

ଟାଇପ୍‌ରେ
ପେକଣ୍ଟ
Fax

විද්‍යුත් තෙවර මිණුනු ජාල (ආරක්ෂා පිටපත) postmaster@health.gov.lk
e-mail)

ලංකා රුහුණුව
ඩිජ්‍යෝනික් සේවා වෙබ් පැටි



සුවයිජ්‍ය

କୁଳପାତ୍ର

SUWASIRIPAYA
සේවය අමාත්‍යාංශය
ස්කෑතාර අමෙස්ස
Ministry of Health

முன் ஆசைய)
 எனது இல)
 My No.) CF/EXJ/04/2024

 முன் ஆசைய)
 உமது இல)
 Your No. :)

 திடய)
 திகதி) 2024/07/19
 Date)

பொதுச் சுற்று நிருப இலக்கம் : 02 - 114 / 2024

மாகாண சுகாதார செயலாளர்கள்

பிரதிப் பணிப்பாளர் நூயகம் - இலங்கைக் கேசியு வைக்ட்டியஸாலை

பணிப்பாளர்- தேசிய வைத்தியசாலை - கண்டி

மக்கிய அரசின் தீழ் நிர்வகிக்கப்படும் சுகல வைத்தியசாலைகளின் பணிப்பானாகவுள்ளது.

മാകാണ കുതാക്കാ ചേബൈപ്പ് പ്രഞ്ചിപ്പാബാർക്കവ്

பிரதேச துகாதா சேவைகள் பணியாளர்கள்

உரிய நிறுவனக் கலைவர்கள்

சுகாதார அமைச்சின் (MT - 04) சம்பள அளவுக்கிட்டு தத்திற்குறித்தான் துணை மருத்துவ சேவை பொதுசன சுகாதார இரசாயனங்கள் கொழிநூட்பவியல் உத்தியோகத்தற் சேவை தரம் II "ஆ" பிரிவு / தரம் III இனைச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தற்கங்கான வினைத்திற்மைகான் தடைப்ப பரிச்சை - 2024 (இரண்டாம் தடவை)

பொது சுகாதார பரிசோதகர் II “ஆ” பிரிவு / தரம் III உத்தியோகத்தர்கள் தரம் III யிற்கு இணைத்துக்கொள்ளப்பட்டு 03 வருடங்கள் நிறைவடைதற்கு முன்னர் பூர்த்திசெய்ய வேண்டிய விணைத்திற்மைகாண் தடைப்பீட்சை 2024/09/22 ம் திகதி தமிழ், சிங்களம் மற்றும் ஆங்கிலம் மும் மொழிகளிலும் நடாத்தப்படும் என்பது இத்தால் அறியத்தரப்படுகிறது. பரிசோதகர் நடைபெறும் இடம், மற்றும் நேர அட்டவணை என்பன பீட்சை அனுமதி அட்டையில் குறிப்பிட்டு அனுப்பி வைக்கப்படும்.

02. தகைமைகள்

2024/08/09 மூலம் திகதியுடன் பொது சுகாதார உத்தியோகத்துர் சேவையின் II “ஆ” பிரிவு / தரம் III ந்கு நியமனம் பெற்று இதுவரை இப் பரிசீலனை பூரணப்படுத்தியிராத உத்தியோகத்துர்கள் மாத்திரம் இப் பரிசீலக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும்.

03. வினாத்திறமைகாண் தடைப்பரிட்சையில் இருந்து விடுவித்தல்

அரச நிருவாகச் சுற்று நிருபம் 6/2006 ன் பிரகாரம் 2018/09/25ம் திகதி அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குமுனினால் அங்கீரிக்கப்பட்டுள்ள புதிய ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தின் பிரகாரம் முன்னைய ஆட்சேர்ப்புத்திட்டத்திற்கமைவாக முதலாவது வினைத்திற்மைகான் தடைப்பரீட்சையில் தாபன விதிக்கோவை மற்றும் நிதிப்பிரமாணம் ஆகிய விடயங்களில் சித்தியடைந்துள்ள உத்தியோகத்தர்கள் புதிய ஆட்சேர்ப்புத்திட்டத்தில் உள்ளடங்கியுள்ள முதலாவது வினைத்திற்மைகான் தடைப்பரீட்சையிலிருந்து விடுவிக்கப்படுகின்றனர்.

