

පොදු වකුලේඛ ලිපි අංක

මගේ අංකය :- CF/EXA/07/2015

සෞඛ්‍ය, සෝෂල් හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය
“සුවසිරිපාය”

385, පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත,

කොළඹ 10,

2015..... වන දින

සියළුම පළාත් සෞඛ්‍ය ලේකම්වරු,
සියළුම පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂවරුන්,
නියෝජ්‍ය පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂවරුන්,
විමධ්‍යගත කොට්ඨාශ භාර ප්‍රධානීන්,
රේඛීය අමාත්‍යාංශය යටතට ගැනෙන
සියළුම රෝහල් අධ්‍යක්ෂවරුන් හා
ආයතන ප්‍රධානීන් වෙත.

**මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක II පන්තිය “අ” ඛණ්ඩයේ / III ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා වන
කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය හා දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය – 2015**

මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක සේවයේ II පන්තිය “අ” ඛණ්ඩයේ / III ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා අනුමත වැටුප් ක්‍රමයේ භතරවන වැටුප් පියවරට ඵලඹීමට පෙර සමත් විය යුතු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය 2015.10.31 දින සහ දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය 2015.11.01 දිනද සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යවලින් පවත්වනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ. විභාගය පවත්වනු ලබන ස්ථානය හා කාල සටහන පුවේග පත්‍රයේ සඳහන් කරනු ඇත.

02. සුදුසුකම්

මෙම විභාගයට අයදුම් කළ හැක්කේ මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක II “අ” ඛණ්ඩයේ / III ශ්‍රේණියේ පත්වීමක් ලබා, මෙතෙක් මෙම විභාගය සම්පූර්ණ කර නොමැති නිලධාරීන්ට පමණි.

03. අයදුම්පත් -

මෙම වකුලේඛයේ අගට දක්වා ඇති ආකෘතියට අනුව අයදුම්කරුවන් විසින් සකස් කර ගත යුතු අයදුම්පත් ආයතන ප්‍රධානියා මගින්, කොළඹ 10, පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවතේ, අංක 385 “සුවසිරිපාය” ගොඩනැගිල්ලේ අධ්‍යක්ෂ (විභාග) වෙත 2015.10.09 දිනට හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ ලේඛණගත තැපෑලෙන් ඵවිය යුතුය. සෑම අයදුම්පතකම දක්වා ඇති තොරතුරු නිවැරදි බව කොට්ඨාශ ප්‍රධානියා විසින් සහතික කර තිබිය යුතුය. තම අයදුම්පත සමග ලිපිනය ලියන ලද (මෙහි රාජකාරි ලිපිනය හෝ පෞද්ගලික ලිපිනය ලිවිය හැකිය.) රු.35.00 ක් වටිනා මුද්දර ඇලවු 9”X 4” ප්‍රමාණයේ ලියුම් කවරයක් සහ ප්‍රායෝගික/වාචික පරීක්ෂණයන්ට අයදුම් කරන්නේ නම් රු.35.00 ක් වටිනා මුද්දර ඇලවු 9”X 4” ප්‍රමාණයේ තවත් ලියුම් කවරයක් ඵවිය යුතුය. ප්‍රමාද වී ලැබෙන අයදුම්පත්ද, අසම්පූර්ණ හෝ වැරදි සහිත අයදුම්පත්ද ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

සැ.යු. : ආදර්ශ අයදුම්පතෙහි ආකෘතියට අනුව, අයදුම්පත්‍රය A₄ කඩදාසියක පළමු පිටුවේ අංක 01-04 දක්වාත් දෙවන පිටුවේ අංක 05-09 දක්වාත් සකස් කළ යුතුය. ඉහත ආකෘතියට අනුකූල නොවන සියලුම අයදුම්පත්‍ර නැවත දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

