දුරකථන) 0112669192 , 0112675011
தொலைபேசி) 0112698507 , 0112694033
Telephone) 0112675449 , 0112675280

ෆැක්ස්) 0112693866
பெக்ஸ்) 0112693869
Fax) 0112692913

විද්‍යුත් තැපෑල) postmaster@health.gov.lk
மின்னஞ்சல் முகவரி)
e-mail)

වෙබ් අඩවිය) www.health.gov.lk
இணையத்தளம்)
website)

සුවසිරිපාය
சுவசிரிபாய
SUWASIRIPAYA

මගේ අංකය)
எனது இல)
My No.) CF/EXD/17/2026

ඔබේ අංකය)
உமது இல)
Your No.)

දිනය) 2026/10/29
திகதி)
Date)

සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு
Ministry of Health & Mass Media

පොදු චක්‍රලේඛ ලිපි අංක :- 02-154/2026

පළාත් සෞඛ්‍ය ලේකම්වරුන්,
රේඛීය අමාත්‍යාංශයට අයත් සියලුම රෝහල්වල නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරුන් / අධ්‍යක්ෂවරුන්
පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂවරුන්,
ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂවරුන්,
අදාළ ආයතන ප්‍රධානීන් වෙත.

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ (MT - 06) වැටුප් පරිමාණයේ අතුරු වෛද්‍ය සේවයේ පාසල් දන්ත චිකිත්සක තනතුරෙහි II ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය - 2026 (දෙවන වාරය)

පාසල් දන්ත චිකිත්සක II ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්, II ශ්‍රේණියට උසස්වී වසර තුනක් (03) ගතවීමට පෙර සමත් විය යුතු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය 2026/12/16 හා 2026/12/17 යන දිනයන්හිදී සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යවලින් පවත්වනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ. විභාගය පවත්වනු ලබන ස්ථානය හා වේලාව ප්‍රවේශ පත්‍රයේ සඳහන් කරනු ඇත.

02. සුදුසුකම්

මෙම විභාගය සඳහා අයදුම් කළ හැක්කේ පාසල් දන්ත චිකිත්සක II ශ්‍රේණියට උසස්වීම් ලද හා මෙතෙක් එම විභාගය සම්පූර්ණකර නොමැති නිලධාරීන්ට පමණි.

සැ.යු :- 2026/11/20 වන විට II ශ්‍රේණියට උසස් කර / අන්තර්ග්‍රහණය කර අදාළ පත්වීම් ලිපිය ලබා ඇති නිලධාරීන්ගේ අයදුම්පත් පමණක් මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන්න. (II ශ්‍රේණියට පත්කරන ලද ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක් අයදුම්පත්‍රය සමග අමුණා එවීම අනිවාර්ය වේ.)

03. අයදුම්පත්

මෙම චක්‍රලේඛ ලිපියේ අවසානයේ දක්වා ඇති ආකෘතියට අනුව අයදුම්කරුවන් විසින් සකස් කර ගත යුතු අයදුම්පත් ආයතන ප්‍රධානියා මගින් අංක 106, ඩඩ්ලි සේනානායක මාවත, කොළඹ 08 සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ අධ්‍යක්ෂ (විභාග) වෙත 2026/11/20 දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපැලෙන් එවිය යුතුය. ලියුම් කවරයෙහි වම්පස ඉහළ කෙළවරෙහි "පාසල් දන්ත චිකිත්සක සේවාවේ II ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය - 2026 (දෙවන වාරය)" ලෙස සඳහන් කළ යුතුය. මෙම කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගයට පෙනී සිටීමට අයදුම්කරු විසින් අවශ්‍ය සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පෞද්ගලික ලිපිගොනු විෂය භාර නිලධාරියා විසින් ද සෑම අයදුම්පතකම දක්වා ඇති තොරතුරු සියල්ල නිවැරදි බව ආයතන ප්‍රධානියා විසින් ද සහතික කර නිබීම අනිවාර්යය වේ. ප්‍රමාද වී ලැබෙන අයදුම්පත් ද අසම්පූර්ණ හෝ වැරදි සහිත වන අයදුම්පත් ද කිසිදු දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

සැ.යු : ආදර්ශ අයදුම්පතෙහි ආකෘතිය අනුව අයදුම්පත්‍රය A4 කඩදාසියක පළමු පිටුවේ අංක 01- 04 දක්වාත් සහ දෙවන පිටුවේ අංක 05 - 09 දක්වාත් පිරවිය යුතු අතර අනෙකුත් සියලුම අයදුම්පත් ඇනුවීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

04. විභාග ගාස්තු

I. විභාගයට පළමු වරට ඉදිරිපත් වන අයදුම්කරුවන් විභාග ගාස්තුවලින් නිදහස් කරනු ලැබේ. අනෙකුත් අයදුම්කරුවන් එක් විෂයකට රු. 25/- බැගින් අවලංගු නොකළ මුද්දර අයදුම්පත්‍රයේ අලවා තමන්ගේ අත්සන හා දිනය යොදා ඒවා නිසි ලෙස අවලංගු කළ යුතුය.

II. කිසිදු කරුණක් මත මෙසේ ගෙවන ලද විභාග ගාස්තු වෙනත් විභාගයක් සඳහා මාරු කිරීමක් හෝ ආපසු ගෙවීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.

05. විභාගයට ඇතුළත් කර ගැනීම

I. පිළිගත් අයදුම්පත් සඳහා අපේක්ෂකයන්ට /අපේක්ෂිකාවන්ට ප්‍රවේශපත් නිකුත් කරනු ලැබේ. එම ප්‍රවේශපත් නියමිත පරිදි සම්පූර්ණ කර විභාග දිනයේදී විභාග ශාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එසේ නොමැතිව විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

II. විභාග අපේක්ෂක/ අපේක්ෂිකාවන් විසින් විභාග ශාලාව තුළදී විභාග ශාලාධිපතිට ස්වකීය අනන්‍යතාව තහවුරු කළ යුතුය. ඒ සඳහා පහත දැක්වෙන ලියකියවිලි අතුරින් එකක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(අ) ජාතික හැඳුනුම්පත

(ආ) සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය හෝ ඊට අදාළ ආයතනයක් මගින් විධිමත් ලෙස නිකුත් කරන ලද රාජකාරී හැඳුනුම්පත

(ඇ) වලංගු රියදුරු බලපත්‍රය

(ඈ) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය

06. විභාග පරිපාටිය

මෙම විභාගය දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය සහ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය යනුවෙන් කොටස් දෙකකි. දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය විෂයානුබද්ධ ලිඛිත, ප්‍රායෝගික සහ වාචික වශයෙන් කොටස් තුනකින් යුක්ත වන අතර, එක් එක් කොටසක් සඳහා ලකුණු 100 බැගින් වෙන් කෙරේ. සමත්වීම සඳහා එක් කොටසකට අවම වශයෙන් ලකුණු 40 ක් ලබා ගත යුතුය.

කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය, ආයතන සංග්‍රහය හා කාර්ය පටිපාටික රීති සහ මූදල් රෙගුලාසි යනුවෙන් ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකකින් සමන්විත වන අතර, එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයක් සඳහා කාලය පැය **02** කි. එක් එක් කොටසක් සඳහා ලකුණු **100** බැගින් වෙන් කරන අතර, සමත්වීම සඳහා එක් කොටසකට අවම වශයෙන් ලකුණු **40** ක් ලබා ගත යුතුය.

