

දුරකථන) 0112669192 , 0112675011
තොலෙපේ奇 0112698507 , 0112694033
Telephone) 0112675449 0112675280

ନାମେଁୟ) ୦୧୧୨୬୯୩୮୬୬
ପେକଣ୍ଟ) ୦୧୧୨୬୯୩୮୬୭
ଫାକ୍ସ) ୦୧୧୨୬୯୨୯୧୩

පිළුවු තැපෑල)postmaster@health.gov.lk
යින්නග්‍රීස් මුක්වරී
e-mail)

වෙබ්�බුවිය) www.health.gov.lk
இணையத்தளம்



ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

କୁଳପାତ୍ର

SUWASIRIPAYA

සේවය ප්‍රමාත්‍යන්තරය

சுகாதார அமைச்சு

Ministry of Health

மாண்பும் அமைச்சர்)
எண்டு இல)
My No.) CF/EXI/14/2023

மலை ஆசைய
உமது இல
Your No. :

ଦେଇ
ତିକତି
Date

SUWASIRIPAYA
සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
ස්කෑතාර අමෙරිස්ස
Ministry of Health

பொதுச் சுற்றுநிருப் பிலக்கம் : 02 - 03 | 2024

மாகாண சுகாதார செயலாளர்கள்,

பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் - இலங்கைக் கேசிய வெக்ட்டிபாலை - செயலங்

பணிப்பாளர் கேசியு வைக்டியாலை - கலை

மத்திய அரசின் கீழ் நிர்வகிக்கப்படும் சுலப வைக்டியசாலைகளின் பணிப்பான்கள்

மாகாண சுகாதார சேவைப் பணிப்பாளர்கள்

பிரதேச சுகாதார சேவகள் பணிப்பாளர்கள்.

உரிய திணைக்கள் தலைவர்களும்,

குகாதார அமைச்சின் (MT - 05) சம்பள அளவுத்திட்டத்திற்கான துணை மருத்துவச் சேவையுடன் தொடர்புடைய குடும்ப குகாதார மருத்துவிக்சி சேவை தரம் III / II ஆம் வகுப்பு "ஆ" பிரிவினைச் சேர்ந்த உத்தியோகத்துக்காலுக்கான விளைத்திற்மைகான் தடைப் பரிசை - 2023 (இரண்டாம் து வை)

குடும்ப சுகாதார மருத்துவிச்சி சேவை தரம் III / வகுப்பு II “ஆ” பிரிவின் உத்தியோகத்தர்கள் தரம் III பிற்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டு 03 வருடங்கள் நிறைவெடுத்து முன்னர் பூர்த்திசெய்ய வேண்டிய விணைத்திற்மைகாண் தடைப் பரிசை 2024/03/03 திகதி சிங்களம், அங்கிலம், தமிழ் ஆகிய மூம் மொழியின் மூலம் நடாத்தப்படும் என்பதை இத்தால் அறியத்தரப்படுகின்றது. பரிசை நடைபெறும் இடம், நேரம் என்பன பரிசை அனுமதி அட்டையில் குறிப்பிட்டு அனுப்பி வைக்கப்படும்.

02. தகைமைகள்

குடும்ப சுகாதார மருத்துவிலீசி சேவை உத்தியோகத்தர் சேவையின் தரம் III / வகுப்பு II “ஆ” பிரிவிற்கு நியமனம் பெற்றுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் இதுவரை இப் பார்ட்சையினை பூரணப்படுத்தியிராத உத்தியோகத்தர்களும் மாத்திரம் இப் பார்ட்சைக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும்.

