ - 05.

දිනය: 2017.05.12

නිල මුද්‍රාව

අනුමත නාම	තනතුර	අනුමත සංඛ්‍යාව	තනතුර අනුමත ශ්‍රේණිය	කාර්යයන්
විශේෂ ශ්‍රේණියේ වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ		31	විශේෂ ශ්‍රේණිය	<p>III, II හා I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්ට අදාළ කාර්යයන් අධීක්ෂණය කිරීම, ඔවුන්ගේ කාර්යසාධනය ඇගයීම, ඔවුන්ට අවශ්‍ය පුහුණුව ලබාදීම, ඔවුන්ගේ රාජකාරි පිළිබඳ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් කිරීමේදී සහායවීම, අදාළ උපදෙස් හා තොරතුරු ලබාදීම, තනතුරට අදාළ වෙනත් රාජකාරි කටයුතු</p> <p>ඉහත කරුණු වලට අමතරව සියළුම ශ්‍රේණිවල නිලධාරීන් පොදු චක්‍රලේඛ අංක 02 - 17/2006 මගින් පැවරෙන කාර්යයන් වලටද යටත් වේ.</p>
විදුහල්පති වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ විදුහල		03	විශේෂ ශ්‍රේණිය	<p>ආචාර්ය වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ හා ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය පරිපාලනය, පුහුණු සිසුන් තෝරා ගැනීමේදී සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩල නියෝජනය, ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිය, පුහුණු කිරීම, දේශන පැවැත්වීම, ප්‍රශ්න පත්‍ර සැකසීම, උත්තර පත්‍ර පරීක්ෂාව, විභාග පැවැත්වීම, ප්‍රායෝගික පුහුණුව අධීක්ෂණය, සේවාස්ථ පුහුණු පැවැත්වීම, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී තාක්ෂණික කාර්යයන් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග මණ්ඩල නියෝජනය, ශිෂ්‍ය විනය හා ප්‍රධාන අධීක්ෂණය, විෂය සමගාමී අධ්‍යාපනික වැඩ සටහන් මෙහෙයවීම හා පාඨමාලා සම්බන්ධීකරණය, තනතුරට අදාළ වෙනත් රාජකාරි කටයුතු.</p>
ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ		03	විශේෂ ශ්‍රේණිය	<p>වෛද්‍ය රසායනාගාර කාර්මික විද්‍යාඥ ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිය, පුහුණු කිරීම, දේශන පැවැත්වීම, ප්‍රශ්න පත්‍ර සැකසීම, උත්තර පත්‍ර පරීක්ෂාව, විභාග පැවැත්වීම සඳහා සහයෝගය ලබාදීම, ප්‍රායෝගික පුහුණුව අධීක්ෂණය, සේවාස්ථ පුහුණු පැවැත්වීම, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී තාක්ෂණික කාර්යයන් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග මණ්ඩල නියෝජනය, ශිෂ්‍ය අධීක්ෂණය, පාඨමාලා සම්බන්ධීකරණය හා අධ්‍යාපනික වැඩ සටහන් සංවිධානය, විදුහල්පති නොමැති අවස්ථාවලදී එම තනතුරෙහි වැඩ ආවරණය කිරීම හා තනතුරට අදාළ වෙනත් රාජකාරි කටයුතු.</p>
විශේෂ ශ්‍රේණියේ ඖෂධවේදී		31	විශේෂ ශ්‍රේණිය	<p>III, II හා I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්ට අදාළ කාර්යයන් අධීක්ෂණය කිරීම, ඔවුන්ගේ කාර්යසාධනය ඇගයීම, ඔවුන්ට අවශ්‍ය පුහුණුව ලබාදීම, ඔවුන්ගේ රාජකාරි පිළිබඳ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් කිරීමේදී සහායවීම, අදාළ උපදෙස් හා තොරතුරු ලබාදීම, ඉහත කරුණු වලට අමතරව මෙම ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් පොදු චක්‍රලේඛ අංක 02 - 83/98 මගින් පැවරෙන කාර්යයන් හා තනතුරට අදාළ වෙනත් රාජකාරි කටයුතු.</p>
විදුහල්පති ඖෂධවේදී පාසල	-	01	විශේෂ ශ්‍රේණිය	<p>ඖෂධවේදී ආචාර්ය හා ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය පරිපාලනය, පුහුණු සිසුන් තෝරා ගැනීමේදී සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩල නියෝජනය, ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිය, පුහුණු කිරීම, දේශන පැවැත්වීම, ප්‍රශ්න පත්‍ර සැකසීම, උත්තර පත්‍ර පරීක්ෂාව, විභාග පැවැත්වීම, ප්‍රායෝගික පුහුණුව අධීක්ෂණය, සේවාස්ථ පුහුණු පැවැත්වීම, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී තාක්ෂණික කාර්යයන් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග මණ්ඩල නියෝජනය, ශිෂ්‍ය විනය හා ප්‍රධාන අධීක්ෂණය, විෂය සමගාමී අධ්‍යාපනික වැඩ සටහන් මෙහෙයවීම හා පාඨමාලා සම්බන්ධීකරණය හා තනතුරට අදාළ වෙනත් රාජකාරි කටයුතු.</p>
සම්බන්ධීකාරක ඖෂධවේදී පුහුණු පාසල	-	01	විශේෂ ශ්‍රේණිය	<p>ඖෂධවේදී ආචාර්ය හා ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය පරිපාලනය, පුහුණු සිසුන් තෝරා ගැනීමේදී සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩල නියෝජනය, ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිය, පුහුණු කිරීම, දේශන පැවැත්වීම, ප්‍රශ්න පත්‍ර සැකසීම, උත්තර පත්‍ර පරීක්ෂාව, විභාග පැවැත්වීම, ප්‍රායෝගික පුහුණුව අධීක්ෂණය, සේවාස්ථ පුහුණු පැවැත්වීම, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී තාක්ෂණික කාර්යයන් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග මණ්ඩල නියෝජනය, ශිෂ්‍ය විනය හා ප්‍රධාන අධීක්ෂණය, විෂය සමගාමී අධ්‍යාපනික වැඩ සටහන් මෙහෙයවීම හා පාඨමාලා සම්බන්ධීකරණය හා තනතුරට අදාළ වෙනත් රාජකාරි කටයුතු.</p>