04. විභාග ගාස්තු

- I. විභාගයට පළමුවන වතාවට ඉදිරිපත් වන අයදුම්කරුවන් විභාග ගාස්තු වලින් නිදහස් කරනු ලැබේ. අනෙකුත් අයදුම්කරුවන් එක් විෂයකට රු. 25/- බැගින් අවලංගු නොකළ මුද්දර ඉල්ලුම් පත්‍රයේ අලවා තමන්ගේ අත්සන හා දිනය යොදා ඒවා නිසි ලෙස අවලංගු කළ යුතුය.
- II. කිසිදු කරුණක් මත මෙසේ ගෙවන ලද විභාග ගාස්තු වෙනත් විභාගයක් සඳහා මාරු කිරීමක් හෝ ආපසු ගෙවීමක් සිදුකරනු නොලැබේ.

05. විභාගයට ඇතුළත් කර ගැනීම

- I. පිළිගත් අයදුම්පත් සඳහා අපේක්ෂකයින්ට ප්‍රවේශපත් නිකුත් කරනු ලැබේ. එම ප්‍රවේශපත් නියමිත පරිදි සම්පූර්ණ කර විභාග ශාලාට පිවිසීමට වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එසේ නොමැතිව විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.
- II. විභාග අපේක්ෂක / අපේක්ෂිකාවන් විසින් විභාග ශාලාව තුළදී විභාග ශාලාට පිවිසීමට ස්වකීය අනන්‍යතාවය තහවුරු කළ යුතුය. ඒ සඳහා පහත දැක්වෙන ලියකියවිලි ඇතුළත් එකක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 - (අ) ජාතික හැඳුනුම්පත
 - (ආ) දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරනු ලබන හැඳුනුම්පත
 - (ඇ) වලංගු ඊයදුරු බලපත්‍රය
 - (ඈ) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය

06. විභාග පටිපාටිය

මෙම විභාගය දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය සහ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය යනුවෙන් කොටස් දෙකකි. දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය, ලිඛිත, වාචික සහ ප්‍රයෝගික යැයි කොටස් තුනකින් යුක්ත වන අතර කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය, ආයතන සංග්‍රහය හා මුදල් රෙගුලාසි යනුවෙන් කොටස් දෙකකින් යුක්ත වේ. එක් එක් කොටසක් සඳහා ලකුණු 100 බැගින් වෙන් කෙරේ. සමත් වීම සඳහා එක් කොටසකට අවම වශයෙන් ලකුණු 40ක් ලබාගත යුතුය. එක් වරකදී හෝ කිහිපවරකදී කොටස් වශයෙන් පෙනී සිට විභාගය සම්පූර්ණ කළ හැකිය.

07. විභාග නිර්දේශ මාලාව

07:1 දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය

07:1:1 ලිඛිත විභාගය - විෂයානුබද්ධ ප්‍රශ්න පත්‍රය

කාලය පැය 03යි. බහුවරණ හා රචනා ස්වරූපයේ ප්‍රශ්න වලින් යුක්ත වූ එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. බහුවරණ ප්‍රශ්න වලට ලැබෙන වැරදි ප්‍රතිචාර සඳහා ලකුණු අඩු කරනු ලැබේ.

විෂය නිර්දේශය

- | | |
|--|------------------------------|
| i. වසංගත රෝගවේදය | x. ව්‍යාධි ජානනය (ජානෝපදේශය) |
| ii. පාරසරික සෞඛ්‍ය | xi. ව්‍යාධි වේදය |
| iii. වෘත්තීය සෞඛ්‍ය | xii. රෝග ලක්ෂණ හා සහලක්ෂණ |
| iv. සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපනය | xiii. සංකීර්ණතා |
| v. ජෛව සංඛ්‍යා ලේඛනය | xiv. රෝග නිශ්චය කිරීම |
| vi. මහජන සෞඛ්‍ය ව්‍යවස්ථා | xv. සාධ්‍ය භාවිච්චල |
| vii. පළාත් පාලන ආඥා පනත හා අතුරු ව්‍යවස්ථා | xvi. රෝග වැළැක්වීමේ ක්‍රම |
| viii. ආහාර, සෞඛ්‍ය හා ආහාර පාලනය | xvii. ප්‍රතිකාර |
| ix. හේතු විද්‍යාව හා වසංගත රෝගවේදය | |