03. விண்ணப்பங்கள்

இச் சுற்று நிருபத்தின் இறுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்தின் படி விண்ணப்பதாரர்களினால் தயாரித்துக் கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் அந்தந்த தினைக்களத் தலைவரினுடாக பணிப்பாளர் (பார்ட்சைகள்), பார்ட்சைகள் கிளை, சுகாதார அமைச்சு, “சுவசிரிபாய்”, இல 385, வணபத்தேகம விமலவங்ச தேரர் மாவத்தை, கொழும்பு - 10 என்ற முகவரிக்கு 2024/01/26 ஆம் திகதி அல்லது அத்தினத்திற்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடியதாக பதிவுத் தபாலின் மூலம் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். அத்துடன் விண்ணப்பப் அடங்கியுள்ள தபாலுறையின் இடுதுபக்க மேல் முலையில் “சுகாதார அமைச்சின் (MT - 05) சம்பள அளவுத்திட்டத்திற்கான துணை மருத்துவச் சேவையுடன் தொடர்புடைய குடும்ப சுகாதார மருத்துவிச்சி சேவை தரம் III உத்தியோகத்தர்களுக்கான விணைத்திறமைகாண் தடைப் பார்சை -2023 (இரண்டாம் தடவை)” என எழுதப்பட வேண்டும்.இந்த விணைத்திறமை கான் தடைப்பார்ட்சைக்கு தோற்றுவதற்கு தேவையான அனைத்து தகமைகளையும் விண்ணப்பதாரி பூர்த்தி செய்துள்ளார் என ஆள்விபரக் கோவையை கையாளும் அலுவலர் உறுதிப்படுத்துகிறார் வேண்டும் என்பதுடன் ஒவ்வொருவிண்ணப்பத்திலும் தரப்பட்டுள்ளவியரங்கள் சரியானவை என்றிருவனத்தலைவரினால் சான்றுப்படுத்தப்படவேண்டியதும் கட்டாயமானதாகும்.தங்களது விண்ணப்பப் பத்திரத்துடன் விண்ணப்பதாரியின் முகவரியிடப்பட்ட ரூபா.110.00 பெறுமதியுடைய முத்திரை ஒட்டப்பட்ட “9 x 4” ஆங்குல அளவுடைய கடித உறை ஒன்றும் (இதில் விண்ணப்பதாரி தனது சொந்த முகவரியினையோ அல்லது அலுவலக முகவரியினையோ

குறிப்பிடலாம்) இணைத்து அனுப்பி வைக்கவேண்டும். விண்ணப்ப முடிவுத்திகத்திக்கு பின்னராக கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள், பிழையான மற்றும் சரியாக பூரணப்படுத்தப்படாத விண்ணப்பங்கள் எதுவித அறிவித்தலும் இன்றி நிராகரிப்படும்.

கவனிக்கவும் : மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்திற்கு அமைய விண்ணப்பம் A4 தாளின் இரண்டு பக்கங்களையும் உபயோகித்து தாயாரிக்கப்படவேண்டும். முதற் பக்கத்தில் இலக்கம் 01 - 04 தொடக்கமும் இரண்டாம் பக்கத்தில் 05 - 09 தொடக்கமும் அமையும் வண்ணம் விண்ணப்பம் தயாரிக்கப்படல் வேண்டும். மேற்படி தகவல்களுக்கு அமைய தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பங்கள் எதுவித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும் என்பதை கவனத்தில் கொள்ளவும்.

04. പരിസ്ഥിതികൾ കുറയ്ക്കണമെന്ന്

- பார்ட்சைக்கு முதன் முறையாகத் தோற்றும் பார்ட்சார்த்திகள் பார்ட்சைக் கட்டணத்திலிருந்து விதிவிலக்கப்படுவர். ஏனைய விண்ணப்பதாரர்கள் விடயம் ஒன்றிற்கு ரூபா 25.00 பெறுமதியுடைய முத்திரையினை ஒட்டி அதன்மீது கையொப்பத்தினையும், திகதியினையும் இட்டு உரிய முறையில் மதிப்பு நீக்கம் செய்யப்படல் வேண்டும்.
 - இவ்வாறு செலுத்தப்பட்ட பார்ட்சைக் கட்டணமானது எக்காரணத்தினைக் கொண்டும் வேறு பார்ட்சையொன்றிற்கு மாற்றவோ, மீள வழங்கப்படவோ மாட்டாது.

05. പീറ്റസൈക്കു ഉട്പന്നത്തിൽ കൊണ്ടാല്

- i. ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் பொருட்டு விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சை அனுமதி அட்டை அனுப்பி வைக்கப்படும். அப் பரீட்சை அனுமதி அட்டைகளினை உரிய முறையில் பூரணப்படுத்தி பரீட்சை நிலைய மேற்பார்வையாளருக்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அவ்வாறு போன்ற பரீட்சைக்குத் தோற்ற அனுமதி அளிக்கப்படமாட்டாது.

ii. ஆன், பெண் பரீட்சார்த்திகளினால் பரீட்சை நிலையத்தினுள் பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு தனது ஆழன் அடையாளத்தினை உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்றினைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

 - (அ) தேசிய அடையாள அட்டை
 - (ஆ) சுகாதார அமைச்சு மற்றும் அதனுடன் ஏற்புடைய நிறுவனங்களினால் முறைப்படி வழங்கப்பட்ட அடையாள அட்டை
 - (இ) வலுவள்ள சார்தி அனுமதிப்பத்திற்கும்
 - (ஈ) வலுவள்ள கடவுச் சீட்டு

06. പരീംഗശക്തിട്ടമ്

இப்பரிசை வினாத்திறமைகாண் தடைப் பரிசையானது தாபன விதிக்கோவை மற்றும் நிதிப்பிரமாணம் ஆகிய விடயங்களில் அமைந்த இரு வினாத்தாள்களினை கொண்டமைந்ததாகும். ஒவ்வொரு வினாத்தாளிலும் 100 புள்ளிகள் வீதும் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. சித்தியடைவதன் பொருட்டு ஒவ்வொரு விடயத்திலும் குறைந்தது 40 புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்ளவேண்டும். ஒன்றே அமர்வில் அல்லது பல அமர்வுகளில் பிரிவுகளுக்குத் தோற்றி பரிசையினை பூரணப்படுத்திக்கொள்ள முடியும். முதன்முறையாக விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதார்கள் அனைத்துப் பிரிவுகளிற்கும் விண்ணப்பிக்கோவேண்டும்.