<p>ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය ඔහුගේ</p>	02	විශේෂ ශ්‍රේණිය	<p>ඔහුගේ විද්‍යාත්මක සේවය, පුහුණු කිරීම, දේශන පැවැත්වීම, ප්‍රශ්න හා ප්‍රශ්න පත්‍ර සකසීම, උත්තර පත්‍ර පරීක්ෂාව, විභාග පැවැත්වීම සඳහා සහයෝගය ලබාදීම, ප්‍රායෝගික පුහුණුව අධීක්ෂණය, සේවාස්ථ පුහුණු පැවැත්වීම, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී තාක්ෂණික කාර්යයන් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග මණ්ඩල නියෝජනය, ශිෂ්‍ය අධීක්ෂණය, පාඨමාලා සම්බන්ධීකරණය හා අධ්‍යාපනික වැඩ සටහන් සංවිධානය, විදුහල්පති නොමැති අවස්ථාවලදී එම තනතුරෙහි වැඩ ආවරණය කිරීම හා තනතුරට අදාළ වෙනත් රාජකාරි කටයුතු.</p>
<p>ප්‍රාදේශීය ඔහුගේ</p>	01	විශේෂ ශ්‍රේණිය	<p>සෞඛ්‍ය, පෝෂණ සහ දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය තුළ ඔහුගේ සම්බන්ධ කටයුතුවලදී සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා සහය දීම හා තනතුරට අදාළ වෙනත් රාජකාරි කටයුතු.</p>
<p>විශේෂ ශ්‍රේණියේ විකිරණ ශිල්පී</p>	23	විශේෂ ශ්‍රේණිය	<p>III, II හා I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්ට අදාළ කාර්යයන් අධීක්ෂණය කිරීම, ඔවුන්ගේ කාර්යසාධනය ඇගයීම, ඔවුන්ට අවශ්‍ය පුහුණුව ලබාදීම, ඔවුන්ගේ රාජකාරි පිළිබඳ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් කිරීමේදී සහායවීම, අදාළ උපදෙස් හා තොරතුරු ලබාදීම හා තනතුරට අදාළ වෙනත් රාජකාරි කටයුතු.</p>
<p>විදුහල්පති විකිරණ ශිල්පී පාසැල</p>	01	විශේෂ ශ්‍රේණිය	<p>විකිරණ ශිල්පී ආචාර්ය හා ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය පරිපාලනය, පුහුණු සිසුන් තෝරා ගැනීමේදී සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩල නියෝජනය, ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිය, පුහුණු කිරීම, දේශන පැවැත්වීම, ප්‍රශ්න හා ප්‍රශ්න පත්‍ර සකසීම, උත්තර පත්‍ර පරීක්ෂාව, විභාග පැවැත්වීම, ප්‍රායෝගික පුහුණුව අධීක්ෂණය, සේවාස්ථ පුහුණු පැවැත්වීම, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී තාක්ෂණික කාර්යයන් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග මණ්ඩල නියෝජනය, ශිෂ්‍ය විනය හා ප්‍රධාන අධීක්ෂණය, විෂය සමගාමී අධ්‍යාපනික වැඩ සටහන් මෙහෙයවීම හා පාඨමාලා සම්බන්ධීකරණය, තනතුරට අදාළ වෙනත් රාජකාරි කටයුතු.</p>