04. விண்ணப்பங்கள்

இச் சுற்று நிருபத்தின் இறுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்தின் படி விண்ணப்பதாரர்களினால் தயாரித்துக் கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் அந்தந்த திணைக்களத் தலைவரினுடாக பணிப்பாளர் (பர்ட்சைகள்), பர்ட்சைகள் கிளை, கூகாதார அமைச்சு, “கவசிரிபாய்”, இல 385, வண.பத்தேகம் விமலவங்கச் தேரர் மாவத்தை, கொழும்பு - 10 என்ற முகவரிக்கு 2024/08/09 ஆம் திகதி அல்லது அத்தினத்திற்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடியதாக பதிவுத் தபாவின் மூலம் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பத்தில் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் அனைத்தும் சரியானவை இவ்விணைத்திறமைகாண் தடைப்பர்ட்சைக்கு தோற்றுவதற்கு விண்ணப்பதாரி சகல தகைமைகளையும் பூர்த்திசெய்துள்ளார் என்பதை தனிநபர் கோவைகளை பேணும் உத்தியோகத என்பதை நிறுவன தலைவரும் சான்றுப்படுத்துதல் கட்டாயமாகும். தனது விண்ணப்ப் படிவத்துடன் கய முகவரி எழுதப்பட்ட ரூபா 110.00 பெறுமதியுடைய முத்திரை ஒட்டப்பட்ட “9 ஓ 4” அளவுடைய கடித உறைகள் 01 அனுப்பப்படல் வேண்டும். (இக் கடிதவுறையில் விரும்பியவாறு அலுவலக முகவரியை அல்லது தனிப்பட்ட முகவரியினை எழுதியனுப்பலாம்).

கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் துணை மருத்துவ சேவை பாதுகார குருத்தார இரசாபான்கள் தொழிலாட்பவியல் உத்தியோகத்துர் சேவை தரம் II "ஆ" பிரிவு / தரம் III இலங்க சேர்ந்த உத்தியோகத்துர்க்கான வினாத்திறமைகாண் தடைப் பரிட்சை - 2023 (முதலாம் துணை) விண்ணப்பிக்கும் பரிட்சையின் பெயரை குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்ப முடிவுத் திகதிக்கு பின்வராக கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் மற்றும் சரியாகப் பூரணப்படுத்தப்படாத விண்ணப்பங்கள், உரியமாதிரியின் பாலுற்கிற்கு ஏற்ப அமையாத விண்ணப்பங்களும் எது வித அறிவித்தலும் இன்றி நிராகரிப்படும்.

கவனிக்கவும் : மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்திற்கு அமைய விண்ணப்பம் A4 தாளின் இரண்டு மாங்கங்களைப் படிவத்திற்கு அமையும் வண்ணம் விண்ணப்பம் தயாரிக்கப்படல் வேண்டும். மேற்பாடு துகவல்களுக்கு அமைய தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பங்கள் எதுவித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும் என்பதை கூறவேண்டும்.

05. பரிட்சைக் கட்டணம்

- I பரிட்சைக்கு முதன் முறையாகத் தோற்றும் பரிட்சார்த்திகள் பரிட்சைக் கட்டணங்களிலிருந்து விதிவிலக்கப்படுவர். ஏனைய விண்ணப்பதாரர்கள் விடயம் ஒன்றிற்கு ரூபா 25.00 பெறும்படியாக முத்திரையினை ஒட்டி அதன்மீது கையொப்பத்தினையும், திகதியினையும் இட்டு உரிய முறையில் பாரிட்டு நீக்கம் செய்யப்படல் வேண்டும்.
- II இவ்வாறு செலுத்தப்பட்ட பரிட்சைக் கட்டணமானது எக்காரணத்தினைக் கொண்டும் கேட்டு வேறு பரிட்சையொன்றிற்கு மாற்றவோ, மீள வழங்கப்படவோ மாட்டாது.