මෙම විභාගය එක්වරකදී හෝ කිහිපවරකදී කොටස් වශයෙන් / විෂයයන් වශයෙන් පෙනී සිට සම්පූර්ණ කළ හැකිය. පළමු වරට විභාගයට පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන් සියළුම විෂයයන් අයදුම් කළ යුතුය.

07. විභාග නිර්දේශ මාලාව

07.1.1 විෂයානුබද්ධ ලිඛිත

මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය කාලය පැය (03) තුනකි. රචනා මාදිලියේ ප්‍රශ්න (08) අටකින් සමන්විතය. එයින් ඕනෑම ප්‍රශ්න පහකට (05) පිළිතුරු සැපයිය යුතුය. මුළු ලකුණු 100 කි.

01. ක්ෂේත්‍ර දන්න විනිශ්චයකයින්ට අදාළ වන ස්ථාවර උපදෙස්. මෙයට මුදල් රෙගුලාසිවල සහ සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ අත්පොතේ I වන කොටසේ සඳහන් නිවාඩු, ලිපි හුවමාරුව සහ බඩු වට්ටෝරු ලේඛන පවත්වාගෙන යාම සම්බන්ධ රෙගුලාසි හා වෙනත් අදාළ රෙගුලාසි පිළිබඳ දැනුමක් ඇතුලත් වේ.

02. සක්‍රීය දන්න විද්‍යාව හා දන් ගැලවීමේ කාර්යය පිළිබඳ විස්තරාත්මක දැනුම.

03. ප්‍රාථමික සෞඛ්‍ය සත්කාරය පිළිබඳ විස්තරාත්මක දැනුම.

04. දන්න සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපනය පිළිබඳ විස්තරාත්මක දැනුම.

05. මහජන සෞඛ්‍ය පිළිබඳ දැනුම.

06. දන් පිහිටීමේ ඇති මූලික අඩුපාඩු හඳුනා ගැනීමට ඇති හැකියාව.

07. දන්න සෞඛ්‍ය පිළිබඳ දැනුම.

08. ප්‍රථමාධාර පිළිබඳ දැනුම.

07.1.2 **විෂයානුබද්ධ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය.**

විෂයානුබද්ධ ලිඛිත ප්‍රශ්න පත්‍රයට අදාළ විෂය ක්ෂේත්‍රය ඇසුරින් ප්‍රායෝගිකව කරනු ලබන පරීක්ෂණයකි. කාලය පරීක්ෂණය අනුව වෙනස් වේ. මුළු ලකුණු **100** කි.

07.1.3 **විෂයානුබද්ධ වාචික පරීක්ෂණය**

විෂයානුබද්ධ ලිඛිත ප්‍රශ්න පත්‍රයට අදාළ විෂය ක්ෂේත්‍රය ඇසුරින් සහ රාජකාරියේදී මුහුණපාන ගැටළු පිළිබඳව වාචිකව කරනු ලබන පරීක්ෂණයකි. කාලය විනාඩි **15** කි. මුළු ලකුණු **100** කි.

07.2 **කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය**

07.2.1 **ආයතන සංග්‍රහය හා කාර්ය පටිපාටික රීති**

මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය ආයතන සංග්‍රහයේ පහත පරිච්ඡේද මත සැකසේ. රචනා මාදිලියේ ප්‍රශ්න **07** කින් සමන්විතය. එයින් ඕනෑම ප්‍රශ්න **04** කට පිළිතුරු සැපයිය හැකිය. කාලය පැය **02** කි. මුළු ලකුණු **100** කි.

ආයතන සංග්‍රහයේ පහත පරිච්ඡේද මත සැකසේ.

XV පරිච්ඡේදය - අධ්‍යයනය, අභ්‍යාස හෝ රාජකාරී කටයුතු සඳහා පිටරට යාම.

XVI පරිච්ඡේදය - නිවාඩු ගමන්

XXIII පරිච්ඡේදය - ඇතැම් වර්ගවල රෝගවලින් පෙලෙන රජයේ නිලධාරීන්ට විශේෂ අනුග්‍රහය සහ ඒ පිළිබඳ කොන්දේසි.

XXIV පරිච්ඡේදය - වැටුප් ණය සහ අත්තිකාරම්

XXV පරිච්ඡේදය - වෘත්තීය සංගම්වල සාමාජිකයින්ට අනුග්‍රහය.

XXVII පරිච්ඡේදය - ලිපි ගනුදෙනු කිරීමේ මාර්ග.

XXVIIIපරිච්ඡේදය - පරිපාලන කාර්යපරිපාටි සහ විධි

XXX පරිච්ඡේදය - රාජ්‍ය නිලධාරීන් සම්බන්ධව ආණ්ඩුව සතු බලතල.

XXXIIIපරිච්ඡේදය - නීති උපදෙස් සහ නීති ක්‍රියාමාර්ග.

XLVII පරිච්ඡේදය - සාමාන්‍ය හැසිරීම සහ විනය

XLVIII පරිච්ඡේදය - විනය කාර්ය පරිපාටිය පිළිබඳ රීති.

07.2.2 **මුදල් රෙගුලාසි**

මෙම ප්‍රශ්නපත්‍රය සඳහා කාලය පැය **02** කි. රචනා මාදිලියේ ප්‍රශ්න **07** කින් සමන්විතය. එයින් ඕනෑම ප්‍රශ්න **04** කට පිළිතුරු සැපයිය හැකිය. මුළු ලකුණු **100** කි.

මූලික පෙළඹවුම් සංග්‍රහයේ සහන පරිච්ඡේද මින සැකසේ.

VI වන පරිච්ඡේදය - ආරම්භයේ මූලික යහාදියෙහි භාරකාරත්වය, අග්‍රිමය සහ බැංකු ගිණුම්, ආදායම් ගිණුම, ශුද්ධාශ්‍රිතභාවය, සමීක්ෂණ මණ්ඩල, අයිරාව බැංකු ගිණුම්,
(මු.ලෙ. 315 සිට මු.ලෙ. 396 දක්වා)

XIII වන පරිච්ඡේදය - සැපයුම් වැඩ සහ සේවා:- සැපයුම් / මිලට ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය, ගබඩා සම්බන්ධතා, ගබඩාකරණ ක්‍රියාවලිය, කොන්ත්‍රාත්, ටෙන්ඩර් පරිපාටියෙන් බැහැර වීම්,
(මු.ලෙ. 708 සිට මු.ලෙ. 775 දක්වා)

08. විභාග සම්බන්ධ රෙගුලාසි අනුගමනය කිරීම

අපේක්ෂයින් විසින් වෙනත් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රයකින් හෝ කුමන හෝ පොතකින් හෝ කවර ආකාරයක සටහන් සහිත කොළයකින් හෝ වෙනත් නිසිවකින් හෝ බලාගෙන උත්තර ලිවීම තහනම්ය. වෙනත් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රය දෙස බැලීම ද නොකළ යුතුය. එසේම, වෙනත් අයදුම්කරුවෙකුට උදව් නිරීමෙන් හෝ වෙනත් අයදුම්කරුවකුගෙන් හෝ පුද්ගලයකුගෙන් උදව් ලබාගැනීමෙන් ද වැළකී සිටිය යුතුය. තවද, ප්‍රංශ දුරකතන හා ඒ හා සමාන සන්නිවේදන හා විද්‍යුත් උපකරණ ද භාවිත නිරීමෙන් වැළකී සිටිය යුතුය. මෙම නීති කඩ කරනු ලබන ඕනෑම අපේක්ෂකයෙකු දඩුවම් ලැබීමට යටත් වනු ඇත.