<p>ජ්‍යෙෂ්ඨ විකිරණ ශිල්පී පාසැල</p>	01	විශේෂ ශ්‍රේණිය	<p>විකිරණ ශිල්පී ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිය, පුහුණු කිරීම, දේශන පැවැත්වීම, ප්‍රශ්න හා ප්‍රශ්න පත්‍ර සකසීම, උත්තර පත්‍ර පරීක්ෂාව, විභාග පැවැත්වීම සඳහා සහයෝගය ලබාදීම, ප්‍රායෝගික පුහුණුව අධීක්ෂණය, සේවාස්ථ පුහුණු පැවැත්වීම, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී තාක්ෂණික කාර්යයන් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග මණ්ඩල නියෝජනය, ශිෂ්‍ය අධීක්ෂණය, පාඨමාලා සම්බන්ධීකරණය හා අධ්‍යාපනික වැඩ සටහන් සංවිධානය, විදුහල්පති නොමැති අවස්ථාවලදී එම තනතුරෙහි වැඩ ආවරණය කිරීම, තනතුරට අදාළ වෙනත් රාජකාරි කටයුතු.</p>
<p>විශේෂ ශ්‍රේණියේ භෞත චිකිත්සක</p>	14	විශේෂ ශ්‍රේණිය	<p>III, II හා I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්ට අදාළ කාර්යයන් අධීක්ෂණය කිරීම, ඔවුන්ගේ කාර්යසාධනය ඇගයීම, ඔවුන්ට අවශ්‍ය පුහුණුව ලබාදීම, ඔවුන්ගේ රාජකාරි පිළිබඳ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් කිරීමේදී සහායවීම, අදාළ උපදෙස් හා තොරතුරු ලබාදීම හා තනතුරට අදාළ වෙනත් රාජකාරි කටයුතු.</p>
<p>විශේෂ ශ්‍රේණියේ වෘත්තීය චිකිත්සක</p>	05	විශේෂ ශ්‍රේණිය	<p>III, II හා I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්ට අදාළ කාර්යයන් අධීක්ෂණය කිරීම, ඔවුන්ගේ කාර්යසාධනය ඇගයීම, ඔවුන්ට අවශ්‍ය පුහුණුව ලබාදීම, ඔවුන්ගේ රාජකාරි පිළිබඳ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් කිරීමේදී සහායවීම, අදාළ උපදෙස් හා තොරතුරු ලබාදීම හා තනතුරට අදාළ වෙනත් රාජකාරි කටයුතු.</p> <p>ඉහත කරුණු වලට අමතරව මෙම ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් පොදු චක්‍රලේඛ අංක 02 - 22/99 මගින් පැවරෙන කාර්යයන් වලටද යටත් වේ.</p>
<p>විදුහල්පති - භෞත චිකිත්සක හා වෘත්තීය චිකිත්සක පාසැල</p>	01	විශේෂ ශ්‍රේණිය	<p>භෞත චිකිත්සක හා වෘත්තීය චිකිත්සක ආචාර්ය හා ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය පරිපාලනය, පුහුණු සිසුන් තෝරා ගැනීමේදී සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩල නියෝජනය, ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිය, පුහුණු කිරීම, දේශන පැවැත්වීම,</p>