07. பீர்க்காரன் குடிப்பால்

7.1 தூபன விதிக்கோவையும் ஆச சேவை அனைக்குமிலின் நனு மறை விசி

இப்பாட்சைக்கான நேரம் 03 மலிந்ததியாலங்களாகும். கட்டுரை வடிவிலான 08 வினாக்களைக் கொண்டுள்ளது. அதில் விரும்பிய ஏதேனும் 05 வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும். மொத்தப் பாட்சியின் 100

தாபன விதிக்கோவையின் கீழ்வரும் அத்தியாயங்களின்படி மற்றும் அரசுக்கே ஆணைக்குமுள்ள நடைமுறை விதிகளின்படி இவ் வினாக்கள் கயாரிக்கப்பட வேண்டும்.

❖ தாபன விதிக்கோவையின் பின்வரும் அத்தியாயங்கள் அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குமுலின் நடைமுறைவிதிகளை தழுவி தயாரிக்கப்படும்.

அத்தியாயம் IV - மாதச் சம்பளம், தற்காலிக தகுதிநிலை, நிரந்தரத் தகுதிநிலை, ஓய்வுதிய உரிமை ஆகியவற்றை வழங்கல்

❖ தாபன விதிக்கோவையின் பின்வரும் அத்தியாயங்களை தழுவி தயாரிக்கப்படும்.

அத்தியாயம் XII - விடுமுறை

அத்தியாயம் XIII - புகையிரத் ஆணைச்சீட்டு

அத்தியாயம் XIV - உள்நாட்டில் கடமைப் பிரயாணங்கள்

அத்தியாயம் XIX - அரசாங்க இல்லங்கள்

அத்தியாயம் XLVII - பொதுவான நடத்தைகள் மற்றும் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள்

அத்தியாயம் XLVIII - ஒழுக்காற்று நடைமுறை விதிகள்

❖ அரச்சேவை ஆணைக்குமுலின் நடைமுறை விதிகளின்படி

7.2 நிதிப் பிரமாணங்கள்

இப்பார்ட்சைக்கான நேரம் 03 மணித்தியாலங்களாகும். கட்டுரை வடிவிலான 08 வினாக்களைக் கொண்டுள்ளது. அதில் விரும்பிய ஏதேனும் 05 வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும். மொத்தப் புள்ளிகள் 100.

அத்தியாயம் I - செலவு மற்றும் வருமன மதிப்பீடு, திரட்டு நிதியம், வருடாந்த மதிப்பீடு, வருடாந்த மதிப்பீட்டினை மாற்றும் செய்தல் (நி.பி. 01 - 68 வரை)

அத்தியாயம் III - நிதி முகாமைத்துவம் மற்றும் பதிலிறு தன்மை, பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர், வருமானக் கணக்கு உத்தியோகத்தர்கள், கொடுப்பனவுக்கான அதிகாரம், அங்கீகாரம், உறுதிப்படுத்தல்கள், செயற்பாடுகளை கையளித்தல்.

(நி.பி. 124 - 147 வரை)

08. பார்ட்சை தொடர்பான ஒழுங்கு விதிகளைக் கடைப்பிடித்தல்.

பார்ட்சார்த்திகள் குறிப்புக்களை தன்னிடத்தில் வைத்து பார்த்து எழுதுதல் தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது. ஏனைய பார்ட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளினை பார்த்து எழுதுதலும் தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது. ஒருவருக்கொருவர் உதவிசெய்தலை தவிர்த்துக்கொள்ளல் வேண்டும். மேலும் கையடக்கத் தொலைபேசி மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய தொடர்பாடல், இலத்திரணியல் உபகரணங்களை பயன்படுத்தாதிருத்தல் வேண்டும். இவ்விதிகளை மீறும் எந்தவொரு பார்ட்சார்த்தி மீதும் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

09. தயவு செய்து இச்சுற்று நிருபத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களை உங்களது பிரிவில் / விஷேட இயக்கத்தில் / நிறுவனத்தில் கடமையாற்றும் பொருத்தமான சகல உத்தியோகத்தர்களுக்கும் அறியத் தரவும். இந்த விபரங்களை www.health.gov.lk என்னும் இணையத் தளத்திலும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

கவனிக்கவும் :- சிங்களம், தமிழ், ஆங்கில மொழியிலான சுற்று நிருபங்களிடையே ஏதாவது ஒவ்வாமை காணப்படுமாயின் சிங்கள மொழியிலான சுற்று நிருபமே வலுவள்ளதாகும்.