09. විභාග ප්‍රවේශපත්

කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සඳහා සුදුසුකම් ලැබූ අයදුම්කරුවන්ගේ නාමලේඛනය සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශ නිල වෙබ් අඩවියට යොමු කළ දින සිට අයදුම්කරුවන්ට තම ප්‍රවේශපත්‍රය බාගත (Download) කරගත හැකිය .මෙම ප්‍රවේශපත්‍රය PDF ආකෘතියෙන් ඇතුළත් කර ඇති අතර, තම ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය යොදා සෙවීම් (Seach) කර, ප්‍රවේශපත්‍රය බාගත (Download) කර ගැනීමෙන් පසු මුද්‍රණය කරගත යුතු වන අතර, මුද්‍රිත ප්‍රවේශපත්‍රයේ අයදුම්කරුගේ අත්සන ආයතන ප්‍රධානියා මගින් සහතික කරගෙන අදාළ විභාග මධ්‍යස්ථානය වෙත රැගෙන ඒමට කටයුතු කළ යුතු වේ.

Web Path : - www.health.gov.lk → More → Resources → Examination → Exam Notice

10. කරුණාකර මෙම වක්‍රලේඛ ලිපියේ අඩංගු දෑ ඔබ ආයතනයේ සේවයේ නියුතු අදාළ නිලධාරීන්ගේ දැනගැනීමට සලස්වන්න. මෙම තොරතුරු www.health.gov.lk වෙබ් අඩවියෙන් ද ලබා ගත හැකිය.

Web Path : - www.health.gov.lk → More → Resources → Examination → Circulars

සැ යු - මෙම වක්‍රලේඛ ලිපියේ සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි නිවේදනයන්හි පාඨ අතර, යම් අනනුකූලතාවක් මතු වුවහොත් සිංහල මාධ්‍ය විභාග නිවේදනය බලපැවැත්වේ.

ජී.ඩබ්.සී. සුගන්ධිකා ප්‍රියභාෂිණී
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (පාලන) II
සෞඛ්‍ය හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය
කාමර 106
ඩඩ්ලි සේනානායක මාවත
කොළඹ 08

ජී.ඩබ්.සී.සුගන්ධිකා ප්‍රියභාෂිණී
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (පාලන) II
ලේකම් වෙනුවට

EXD

කාර්යාංශීය ප්‍රයෝජනය සඳහා	

ආදර්ශ අයදුම්පත

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ **(MT - 06)** වැටුප් පරිමාණයේ අතුරු වෛද්‍ය සේවයේ පාසල් දන්ත ශල්‍යක නනතුරෙහි **II** ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය - **2026** (දෙවන වාරය)

01. (අ) I අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්).....

.....

II අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

III මුලකුරු සමග නම (සිංහලෙන්).....

.....

IV මුලකුරු සමග නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

(ආ) I. II ශ්‍රේණියට උසස් කළ හෝ අන්තර්ග්‍රහණය කළ ලිපි අංකය : .....

දිනය :-.....

(II ශ්‍රේණියට උසස් කරන ලද ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපතක් මේ සමග අමුණන්න)

II. දැනට ලබන වාර්ෂික වැටුප.....

III. ජංගම දුරකතන අංකය

IV . ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය

V . විද්‍යුත් ලිපිනය .....

02. ඔබ මෙවර පෙනී සිටීමට බලාපොරොත්තු විෂයයන් ඉදිරියේ ඇති කොටුව තුළ (√) ලකුණ යොදන්න. පෙනී නොසිටින්නේ නම් (×) ලකුණ යොදන්න.

ආයතන සංග්‍රහය හා කාර්ය පටිපාටික රීති	☐	විෂයානුබද්ධ ප්‍රායෝගික	☐
මූලික් රෙගුලාසි	☐	විෂයානුබද්ධ වාචික	☐
විෂයානුබද්ධ ලිඛිත	☐		

03. (අ) දැනට සේවය කරන ආයතන (සිංහලෙන්) .....

(ඉංග්‍රීසියෙන්) .....

(ආ) එම ආයතනය අයත් වන්නේ - මධ්‍යම රජයට ☐ පළාත් සභාවට ☐

(ඇ) පළාත් සභාවට නම් අදාල පළාත.....

(ඈ) එය අයත් දිස්ත්‍රික්කය.....

(ඉ) 1. තැපැල් ලිපිනය (සිංහලෙන්).....

.....

2. තැපැල් ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්).....

.....

04. විභාගයට පෙනී සිටින මාධ්‍යය (සිංහල/ ඉංග්‍රීසි/ දෙමළ).....

(එක් මාධ්‍යයකින් පමණක් පෙනී සිටිය යුතුය)

05. (අ) මීට පෙර මෙම විභාගයට පෙනී සිටියේද? .....

(ආ) අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන්නේ ප්‍රථම වරට නොවේ නම් මුද්දර අලවා තිබේද?.....

මුද්දර කොටුව

06. අයදුම්කරුගේ සහතිකය

මගේ දැනුම හා විශ්වාසය පරිදි,

(I) මෙම අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සත්‍ය බවත්, මෙම විභාගයට මා පෙනී සිටින්නේ ප්‍රථම වතාවට බැවින් විභාග ගාස්තු ගෙවීම අනවශ්‍ය බවත්/ ප්‍රථම වතාවට නොවන බැවින් රු. ..... ක් වටිනා මුද්දර අලවා ඇති බවත්, මෙම අයදුම්පත්‍රයට මා විසින් අලවා ඇති මුද්දර අවලංගු කිරීමට වලංගුවූ පාවිච්චි නොකරන ලද මුද්දර බවත් ප්‍රකාශ කරමි.

(II) සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය විසින් විභාග පිළිබඳව පනවා ඇති නීතිරීති වලට එකඟව ක්‍රියා කිරීමටත්, මෙම විභාගය පිළිබඳ ව්‍යවස්ථාව අනුව මා නුසුදුස්සකු බව පෙනී ගියහොත්, මගේ විභාගාපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ගනු ලබන කවර හෝ තීරණයකට මම එකඟ වන බවත් මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

....

දිනය අයදුම්කරුගේ අත්සන

07. පෞද්ගලික ලිපිගොනු විෂය භාර නිලධාරියාගේ / නිලධාරිණියගේ සහතිකය

මෙම අයදුම්පත අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට පෙර/පසු මා වෙත භාරදුන් බවත්, පෞද්ගලික ලිපිගොනුවේ ඇති තොරතුරුවලට අනුව අයදුම්කරු විසින් නිවැරදිව මෙම අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කර ඇති බවත්, පාසල් දන්ත චිකිත්සක තනතුරෙහි II ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවත්, මෙම අයදුම්පතේ පිටපතක් පෞද්ගලික ලිපිගොනුවට ගොනු කළ බවත් සහතික කරමි.

....

දිනය විෂය භාර නිලධාරිගේ නම සහ අත්සන

08. ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

.....මහතා/ මහත්මිය / මෙනවිය .....

නිලධාරියෙකු වශයෙන් මෙම ආයතනයේ සේවය කරන බවටත් අයදුම්පතේ ඇතුලත් කර ඇති තොරතුරු නිවැරදි බවත්, අයදුම්කරු විභාගයට පෙනී සිටීන්නේ ප්‍රථම වතාවට බවත් / ප්‍රථම වතාවට නොවන බවත්, විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ලබා ඇති බවත්, රු.....ක් වටිනා මුද්දර මෙම අයදුම්පත්‍රයට අලවා ඇති බවද/ මුද්දර ඇලවීම අනවශ්‍ය බවද අයදුම්පතේ දී නිබෙන තොරතුරු අයදුම්කරුගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුවේ ඇති තොරතුරු අනුව නිවැරදි බවත්, මා ඉදිරිපිටදී අත්සන් කළ බවත් සහතික කරමි.