06. பரிட்சைக்கு உட்படுத்திக் கொள்ளல்

- I ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் பொருட்டு விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரிட்சை அனுமதி அட்டை அனுப்பி வைக்கப்படும். அப் பரிட்சை அனுமதி அட்டைகளினை உரிய முறையில் பூரணப்படுத்தி பரிட்சை நிலைய மேற்பார்வையாளருக்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அவ்வாறின்றேல் பரிட்சைக்குத் தோற்ற அனுமதி அளிக்கப்படமாட்டாது.
- II ஆண், பெண் பரிட்சார்த்திகளினால் பரிட்சை நிலையத்தினுள் பரிட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு தனது ஆள் அடையாளத்தினை உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்றினைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
 - (அ) தேசிய அடையாள அட்டை
 - (ஆ) சுகாதாரம் அமைச்சினதும் அதனுடன் ஏற்படைய நிறுவனங்களினால் முறைப்படி வழங்கப்பட்ட அடையாள அட்டை
 - (இ) வலுவுடைய சாரதி அனுமதிப்பத்திற்கும்
 - (ஈ) வலுவுடைய கடவுச் சீட்டு

07. பரிட்சைத்திட்டம்:

வினாத்திறமைகாண் தடைப்பரிட்சை தாபனவிதிக்கோவையும், அலுவலக நடைமுறைகளும் மற்றும் நிதிப்பிரமாணம் எனும் இரண்டு பிரிவுகளைக் கொண்டுள்ளது. ஒவ்வொரு பிரிவின் பொருட்டும் 100 புள்ளிகள் வீதம் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. சித்தியடைவதன் பொருட்டு ஒவ்வொரு பகுதியிற்கும் குறைந்தது 40 புள்ளிகளைப் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டும். ஒரே அமர்வில் அல்லது பல அமர்வுகளில் பிரிவுகளுக்குத் தோற்றி பரிட்சை பினைப் பூரணப்படுத்திக்கொள்ள முடியும். முதன் முறையாக விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரர்கள் அனைத்துப் பிரிவுகளிற்கும் விண்ணப்பிக்கவேண்டும்.

08. பரிட்சைப் பாடத்திட்டம்

- 8.1 தாபன விதிக்கோவை மற்றும் அலுவலக நடைமுறைகள் வினாப்பத்திற்கும் இப்பரிட்சைக்கான நேரம் 03 மணித்தியாலங்களாகும். கட்டுரை வடிவிலான 08 வினாக்களைக் கொண்டுள்ளது. அதில் விரும்பிய ஏதேனும் 05 வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும். மொத்தப் புள்ளிகள் 100.

தாபன விதிக்கோவையின் கீழ் வரும் அத்தியாயங்கள் அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குமுடிவின் நடைமுறை விதிகளை தழுவியதாக அமையும்.

அத்தியாயம் IV	மாதச் சம்பளம், தற்காலிக தகுதிநிலை, நிரந்தரத் தகுதிநிலை, ஒம்முதிய உரிமை ஆகியவற்றை வழங்கல்
---------------	--

தாபன விதிக்கோவையின் பின்வரும் அத்தியாயங்கள்.

அத்தியாயம் XII	ஸ்வ
அத்தியாயம் XIII	புகைவண்டி ஆணைச்சீட்டுக்கள்
அத்தியாயம் XIV	உள்நாட்டில் கடமைப் பிரயாணங்கள்
அத்தியாயம் XIX	அரசு இல்லங்கள்
அத்தியாயம் XLVII	பொதுவான நடத்தைகள் மற்றும் ஒழுக்கம்
அத்தியாயம் XLVIII	ஒழுக்காற்று விதி முறைகள்

* அரசேவை ஆணைக்குமுடிவின் நடைமுறை விதிகளின்படி

8.1.2 நிதிப் பிரமாண வினாப்பத்திற்கும்

இவ்வினாப்பத்தித்திற்கான காலம் 03 மணித்தியாலங்களாகும். அமைப்புக்கட்டுரை வினாக்கள் 08 இனைக் கொண்டமைந்தாகும். விரும்பிய 05 வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும். மொத்தப் புள்ளிகள் 100 ஆகும்.

அத்தியாயம் I	செலவினம் மற்றும் அரசிறை மதிப்பீடுகள், திரட்டு நிதியம், ஆண்டு மதிப்பீடுகள், ஆண்டு மதிப்பீடுகளுக்கு செய்யப்படும் மாற்றங்கள் (நி.பி. 01 – நி.பி. 68 வரை)
அத்தியாயம் III	நிதிமுகாமையும் வகைகளும் பொறுப்பும், பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர், அரசிறைக் கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர், கொடுப்பனவுகளுக்கான அதிகாரம் வழங்கல், அங்கீகரித்தல், சான்றுப்படுத்தல், கடமைகளைக் கையளித்தல். (நி.பி. 124 - நி.பி. 147)

09. பரிசை தொடர்பான ஒழுங்கு விதிகளைக் கடைப்பிடித்தல்.