07:1:2 ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය

සැලසුම් අර්ථකතනය සහ ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාව යනුවෙන් කොටස් දෙකකි. එක් කොටසක් සඳහා ලකුණු 100ක් වෙන් කෙරේ. සමත්වීම සඳහා එක් කොටසකට අවම වශයෙන් ලකුණු 35ක් හෝ ඊට වඩා ලබාගතයුතු අතර කොටස් දෙකේ ලකුණුවල එකතුව අවම වශයෙන් 80ක් විය යුතුය.

07:1:2:1 සැලසුම් අර්ථකතනය (ප්‍රායෝගික I කොටස)

නිවසක හෝ වෙනත් ගොඩනැගිල්ලක කලින් අදින ලද සැලසුමක් අනුව සකස් කරන ලද ලිඛිත ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. කාලය පැය 01 කි. මෙම පරීක්ෂණය ලිඛිත පරීක්ෂණය සමගම පැවැත්වේ.

07:1:2:2 ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාව (ප්‍රායෝගික II කොටස)

පහත දැක්වෙන අංශ වලට අදාළව සෑම අපේක්ෂකයකුම පරීක්ෂා කරනු ලැබේ. මෙම පරීක්ෂණය කළුතර ජාතික සෞඛ්‍ය විද්‍යායතනයේදී පැවැත්වේ.

- (අ) හදිසි පරීක්ෂණ පැවැත්වීම සහ ආහාර සාම්පල් පරීක්ෂා කර බැලීම
- (ආ) මස් හා වෙනත් ආහාර පරීක්ෂා කිරීම
- (ඇ) අනුකූලතා සහතික ප්‍රදානය කිරීම
- (ඈ) මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකගේ කාර්යාලය පරීක්ෂා කර බැලීම
- (ඉ) බැක්ටීරියානුවේදය පරීක්ෂණය සඳහා ජලය සාම්පල් කර බැලීම
- (ඊ) වෙළඳ පරීක්ෂණය

07:1:3 වාචික පරීක්ෂණය

විෂය ක්ෂේත්‍රය ඇසුරින් හා රාජකාරියේදී මුහුණපාන ගැටළු පිළිබඳ වාචිකව කරනු ලබන පරීක්ෂණයකි. මුළු ලකුණු 100කි.

07:2 කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය

1. කාර්යාල ක්‍රම හා ආයතන සංග්‍රහය

(මෙය පැය 02කින් සමත්විත රචනාමය ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. ප්‍රශ්න 07කින් ප්‍රශ්න 04කට පිළිතුරු සැපයිය යුතුයි. මුළු ලකුණු 100කි)

විෂය නිර්දේශය

- II වන පරිච්ඡේදය - සේවයට බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියා පටිපාටිය හා පත් කිරීම්
- III වන පරිච්ඡේදය - ස්ථාන මාරු කිරීම්
- IV වන පරිච්ඡේදය - මාස් පඩි, භාවකාලික තත්වය, ස්ථිරත්වය සහ විශ්‍රාම වැටුප් නිමිකම
- V වන පරිච්ඡේදය - මුද්‍රා හැරීම, නැවත සේවයට ගැනීම සහ සේවය අවසන් කිරීම
- VIII වන පරිච්ඡේදය - අතිකාල දීමනා, නිවාඩු දවස්, හා නිවාඩු දවස් සඳහා වැටුප් හා දීමනා
- XII වන පරිච්ඡේදය - නිවාඩු
- XIII වන පරිච්ඡේදය - දුම්රිය බලපත්‍ර
- XIV වන පරිච්ඡේදය - දිවයින තුල රාජකාරි ගමන්
- XIX වන පරිච්ඡේදය - රජයේ නිවාස
- XLVII වන පරිච්ඡේදය - සාමාන්‍ය හැසිරීම හා විනය