....

දිනය ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන
(රබර් මුද්‍රාව තැබිය යුතුය)

09. විමධ්‍යගත කොට්ඨාශ/ විශේෂිත ව්‍යාපාර ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

..... මහතා/ මිය/ මෙනෙවිය පාසල් දන්ත චිකිත්සක තනතුරෙහි II ශ්‍රේණියේ නිලධාරියෙකු වශයෙන් මගේ ආයතනයේ සේවය කරන බවත් අයදුම්පතේ දී නිබෙන තොරතුරු අයදුම්කරුගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුවේ ඇති තොරතුරු අනුව නිවැරදි බවත් මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට ඔහුට/ ඇයට සුදුසුකම් ඇති බවත් සහතික කරමි.

....

දිනය විමධ්‍යගත කොට්ඨාස/ විශේෂිත
ව්‍යාපාර ප්‍රධානියාගේ අත්සන
(මුද්‍රාව තැබිය යුතුය)

(*අනවශ්‍ය කොටස් කපා හරින්න)

தொலைபேசி / தொலைநகல்) 0112669192, 0112675011
தொலைபேசி 0112698507, 0112694033
Telephone) 0112675449, 0112675280

ෆැක්ස්) 0112693866
பெக்ஸ்) 0112693869
Fax) 0112692913

மின்னஞ்சல் முகவரி) postmaster@health.gov.lk
e-mail)

இணையத்தளம்) www.health.gov.lk
இணையத்தளம்

සුවසිරිපාය
சுவசிரிபாய
SUWASIRIPAYA

எனது இல / My No.) CF/EXD/17/2026

உமது இல / Your No.)

திகதி / Date) 2026/10/.....

සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு
Ministry of Health & Mass Media

பொது சுற்றுநிருப கடித இலக்கம் : 02 - 154 / 2026

மாகாண சுகாதார செயலாளர்கள்,

மத்திய அமைச்சின் கீழ் வரும் சகல வைத்தியசாலைகளின் பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகங்கள்/ பணிப்பாளர்கள்

மத்திய அமைச்சின் கீழ் வரும் சகல வைத்தியசாலைகளின் பணிப்பாளர்கள்.

மாகாண சுகாதார சேவைப் பணிப்பாளர்கள்.

பிரதேச சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர்கள்,

உரிய திணைக்கள தலைவர்களும்.

சுகாதார அமைச்சில் (MT - 06) சம்பள அளவுத்திட்டத்தில் துணை மருத்துவ சேவையில் தரம் II இல் பாடசாலை பற்சிகிச்சையாளர் உத்தியோகத்தர்களின் பொருட்டான வினைத்திறமைகாண் தடைப் பரீட்சை 2026 (இரண்டாம் தடவை)

துணை மருத்துவ சேவையில் தரம் II சேர்ந்த பாடசாலை பற்சிகிச்சையாளர் உத்தியோகத்தர்கள் தரம் II இற்கு பதவியுயர்த்தப்பட்டு 03 வருடங்கள் நிறைவடைவதற்கு முன்னர் சித்தியடைய வேண்டிய வினைத்திறமை காண் தடைப் பரீட்சை **2026/12/16** மற்றும் **2026/12/17** திகதிகளில் சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மும் மொழிகளிலும் நடாத்தப்படும் என்பது இத்தால் அறியத்தரப்படுகின்றது. பரீட்சை நடைபெறும் இடம், நேரம் என்பன பரீட்சை அனுமதி அட்டையில் குறிப்பிட்டு அனுப்பி வைக்கப்படும்.

02 தகைமைகள்

துணை மருத்துவ சேவையில் பாடசாலை பற்சிகிச்சையாளர் தரம் II இற்கு நியமிக்கப்பட்டுள்ள, இதுவரை இப் பரீட்சையில் சித்தியடையாத உத்தியோகத்தர்கள் மாத்திரம் இப் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும்.

கவனிக்கவும் : 2026/11/20 ஆம் திகதியன்று தரம் II இற்கு நியமிக்கப்பட்டு / உள்வாங்கப்பட்டு உரிய நியமனக் கடிதம் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்களை மாத்திரம் அனுப்பி வைக்கவும். (தரம் II ற்கு நியமிக்கும் நியமனக் கடிதத்தின் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட பிரதியொன்றை விண்ணப்பத்துடன் இணைக்க வேண்டியது கட்டாயமாகும்)

03. விண்ணப்பங்கள்

இச் சுற்று நிருபத்தின் இறுதியில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரிக்கு அமைவாக தயாரிக்கப்பட்டு பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ள விண்ணப்பதாரர்களின் விண்ணப்பங்கள் தங்களினுடைய திணைக்களத் தலைவரின் ஊடாக பணிப்பாளர் (பரீட்சைகள்), சுகாதார அமைச்சு, 106, டட்லி சேனாநாயக மாவத்தை, கொழும்பு 08 என்னும் முகவரிக்கு 2026/11/20 ஆம் திகதி அல்லது அத்தினத்திற்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடியதாக பதிவுத் தபாலின் மூலம் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். கடித உறையில் இடது பக்க மேல் மூலையில் விண்ணப்பிக்கும் பரீட்சையின் பெயர் **"சுகாதார அமைச்சில் (MT - 06) சம்பள அளவுத்திட்டத்தில் துணை மருத்துவ சேவையில் தரம் II இல் பாடசாலை பற்சிகிச்சையாளர் உத்தியோகத்தர்களின் பொருட்டான வினைத்திறமைகாண் தடைப் பரீட்சை – 2026 (இரண்டாம் தடவை)"** எனக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப் பத்திரத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து தகவல்களும் சரியானவை என திணைக்கள தலைவரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டு இருக்க வேண்டும். விண்ணப்ப முடிவுத்திகத்திக்கு பின்னராக கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் எதுவித அறிவித்தலும் இன்றி நிராகரிப்படும்

விண்ணப்பமானது A4 தாளின் இருபக்கங்களினையும் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்படவேண்டும். முதலாவது பக்கத்தில் 01 - 04 வரையான விபரங்களும், இரண்டாவது பக்கத்தில் 05 - 09 வரையான விபரங்களும் உள்ளடங்கியதாக இருக்க வேண்டும்.

04 பரீட்சைக் கட்டணம்

I முதல் முறையாக பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் பரீட்சைக்கட்டணமாக ரூபா.25 விதம் இறுத்தி விடுவிக்கப்பட்டுள்ளனர். ஏனைய விண்ணப்பதாரிகள் ஒவ்வொரு விடயத்திற்கும் ரூபா.25 விதம் இறுத்தி செய்யப்படாத முத்திரையினை ஒட்டி அதன் மீது தமது கையொப்பத்தினை இட்டு இறுத்தி செய்யப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

II எக் காரணத்தினைக் கொண்டும் இவ்வாறு செலுத்தப்பட்ட பரீட்சைக் கட்டணமானது வேறு பரீட்சை ஒன்றின் பொருட்டு மாற்றப்படுதலோ, அல்லது மீளப் பெறுதலோ மேற்கொள்ள இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

05 பரீட்சையின் பொருட்டு உட்படுத்திக் கொள்ளுதல்

I ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் பொருட்டு விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சை அனுமதி அட்டைகள் அனுப்பிவைக்கப்படும். அப் பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரத்தினை உரிய முறையில் பூரணப்படுத்தி பரீட்சை குழுவின் தலைவரிடம் கையளிக்க வேண்டும். அவ்வாறு மேற்கொள்ளப்படவில்லையாயின் பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

II பரீட்சையின் பொருட்டு விண்ணப்பித்துள்ள விண்ணப்பதாரிகளின் பொருட்டு பரீட்சைக் குழுவின் தலைவருக்கு தங்களினது ஆள் அடையாளத்தினை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளுவதன் பொருட்டு கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆவணங்களில் ஒன்றினை கொண்டு வருதல் வேண்டும்.