			ප්‍රශ්න පත්‍ර සැකසීම, උත්තර පත්‍ර පරීක්ෂාව, විභාග පැවැත්වීම, ප්‍රායෝගික පුහුණුව අධීක්ෂණය, සේවාස්ථ පුහුණු පැවැත්වීම, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී තාක්ෂණික කාර්යයන් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග මණ්ඩල නියෝජනය, ශිෂ්‍ය විනය හා ප්‍රධාන අධීක්ෂණය, විෂය සමගාමී අධ්‍යාපනික වැඩ සටහන් මෙහෙයවීම හා පාඨමාලා සම්බන්ධීකරණය, තනතුරට අදාල වෙනත් රාජකාරි කටයුතු.
ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය හෞත විකිත්සක	01	විශේෂ ශ්‍රේණිය	හෞත විකිත්සක ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිය, පුහුණු කිරීම, දේශන පැවැත්වීම, ප්‍රශ්න පත්‍ර සැකසීම, උත්තර පත්‍ර පරීක්ෂාව, විභාග පැවැත්වීම සඳහා සහයෝගය ලබාදීම, ප්‍රායෝගික පුහුණුව අධීක්ෂණය, සේවාස්ථ පුහුණු පැවැත්වීම, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී තාක්ෂණික කාර්යයන් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග මණ්ඩල නියෝජනය, ශිෂ්‍ය අධීක්ෂණය, පාඨමාලා සම්බන්ධීකරණය හා අධ්‍යාපනික වැඩ සටහන් සංවිධානය, විදුහල්පති නොමැති අවස්ථාවලදී එම තනතුරෙහි වැඩ ආවරණය කිරීම හා තනතුරට අදාල වෙනත් රාජකාරි කටයුතු.
ජ්‍යෙෂ්ඨ ආචාර්ය වෘත්තීය විකිත්සක	01	විශේෂ ශ්‍රේණිය	වෘත්තීය විකිත්සක ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිය, පුහුණු කිරීම, දේශන පැවැත්වීම, ප්‍රශ්න පත්‍ර සැකසීම, උත්තර පත්‍ර පරීක්ෂාව, විභාග පැවැත්වීම සඳහා සහයෝගය ලබාදීම, ප්‍රායෝගික පුහුණුව අධීක්ෂණය, සේවාස්ථ පුහුණු පැවැත්වීම, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී තාක්ෂණික කාර්යයන් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග මණ්ඩල නියෝජනය, ශිෂ්‍ය අධීක්ෂණය, පාඨමාලා සම්බන්ධීකරණය හා අධ්‍යාපනික වැඩ සටහන් සංවිධානය, විදුහල්පති නොමැති අවස්ථාවලදී එම තනතුරෙහි වැඩ ආවරණය කිරීම හා තනතුරට අදාල වෙනත් රාජකාරි කටයුතු.

සකස් කළේ :

පරීක්ෂා කළේ :

අත්සන :   
 නම : චන්. ඩේ. එන්. හර්ෂනි  
 තනතුර : සෞඛ්‍ය සේවා හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය, "සුවසිරිපාය" පුරය, බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත, කොළඹ 10.  
 දිනය : 385, පුරය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත, කොළඹ 10.

අත්සන :   
 නම : එච්. ලියාණි ප්‍රනාන්දු  
 තනතුර : නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (පරිපාලන) III ලේකම් වෙනුවට  
 සෞඛ්‍ය සේවා හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය, "සුවසිරිපාය", 385, පුරය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත, කොළඹ 10.  
 දිනය : 07/04/2017

අත්සන :   
 (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා)

නම : වෛද්‍ය සේ. එම්. ඩබ්. ජයසුන්දර ඩණ්ඩාර  
 තනතුර : සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (වැ.බ.)  
 සෞඛ්‍ය සේවා හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය, "සුවසිරිපාය", 385, පුරය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත, කොළඹ 10.  
 දිනය : 17/04/2017  
 නිල මුද්‍රාව :