பரிசார்த்திகள் குறிப்புக்களை தன்னிடத்தில் வைத்து பார்த்து எழுதுதல் தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது. ஏனைய பரிசார்த்திகளின் விடைத்தாளினை பார்த்து எழுதுதலும் தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது. ஒருவருக்கொருவர் உதவிசெய்தலை தவிர்த்துக்கொள்ளல் வேண்டும். மேலும் கையடக்கத் தொலைபேசி மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய தொடர்பாடல், இலத்திரணியல் உபகரணங்களை பயன்படுத்தாதிருத்தல் வேண்டும். இவ்விதிகளை மிறும் எந்தவொரு பரிசார்த்தி மீதும் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

10. தயவு செய்து இச்கற்று நிருபத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களை உங்களது நிறுவனத்தில் கடமையாற்றும் பொருத்தமான சகல உத்தியோகத்தர்களுக்கும் அறியத் தரவும். இந்த விபரங்களை www.health.gov.lk என்னும் இணையத் தளத்திலும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

Web Path :- www.health.gov.lk → Staff Access → Administration → Examination → Circulars

கவனிக்கவும் :- சிங்களம், தமிழ், ஆங்கில மொழியிலான சுற்றுநிருபங்களுக்கிடையே ஏதாவது முரண்கள் காணப்படுமாயின் சிங்கள மொழியிலான சுற்றுநிருபமே வழுவடையதாகும்.


ஷாமிக எச் கமகே

பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் (நிர்வாகம்) II
செயலாளரின் பொருட்டு

Chamika H. Gamage
Deputy Director General (Administration)
Ministry of Health
“தூதியாலை”
Colombo 10.

EXJ

PHLT - G (III)

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

அஷ்வஸ்கப் பாவணையின் மூர்க்டு^④

01. (அ) (i) விண்ணப்தாரியின் முழுப் பெயர் (குமிலில் எழுதவற்று)

.....
.....

- (ii) விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர் (ஆங்கில கப்பிடல் எழுத்தில்)

- (iii) முதலே முத்துக்கஞ்சன் பெயர் (தமிழில்)

- (அ) (i) முதல் நியமனத் திகதி :

- (ii) தழுப்போது பெறும் வகுடாந்த சம்பளம் ;

- (iii) தேசிய அடையாள அட்டை இல :

- (iv) കൈയ്യടക്കത് തൊണ്ടപേരി ഇലക്കമ് :

- (v) மின்னாஞ்சல் (முகவரி :

02. தாங்கள் இம்முறை தோற்றுவதன் பொருட்டு எதிர்பார்த்துள்ள விடயத்தின் எதிரேயுள்ள கண்டினுள் (✓) அடையாளத்தினை இடுக. தோற்று வில்லையாயின் (X) அடையாளமிடுக.

அலுவலக நிர்வாகமும், தூபன விதிக்கோவையும் நிதிப்பிரமணம்

03. (அ) துற்போகு சேவையியம் நிலையம் (துவிரில்)

(ஆங்கிலத்தில்)

- (ஆ) அதற்குரிய மாவட்டம்

- (இ) சேவை நிலையம் நிர்வகிக்கப்படுவது மத்திய அரசினால் மாகாண சபையினால்

- (f) மாகாண சபையாயின் உரிய மாகாணம்.....

(உ) யார்ட்சை அனுமதி அட்டை அனுப்புவதன் பொருட்டு தெளிவாக விண்ணப்பதாரியினது முகவரியிடப்பட்ட “9x4” அளவு ரூபா.110.00 பெறுமதியுடைய முத்திறை இடப்பட்ட கடித உறை ஒன்று இணைக்கப்பட்டு உள்ளதா?

- (ஊ) (i) தபால் முகவரி (தமிழில்)

(ii) தபால் முகவரி (ஆங்கில கப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்)

04. பரிசீசக்குத் தோற்றும் மொழி (சிங்களம் / தமிழ் / அங்கிலம்)

05. (அ) தீற்கு முன்ன் இப்பாட்சைக்கு தோற்றியுள்ளீர்களா?