(அ) தேசிய அடையாள அட்டை
(ஆ) சுகாதார அமைச்சு மற்றும் அதனுடன் ஏற்புடைய நிறுவனங்களினால் வழங்கப்பட்ட அடையாள அட்டை
(இ) செல்லுபடியான சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்
(ஈ) செல்லுபடியான கடவுச் சீட்டு

06 பரீட்சை திட்டம்

இப் பரீட்சையானது திணைக்களப் பரீட்சை, வினைத்திறமைகாண் தடைப்பரீட்சை என்னும் இரண்டு பரிவுகளை கொண்டது. திணைக்களப் பரீட்சை எழுத்து, பிரயோகம்,வாய்மொழி என்னும் மூன்று பகுதிகளை கொண்டுள்ளதுடன் வினைத்திறமைகாண் தடைப் பரீட்சையானது தாபன விதிக்கோவை மற்றும் நடைமுறை ஒழுங்குவிதிகள், நிதிப்பிரமாணங்கள் என்னும் இரண்டு வினாத்தாள்களை கொண்டுள்ளது. "ஒவ்வொரு வினாத்தாளுக்குமான நேரம் 02 மணித்தியாலங்கள்". ஒவ்வொரு பிரிவிற்கும் 100 புள்ளிகளை வழங்கப்படும். சித்தியடைவதன் பொருட்டு 40 புள்ளிகளை பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். சித்தியடையாத விடயத்தை எதிர்வரும் தடவைகளில் பூரணப்படுத்தல் வேண்டும். முதல் தடவையாக பரீட்சைக்குத் தோற்றும் விண்ணப்பதாரிகள் அனைத்து விடயங்களுக்கும் விடையளிக்க வேண்டும்.

07 பரீட்சை பாடத்திட்டம்

7.1.1 விடயப்பரப்புடன் தொடர்புடைய வினாத்தாள்

இந்த வினாத்தாள் **எழுத்து** மூல கட்டுரை வடிவிலான வினாக்கள் 08 ஐ கொண்டுள்ளது. அதில் ஏதாவது 05 வினாக்களுக்கு விடையளிக்குக. நேரம் 03 மணித்தியாலம் (மொததப் புள்ளிகள் - 100)

பாடத்திட்டம்

01. வெளிக்கள பற் சிகிச்சையாளர்களுக்கு உரிய நிரந்தர ஆலோசனைகள், இதற்கு நிதிப்பிரமாணங்கள் மற்றும் சுகாதார திணைக்களத்தின் கைந்நூல் 1 ம் பகுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள லீவு, கடிதத் தொடர்பாடல் மற்றும் பொருட்பதிவேடு பேணுதல் தொடர்பான ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் தொடர்பான அறிவும் உள்ளடக்கப்படும்

02. தொழிற்சியான பல் விஞ்ஞானம் மற்றும் பல் பிடுங்குதல் தொடர்பான முழுமையான அறிவு

03. ஆரம்ப சுகாதார பராமரிப்பு தொர்பான முழுமையான அறிவு

04. பல் சுகாதார கல்வி தொடர்பான முழுமையான அறிவு

05. பொது மக்கள் சுகாதாரம் தொடர்பான அறிவு

06. பல் அமைந்துள்ள ஆரம்ப குறைபாட்டை அறிந்துகொள்ள உள்ள இயலுமை.

07. பல் சுகாதாரம் தொடர்பான அறிவு

08. முதலுதவி தொடர்பான அறிவு

7.1.2 **விடயப்பரப்புடன் தொடர்பான பிரயோக பரீட்சை**

விடயப் பரப்பிற்கு ஏற்புடையதான இயலுமைகள், செயற்பாடுகள் மற்றும் ஏற்புடைய பிரயோகப் பரீட்சை ஆகும். எழுத்து மூல வினாத்தாளுக்குரிய விடயப் பரப்பிற்கு உரிய பாடத்திட்டம் இதற்கும் பொருந்தும். நேரம் பரீட்சையின் போது தீர்மானிக்கப்படும். மொத்தப் புள்ளி 100.

7.1.3 **விடயப்பரப்புடன் தொடர்பான வாய்மொழிப் பரீட்சை**

விடயம் தொடர்பான எழுத்து மூல வினாப்பத்திரத்திற்கு உரியதும் சேவைபுரியும் போது எழும் சிக்கல்கள் தொடர்பான வாய்மொழிப் பரீட்சையாகும். மொத்தப் புள்ளிகள் 100. நேரம் 15 நிமிடங்கள்.

07.2 **வினைத்திறமைகாண் தடைப் பரீட்சை**

07.2.1 **தாபன விதிக்கோவை மற்றும் நடைமுறை லவிதிகள**

இந்த வினாத்தாளானது தாபனவிதிக்கோவையின் கீழ் வரும் அத்தியாயங்கள் மற்றும் அரச சேவை ஆணைகுழுவின் அலுவலக ஒழுங்குவிதிகள் படி அமையப்பெற்றுள்ளது. 02 மணித்தியாலங்கள் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. கட்டுரை வடிவிலான 07 வினாக்களைக் கொண்டுள்ளது. அதில் 04 வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும். மொத்தப் புள்ளிகள் 100.

தாபன விதிக்கோவையின் கீழ்வரும் அத்தியாயங்களின்படி

அத்தியாயம்	XV	கல்வி . பயிற்சி அல்லது கடமை நிமித்தம் வெளி நாட்டிற்குச் செல்லுதல்
அத்தியாயம்	XVI	விடுமுறைப் (Holyday Travel)
அத்தியாயம்	XXIII	விசேட வகையான நோய்கள் காரணமாக அல்லல்படும் அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களுக்கான விசேட சலுகைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்.
அத்தியாயம்	XXIV	சம்பளக் கடன் / முற்பணங்கள்
அத்தியாயம்	XXV	தொழிற்சங்க உறுப்பினர்களுக்கான சலுகைகள்
அத்தியாயம்	XXVII	தொடர்பாடல் முறைகள்
அத்தியாயம்	XXVIII	நிர்வாக நடைமுறைகள்
அத்தியாயம்	XXX	அரசாங்க ஊழியர்கள் மீதான அரசாங்கத்தின் உரிமைகள்
அத்தியாயம்	XXXIII	சட்ட ஆலோசனைகளும் . சட்ட நடவடிக்கைகளும்
அத்தியாயம்	XLVII	பொது நடத்தையும் . ஒழுக்கமும்
அத்தியாயம்	XLVIII	ஒழுக்காற்று நடைமுறை

7.2.2 **நிதிப் பிரமாணங்கள் வினாப்பத்திரம்**

இந்த வினாத்தாளுக்கு 02 மணித்தியாலங்கள் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. கட்டுரை வடிவிலான 07 வினாக்களைக் கொண்டுள்ளது. அதில் 04 வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும். மொத்தப் புள்ளிகள் 100.