Chamika H. Gamgäe
Deputy Director General (திருமதியாகவையுள்ள) சாமிக எச். கமகே
Ministry of Health
“Swasthiritraya”
Colombo 10.

#1019
பிரதிப் பணிபாளர் நாயகம் (நிர்வாகம்) II
செயலாளருக்காக.

05. (அ) இதற்கு முன்னர் இப்பாட்சைக்கு தோற்றியுள்ளிருக்களா?
- (ஆ) தாங்கள் விண்ணப்பிப்பது முதற் தடவையில்லையாயின் முத்திரை ஒட்டப்பட்டுள்ளதா?

முத்திரைக் கண்டு

06. விண்ணப்பதாரியின் சான்றிதழ்

- (i) எனது அறிவிற்கும், விசுவாசத்தின் அடிப்படையிலும் இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் யாவும் உண்மையானவைகளானவும், இப் பாட்சைக்கு நான் தோற்றுவது முதன்முறையானபடியால் பாட்சைக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டிய அவசியமில்லை எனவும் / முதன்முறை அல்லாதபடியால் ரூபா பெறுமதியான முத்திரைகள் ஒட்டப்பட்டுள்ளதனால், இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் ஒட்டப்பட்டுள்ள முத்திரைகள் மதிப்பு நீக்கம் செய்வதற்கு முன்பு வலுவிலுள்ள பாவிக்கப்படாத முத்திரைகள் எனவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.
- (ii) சுகாதாரத் தினைக்களத்தினால் பாட்சை தொடர்பாக விதிக்கப்பட்டுள்ள சட்டத்திட்டங்களுக்கு உடந்தையாக நடப்பேன் எனவும், இப்பாட்சை தொடர்பாக நியதிச் சட்டத்தின் படி நான் தகைமையற்றவன் எனக் காணப்படின் எனது பாட்சார்த்தித் தன்மையினை இரத்துச் செய்வதற்கு மேற்கொள்ளப்படும் எதுவிதத் தீர்மானத்திற்கும் நான் உடன்படுவேன் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

07. தனிநபர் கோவையினை கையாளும் விடய உத்தியோகத்திற்கு சான்றிதழ்

இவ் விண்ணப்பமானது விண்ணப்ப முடிவுத்திகதிக்கு முன்னர் என்னிடம் பாரமளிக்கப்பட்டது என்றும், சுயவிபரக் கோவையில் உள்ள தகவல்களின் அடிப்படையில் சரியாக பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது என்றும், இவ்விண்ணப்பப் பத்திரத்தின் பிரதி ஒன்று சுயவிபரக் கோவையில் கோவையிடப்பட்டுள்ளது என்றும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

பெயர் பெயரும் கையொப்பமும், திகதியும்.

08. நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ்

திருமதி/செல்வி* என்பவர் உத்தியோகத்தராக எனது நிறுவனத்தில் பணிபுரிகின்றார் என்றும் அவ் உத்தியோகத்தர் இப்பாட்சைக்குத் தோற்றுவது முதன் முறையாக உள்ளதால் / முதன் முறையாக இல்லாத* படியால் ரூபா பெறுமதியான முத்திரைகள் இவ்விண்ணப்பத்தில் ஒட்டியுள்ளதாகவும் / முத்திரைகள் ஒட்ட அவசியமில்லை* எனவும், விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் விண்ணப்பதாரியின் சுயவிபரக் கோவையில் உள்ள விபரங்களின் படி சரியானவைகள் எனவும், எனது முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டுள்ளார் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்

09. பன்முகப்படுத்தப்பட்ட /விசேட இயக்கத் தலைவரின் சான்றிதழ்

திருவாளர் / திருமதி / செல்வி என்பவர் உத்தியோகத்தராக எனது நிறுவனத்தில் சேவையாற்றுகின்றார் எனவும், விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் விண்ணப்பதாரியின் சுயவிபரக் கோவையில் உள்ள விபரங்களின் படி சரியானவைகள் எனவும் இப்பாட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு இவ்விண்ணப்பதாரருக்கு தகுதி உள்ளதனால் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பகுதி /விசேட பிரிவு தலைவரின் கையொப்பம்

பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பகுதி /விசேட பிரிவு தலைவரின் கையொப்பம்
இறப்பர் முத்திரை இடப்படவேண்டும்.
தேவையற்றனவற்றை கீழடைம்