(ஆ) தாங்கள் விண்ணப்பிப்பது முதற் தடவையில்லையாயின் முத்திரை ஒட்டப்பட்டுள்ளதா?

മുത്തിയൈക് കുണ്ടു

- ## 06. விண்ணப்பதுரியின் சான்றிதழ்

- (i) எனது அறிவில்கும், விகாசத்தின் அடிப்படையிலும் இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் யாவும் உண்மையானவைகளைவும், இப் பரிசைக்கு நான் தோற்றுவது முதன்முறையானபடியால் பரிசைக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டிய அவசியமில்லை எனவும் / முதன் முறை அல்லாதபடியால் ரூபா பெறுமதியான முத்திரைகள் ஒட்டப்பட்டுள்ளதனவும், இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் ஒட்டப்பட்டுள்ள முத்திரைகள் மதிப்பு நீக்கம் செய்வதற்கு முன்பு வலுவிலுள்ள பாவிக்கப்படாத முத்திரைகள் எனவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

(ii) சுகாதாரத் திணைக்களத்தினால் பரிசை தொடர்பாக விதிக்கப்பட்டுள்ள சட்டத்திடங்களுக்கு உடந்தையாக நடப்பேன் எனவும், இப்பரிசை தொடர்பாக நியதிச் சட்டத்தின் படி நான் தகைமையற்றவன் எனக் காணப்படின் எனது பரிசையித்தித் தன்மையினை இரத்துச் செய்வதற்கு மேற்கொள்ளப்படும் எதுவிதத் தீர்மானத்திற்கும் நான் உடன்படுவேன் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

07. தனிநபர் கோவையினை கையாணும் விடிய உத்தியோகத்துறின் சான்றிதழ் இல் விண்ணப்பமானது விண்ணப்ப முடிவுத்திகதிக்கு முன்னர் என்னிடம் பாரமளிக்கப்பட்டது என்றும், சுயவிபரக் கோவையில் உள்ள தகவல்களின் அடிப்படையில் சரியாக பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது என்றும், தரம் III ற்கான விணைத்திற்மை கான் தடைப்பாரிசை இவ்விண்ணப்பப் பத்திரத்தின் பிரதி ஒன்று சுயவிபரக் கோவையில் கோவையிடப்பட்டுள்ளது என்றும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

துக்கி :

பெயர் மற்றும் கைபெண்டாம்

08. நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிகழுத்

திருவாளர்/திருமகி/செல்வி

அறிவேன் எனவும், அவ் உத்தியோகத்தர் இப்பரிசைக்குத் தோற்றுவது முதன் முறையாக உள்ளதால் / முதன் முறையாக இல்லாத படியால் ரூபா..... பெறுமதியான முத்திரைகள் இவ்விண்ணப்பத்தில் ஒட்டியுள்ளதாகவும் / முத்திரைகள் ஒட்ட அவசியமில்லை எனவும், விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் விண்ணப்பதாரியின் சுயவிபரக் கோவையில் உள்ள விபரங்களின் படி சரியானவைகள் எனவும், இப்பரிசைக்குத் தோற்றுவதற்கு இவ்விண்ணப்பதாரருக்கு தகைமை உள்ளதெனவும் எனது முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டுள்ளார் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

துக்கி

நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்
(இறப்பர் முத்திரை இடப்படவேண்டும்)

09. பன்முகப்படுத்துப்பட்ட /விசேட யைக்கத் தலைவரின் கால்விதம்

திடு/ திடுமதி / செவ்வி

..... எனது நிறுவனத்தில் சேவையாற்றுகின்றார் எனவும், விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் விண்ணப்பதாரியின் சயவிபரக் கோவையில் உள்ள விபரங்களின் படி சரியானவைகள் எனவும் இப்பாரிசைக்குத் தோற்றுவதற்கு இவ்விண்ணப்பதாரருக்கு தகுதி உள்ளதெனவும் இத்தகால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்

கிடைத்தி வரும் பால்களைப் பறிந்து விடுவது மிகவும் சிகித்தி ஆகும்.

பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பகுதி /விசேட பிரிவு தலைவரின் கையொப்பம்

(இறப்பு முத்திரை இடப்பு வேண்டும்)