(1) அத்தியாயம் VI - பொது நிதியினைப் பராமரித்தல் / பாதுகாத்தல் (Custody) முதலியன. காசு கட்டு நிதி மற்றும் வங்கிக்கணக்குகள் / பொதுநிதியின் பிணை / முறி . பகுப்பாய்வுச் சபை (Board of Survey) வங்கிப்பற்று . வங்கிக் கணக்குகள் (நிதிப்பிரமாணங்கள் 315 - 396)

(2) அத்தியாயம் XIII - விநியோக வேலைகள், மற்றும் சேவைகள்:- வழங்கல்கள் / பொருட் கொள்வனவு முறைகள் களஞ்சியப் பொருட்களைச் சரிபார்த்தல் களஞ்சியப்படுத்தும் முறை . ஒப்பந்தங்கள், பொருட்கொள்வனவு நடைமுறைகளில் இருந்து விலகுதல் (நிதிப்பிரமாணங்கள் 708 - 775)

08 பரீட்சை தொடர்பான ஏனைய விதிகளைக் கடைப்பிடித்தல்.

பரீட்சார்த்திகள் சுற்றறிக்கைகளை தங்களின் நிறுவனத்தில் வைத்து பார்த்து எழுதுதல் தவறவிடப்பட்டுள்ளது. பரீட்சார்த்திகளின் விண்ணப்பத்தினை பார்த்து எழுதுதலும் தவறவிடப்பட்டுள்ளது. ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்திகளும் தமக்குரிய அனுமதி அட்டையினை தவறாது தெளிவாக தொடர்புடைய தொடர்புடைய தொடர்புடைய இலக்கத்திரணியல் உபகரணங்களை பயன்படுத்துவதற்கு வேண்டும். இவ்விதிகளை மீறும் எந்தவொரு பரீட்சார்த்தி மீதும் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

09. பரீட்சை அனுமதி அட்டை

விண்ணப்பதாரர்களின் பெயர் விபரங்கள் சுகாதார அமைச்சின் உத்தியோகப்பூர்வ இணையதளத்தில் பிரசுரிக்கப்பட்ட தினத்திலிருந்து பரீட்சை அனுமதி அட்டைகளைப் பதிவிறக்கம் (Download) செய்ய முடியும். இந்த PDF கோப்பில், தேடல் (Search) முறையின் மூலம் தமது தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கத்தை பயன்படுத்தி தமக்குரிய அனுமதி அட்டை காணப்படும் பக்கத்தையும் அதனுடன் தொடர்புடைய இரண்டாவது பக்கத்தையும் ஒரே A4 தாளின் இரு பக்கங்களிலும் அச்சிட்டு கொள்ள வேண்டும். அதன் பின்னர், தமது கையொப்பத்தை நிறுவனத் தலைவரால் உறுதிப்படுத்திக் கொண்டு தொடர்புடைய பரீட்சை நிலையத்திற்கு சமுகமளிக்க வேண்டும்.

Web Path : - www.health.gov.lk → More → Resources → Examination → Exam Notice

10. தயவு செய்து இச்சுற்று நிருபத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்களினை தங்களின் நிறுவனத்தில் கடமையாற்றும் உரிய உத்தியோகத்தர்களிற்கும் தெரியப்படுத்துவதற்கு உரிய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுமாறு இத்தால் கேட்டுக்கொள்ளப்படுகின்றீர்கள். இந்த தகவல்களை www.health.gov.lk எனும் இணையத் தளத்திலும் பெற்றுக்கொள்ளாம்.

Web Path : - www.health.gov.lk → More → Resources → Examination → Circulars

கவனிக்கவும் :- சிங்களம், தமிழ், ஆங்கில மொழியிலான சுற்று நிருபங்களுக்கிடையே ஏதாவது ஒவ்வாமைகள் காணப்படுமாயின் சிங்கள மொழிமூல சுற்று நிருபமே வலுவுடையதாகும்.

ஜி டபல்யு சி சுமேதா பிரியபாசினி
பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம்(நிர்வாகம்) II
செயலாளரின் பொருட்டு

G.W.C. Sumedha Priyabhashinie
Deputy Director General (Admin) II
Ministry of Health & Mass Media
No 106
Dudley Senanayake Mawatha
Colombo 08

EXD
School Dental Therapists

அலுவலக உபயோகத்தின் பொருட்டு	

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

சுகாதார அமைச்சில் **(MT - 06)** சம்பள அளவுத்திட்டத்தில் துணை மருத்துவ சேவையில் தரம் II இல் பல் சிகிச்சை பற்சிகிச்சையாளர் உத்தியோகத்தர்களின் பொருட்டான வினைத்திறமைகாண் தடைப் பரீட்சை 2026 (இரண்டாம் தடவை)

01. (அ) (i) விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர் (தமிழில் எழுதவும்).....

(ii) விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர் (ஆங்கில கப்பிட்டல் எழுத்தில்)

(iii) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (தமிழில்) .....

.....

(iv) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (ஆங்கில கப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்)

(ஆ) (i) தரம் II ற்கு பதவியுயர்த்தப்பட்ட திகதியும், கடித இலக்கமும் : .....

.....

(தரம் II ற்கு உயர்த்தம் கடிதத்தின் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட பிரதியொன்றை விண்ணப்பத்துடன் இணைக்குக)

(ii) தற்போது பெறும் வருடாந்த சம்பளம் : .....

(iii) தேசிய அடையாள அட்டை இல :

(iv) கையடக்கத் தொலைபேசி இலக்கம் :

(v) மின்னஞ்சல் முகவரி : .....

02. தாங்கள் இம்முறை தோற்றுவதன் பொருட்டு எதிர்பார்த்துள்ள விடயத்தின் எதிரேயுள்ள கூண்டினுள் (√) அடையாளத்தினை இடுக. தோற்ற வில்லையாயின் (X) அடையாளமிடுக.

தாபன விதிக்கோவை மற்றும் நடைமுறை லவிதிகள்	☐	விடயம் தொடர்பான பிரயோகப் பரீட்சை	☐
நிதிப்பிரமாணம	☐	விடயம் தொடர்பான வாய்மொழிப் பரீட்சை	☐
விடயம் தொடர்பான எழுத்துப் பரீட்சை	☐		

03. (அ) தற்போது சேவைபுரியும் நிலையம் (தமிழில்) .....

(ஆங்கிலத்தில்).....

(ஆ) அதற்குரிய மாவட்டம் .....

(இ) சேவை நிலையம் நிர்வகிக்கப்படுவது மத்திய அரசினால் ☐ மாகாண சபையினால் ☐

(ஈ) மாகாண சபையாயின் உரிய மாகாணம்.....

(உ) (i) தபால் முகவரி (தமிழில்) .....

.....

(ii) தபால் முகவரி (ஆங்கில கப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) .....

.....

04. பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி (சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம்) .....

(ஒரு உளட கத்தில மட்டுமே தோன்ற வேண்டும்)

05. (அ) இருமை முகவர் தராதர வகைக்கு தோற்றியுள்ளீர்களா? .....

(ஆ) அவ்வாறு தோற்றியிருந்தால் இம்முறை முத்திரை ஒட்டப்பட்டுள்ளதா?

முத்திரைக்கூண்டு

06. விண்ணப்பதாரியின் சான்றிதழ்

(i) எனது அறிவிற்கும், விசுவாசத்தின் அடிப்படையிலும் இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் யாவும் உண்மையானவைகளெனவும், இப் பரீட்சைக்கு நான் தோற்றுவது முதன்முறையானபடியால் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டிய அவசியமில்லை எனவும் / முதன் முறை அல்லாதபடியால் ரூபா ..... பெறுமதியான முத்திரைகள் ஒட்டப்பட்டுள்ளதெனவும், இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் ஒட்டப்பட்டுள்ள முத்திரைகள் மதிப்பு நீக்கம் செய்வதற்கு முன்பு வலுவிலுள்ள பாவிக்கப்படாத முத்திரைகள் எனவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

(ii) சுகாதாரத் திணைக்களத்தினால் பரீட்சை தொடர்பாக விதிக்கப்பட்டுள்ள சட்டதிட்டங்களுக்கு உடந்தையாக நடப்பேன் எனவும், இப்பரீட்சை தொடர்பாக நியதிச் சட்டத்தின் படி நான் தகைமையற்றவன் எனக் காணப்படின் எனது பரீட்சார்த்தித் தன்மையினை இரத்துச் செய்வதற்கு மேற்கொள்ளப்படும் எதுவிதத் தீர்மானத்திற்கும் நான் உடன்படுவேன் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

....

திகதி விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

07. தனிநபர் கோவையினை கையாளும் விடய உத்தியோகத்தரின் சான்றிதழ்

இவ் விண்ணப்பமானது விண்ணப்ப முடிவுத்திகதிக்கு முன்னர் என்னிடம் பாரமளிக்கப்பட்டது என்றும், சுயவிபரக் கோவையில் உள்ள தகவல்களின் அடிப்படையில் சரியாக பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது என்றும், இவ்விண்ணப்பப் பத்திரத்தின் பிரதி ஒன்று சுயவிபரக் கோவையில் கோவையிடப்பட்டுள்ளது என்றும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

....

திகதி விடயத்திற்கு பொறுப்பான உத்தியோகத்தரது பெயரும் ஒப்பமும்

08. நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ்

திருமதி/செல்வி* ..... என்பவர்..... உத்தியோகத்தராக எனது நிறுவனத்தில் பணிபுரிகின்றார் என்றும் அவ் உத்தியோகத்தர் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவது முதன் முறையாக உள்ளதால்/ முதன் முறையாக இல்லாத* படியால் ரூபா ..... பெறுமதியான முத்திரைகள் இவ்விண்ணப்பத்தில் ஒட்டியுள்ளதாகவும் / முத்திரைகள் ஒட்ட அவசியமில்லை* எனவும், விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் விண்ணப்பதாரியின் சுயவிபரக் கோவையில் உள்ள விபரங்களின் படி சரியானவைகள் எனவும் , எனது முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டுள்ளார் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

....

திகதி நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்

09. பன்முகப்படுத்தப்பட்ட /விசேட இயக்கத் தலைவரின் சான்றிதழ்

திருவாளர்/திருமதி/செல்வி.....என்பவர் பாடசாலை பற்சிகிச்சையாளர் தரம் II இனைச் சேர்ந்த பாடசாலை பற்சிகிச்சை உத்தியோகத்தராக எனது நிறுவனத்தில் சேவையாற்றுகின்றார் எனவும், விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் விண்ணப்பதாரியின் சுயவிபரக் கோவையில் உள்ள விபரங்களின் படி சரியானவைகள் எனவும் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு இவ்விண்ணப்பதாரருக்கு தகுதி உள்ளதெனவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....

திகதி .....

பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பகுதி /விசேட பிரிவு
தலைவரினகையொப்பம்
இறப்பர் முத்திரை இடப்பட வேண்டும்.

දුරකථන) 0112669192 , 0112675011
தொலைபேசி) 0112698507 , 0112694033
Telephone) 0112675449 , 0112675280

ෆැක්ස්) 0112693866
பெக்ஸ்) 0112693869
Fax) 0112692913

විද්‍යුත් තැපෑල) postmaster@health.gov.lk
மின்னஞ்சல் முகவரி)
e-mail)

වෙබ් අඩවිය) www.health.gov.lk
இணையத்தளம்)
website)

සුවසිරිපාය
சுவசிரிபாய
SUWASIRIPAYA

සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு
Ministry of Health & Mass Media

මගේ අංකය)
எனது இல)
My No.) CF/EXD/17/2026

ඔබේ අංකය)
உமது இல)
Your No.)

දිනය)
திகதி)
Date) 27/10/2026

General Circular Letter No: 02-154/2026

General Circular Letter No:
Provincial Health Secretaries,
All Hospital Deputy Director Generals / Directors under the Line Ministry
Provincial Directors of Health Services,
Regional Directors of Health Services,
Heads of Institutions.

Efficiency Bar Examination for School Dental Therapists (MT-06) belonging to the Paramedical Service who are in Grade II in the Ministry of Health - 2026 (Second Term)

It is hereby notified that the Efficiency Bar Examination which should be passed by School Dental Therapists Grade II within three years from the date of promotion to Grade II, will be held on 16/12/2026 and 17/12/2026 respectively in the medium of Sinhala, Tamil and English. The venue and the time of the examination will be mentioned in the admission card.

02. Qualifications

Officers who have been appointed to a post of School Dental Therapists Grade II and not yet completed this examination are only eligible to apply for this examination.

N.B : Take necessary actions to send applications of the officers only who has been promoted to grade II by 2026/11/20 and already received the appointment letters. (It is mandatory to attach a certified copy of Grade II appointment letter along with the application.)

03. Applications

Applications prepared by the candidates as per specimen appended at the end of this circular should be sent under registered cover to reach the Director (Examinations), Ministry of Health & Mass Media, No 106, Dudley Senanayake Mawatha, Colombo 08 on or before 2026/11/20 The name of the examination applied for should be mentioned as "**Efficiency Bar Examination for School Dental Therapists Grade II – 2026 (Second Term)**" on the top left corner of the envelope. It is mandatory that the subject officer in charge of the personal files and the head of the institution certify that all the information provided in each application is correct that the applicant meets the required qualifications to appear for this efficiency bar examination head of division. **Applications received after the closing date, incomplete or inaccurate will be rejected without notice.**

Note: The application should be prepared using an A4 paper based on the specimen form of application so as to accommodate from 01 to 04 on the first page and from 05 to 09 on the second page. Applications which do not confirm to above will be rejected without any information.

04. Examination fees:-

i. Candidates who sit the examination for the first time and not need to pay examination fees. However, in every subsequent sitting they should affix stamps to the value of Rs. 25/= per subject in the stamps cage provided for in the application and cancel same by placing their signature and the date.

ii. The fees once paid will not be refunded or transferred to other examinations under any circumstances

05. Admission to the Examination:-

i. Candidates, whose applications have been accepted will be issued with admission cards. Candidates should duly complete and submit same to the supervisor at the examination centre. Otherwise the candidates will not be allowed to sit for the examination.

ii. Candidates should prove their identity to the supervisor at the examination centre. For this purpose one of the following documents will be accepted.

(a) National Identity Card

(b) A formal identity card issued by the Ministry of Health & Mass Media or a relevant institution.

(c) A Valid Driving License

(d) A Valid Passport

06. Scheme of the Examination:-

This examination consists of two parts viz. Departmental Examination and Efficiency Bar Examination. Departmental Examination consists of Written, Oral and Practical. Each part is given 100 marks and minimum 40 marks should be obtained for each part to pass the examination.

Efficiency Bar examination consist two Papers viz. Establishments Code and Financial Regulations Each part is given 100 marks. Minimum 40 marks should be obtained for each subject to pass the examination.

The examination can be completed in one or several sittings. Applicants who sit for the examination for the first time should apply for all subjects.

07. Syllabus of the Examination

07.1 Subject Related Written

This paper consists of 8 essay type questions and any 05 questions should be answered. Duration is 03 hours. To pass the examination, minimum 40 marks should be obtained. Total marks is 100.

Syllabus

1) Standing instructions relevant to Field Dental Therapists.This includes a knowledge of financial regulations and of leave, correspondence and regulations relevant to maintenance of inventories mentioned in part 01 of the manual of the Health Department and other relevant regulations.

2) Comprehensive knowledge in active dentistry and extraction of teeth

3) Comprehensive knowledge of Primary Health Care

4) Comprehensive knowledge of Dental Health Education

5) Knowledge in Public Health

6) Ability to know the primary shortcomings in the location of teeth

7) Knowledge in Dental Health

8) Knowledge in First Aid

07.1.2 Subject Related Practical Test

Practical Test is related to the subject area on which the subject Related written question paper is based on. Duration based on the test. Total marks is100.

07.1.3 Subject Related Viva Test

The oral test on is based on the subject area and the problems faced when on duty. Syllabus relevant to the subject related written question paper is relevant to this test also. Duration is 15 minutes. Total marks is 100.

07.2 <u>Efficiency Bar Examination</u>

07.2.1 Establishments Code & Procedural Rules

This question paper is based on the chapters of the Establishments Code. This paper consists of 07 essay type questions. Out of that any 04 questions should be answered. Duration for this paper is 02 hours and total marks is 100 will be given

❖ **Establishments Code will be based on following chapters**

Chapter XV	-	Travel abroad for study Training or on duty
Chapter XVI	-	Holiday Travel
Chapter XXIII	-	Special concessions and conditions regarding officers suffering from special type of illnesses.
Chapter XXIV	-	Salary loans/Advances
Chapter XXV	-	Connections to trade union Members
Chapter XXVII	-	Channel of Communication
Chapter XXVIII	-	Administrative Procedure
Chapter XXX	-	Right of Government over its officers
Chapter XXXIII	-	Legal advice and legal actions
Chapter XLVII	-	General Conduct and discipline
Chapter XLVIII	-	Disciplinary Procedure

07.2.2 Financial Regulations

Duration is 02 hours. The question paper consists of 07 essay type questions and candidates are required to answer any 04 questions out of them.

Financial Regulation will be based on following chapters.

(1) Chapter VI

Custody of Public Finances etc.

Imprest and Bank Accounts – Security of Public Finances, Board of Survey, Bank Draft, Bank Accounts. (F.R. 315 – F.R. 396)

(2) Chapter XIII

Supply works and services: - Supplies/ Purchasing system, Stores Verifications Storage System, Contracts Deviation from tender procedure (F.R. 708 – F.R. 775)

08. **To follow the Regulations Related to Examination Procedure**

Candidates are warned against copying or attempting to copy from the script of another candidate or from any book or paper or notes whatsoever. No candidate should attempt to look at the script of another candidate and should not help any candidate either help another candidate or obtain help from another candidate or person. Further Mobile phones & the similar electronic equipments should not be used. Any candidate who disregards this rule is liable to punishment.

09. **Examination Admission Cards**

Candidates may download their admission cards from the date on which the list of candidates qualified for the Efficiency Bar Examination is uploaded to the official website of the Ministry of Health. The admission cards will be available in PDF format. After downloading the admission card by searching with their National Identity Card number, candidates should print the admission card, obtain certification of the applicant's signature from the Head of the Institution, and bring it to the relevant examination centre.

Web Path : - www.health.gov.lk → More → Resources → Examination → Exam Notice

10. Please bring the contents of this circular to the notice of all relevant officers in your Institution. The information is also available on the website – www.health.gov.lk

Web Path : - www.health.gov.lk → More → Resources → Examination → Circulars

N.B. – In the event of any inconsistency between the Sinhala, Tamil, and English texts of these notification, the Sinhala text shall prevail.

G W C Sumedha Priyabhashini
Deputy Director General (Admin)II
For Secretary

G.W.C. Sumedha Priyabhashinie
Deputy Director General (Admin) II
Ministry of Health & Mass Media
No 106
Dudley Senanayake Mawatha
Colombo 08

EXD

For Office Use Only	

Specimen form of application

Efficiency Bar Examination for School Dental Therapists (MT-06) belonging to the Paramedical Service who are in Grade II in the Ministry of Health -2026 (Second Term)

01. (a) i. Full Name of the Applicant (In Sinhala) :.....

ii. Full Name of the Applicant (In English block letters)

iii. Names with initials (In Sinhala).....

.....

iv. Names with initials (In English block letters)

(b) i. Date of promotion to Grade II and Letter No:-.....

Date:- .....

(Attach a certified copy of Grade II appointment letter along with the application.)

ii. Present Annual Salary :-.....

iii Mobile Number

iv. National Identity Card Number

v. E- Mail address:-.....

02. **Mark "✓" within the cages against the subjects you wish to sit in this time and mark "X" against the subjects for which you do not wish to sit for.**

Establishments Code & Procedural Rules		Subject Related Practical	
Financial Regulations		Subject Related Viva	
Subject Related Written			

03. (a) Present Station of Service - (In Sinhala):-.....

- (In English):-.....

(b) District of the present station of Service:-.....

(c) Working Station of Administrate by: - line ministry: - [ ] provincial council:- [ ]

(d) i) Postal Address (In Sinhala) :.....

.....

ii) Postal Address (In English):.....

.....

04. Medium you sit for the examination .(Sinhala/Tamil/English).....

(Must appear in one medium only)

05. (a) How you sat this examination before: -.....

(b) If not so, have you affixed stamps to the application?

Stamp Cage

06. Certificate of the candidate :-

(i) I do hereby certify that the particulars mentioned by me in this application are true and accurate to my knowledge and that I need not affix stamps since I sit the Examination for the first time / have affixed stamps to the value of Rs. ..... since I repeat the Examination,* and the stamps affixed by me to the application are genuine and not used before.

(ii) I agree to abide by the rules and regulations stipulated by the Ministry of Health concerning this Examination and I agree with whatever decision taken to cancel my candidature. If it was found that I am not eligible according to the rules of this examination.

.....
Date

.....
Signature of the candidate

07. Certification of by the officer in charge of personal files

I certified that this application was submitted to me before the closing date and that the applicant has filled the application correctly according to the particulars in the personnel file and copy of this applicationis filed in the personal file.

.....
Date

.....
Name and Signature

08. Certification of Head of Institution

I do hereby certify that *Mr/Mrs/Miss..... Serves as a.....in this institution and he / she* sits the Examination for the first time / not for the first time * he / she* need not affix stamps / has affixed stamps to the value of Rs.....to the Application and he / she* placed his / her* signature in my presence.

.....
Date

.....
Signature of Head of Institution/Rubber Stamp

09. Certificate of the Head of Decentralized unit / specialized Campaign

*Mr/Mrs/Miss ..... serves as a school Dental Therapists Grade II in my Institution * and the particulars furnished by him / her* in the Application are correct in accordance with the particulars available in his / her* personal file and he / she* is eligible to sit for the Examination.

.....
Date

.....
Signature of Head of Decentralized Unit /
Specialized campaign
(Frank/Rubber stamp)

* - Delete words which are inapplicable