2. මුදල් රෙගුලාසි

(මෙය පැය 02කින් සමන්විත රචනාමය ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. ප්‍රශ්න 07කින් ප්‍රශ්න 04කට පිළිතුරු සැපයිය යුතුයි. මුළු ලකුණු 100කි)

විෂය නිර්දේශය

I වන පරිච්ඡේදය - වියදම් හා ආදායම් ඇස්තමේන්තු, ඒකාබද්ධ අරමුදල, වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු, වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු වෙනස් කිරීම. (මුදල් රෙගුලාසි 1 සිට 68 දක්වා)

III වන පරිච්ඡේදය - මූල්‍ය කලමනාකරණ හා උත්තරදායී බව :- ප්‍රධාන ගණක නිලධාරී, ගණක නිල ආදායම් ගැණුම් නිලධාරීන්, ගෙවීම් සඳහා බලය ලබා දීම, අනුමත කිරීම, සහතික කිරීම, කාර්යය පැවරීම. (මුදල් රෙගුලාසි 124 සිට 147 දක්වා)

08. කරුණාකර මෙම වක්‍රලේඛයේ අඩංගු දෑ ඔබ කොට්ඨාශයේ /විශේෂිත ව්‍යාපාරයේ / ආයතනයේ සේවයේ නියුතු සියලුම II පන්තියේ “ආ” ඛණ්ඩයේ / III ශ්‍රේණියේ මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිලධාරීන්ගේ දැනගැනීමට සලස්වන්න.

(මෙම තොරතුරු www.health.gov.lk වෙබ් අඩවියෙන්ද ලබා ගත හැකිය.)

සැ.යු. - විභාග නිවේදනයේ දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි පරිවර්තනයන් අතර යම් ව්‍යාකූලතාවයක් මතු වුවහොත් සිංහල මාධ්‍ය විභාග නිවේදනය බලපැවැත්වේ.

එම්. ඩී. එල්. ටානුමාන්
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (පාලන)II
සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙනුවට

ආදර්ශ අයදුම්පත

මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක II පන්තිය "අ" ඛණ්ඩයේ / III ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා වන
දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය හා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය - 2015

01 (අ) (i) අයදුම්කරුගේ නම (සිංහලෙන් මුලකුරු අගට යොදා ලියන්න) :

.....

(ii) අයදුම්කරුගේ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් මුලකුරු අගට යොදා ලියන්න) :

(iii) මුලකුරු වලින් හැඳින්වෙන නම (සිංහලෙන්) :

.....

(iv) මුලකුරු වලින් හැඳින්වෙන නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

(ආ)

I. මුල් පත්වීමේ දිනය :-

II. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

III. දැන් ලබෙන වාර්ෂික වැටුප :-

IV ජංගම දුරකථන අංකය :-

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

02. ඔබ මෙවර පෙනී සිටීමට බලාපොරොත්තු විෂයයන් ඉදිරියේ ඇති කොටුව තුළ (√) ලකුණ යොදන්න. පෙනී නොසිටින්නේ නම් (x) ලකුණ යොදන්න.

විෂයානුබද්ධ

--

 ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය

--

 වාර්ෂික පරීක්ෂණය

--

කාර්යාල පරිපාලනය හා ආයතන සංග්‍රහය

--

 මුදල් රෙගුලාසි

--

03. (අ) දැන් සේවය කරන ආයතනය (සිංහලෙන්).....

(ආ) දැන් සේවය කරන ආයතනය (ඉංග්‍රීසියෙන්).....

(ඇ) එය අයත් දිස්ත්‍රික්කය

(ඈ) විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රය සහ ප්‍රායෝගික/වාර්ෂික පරීක්ෂණය දැනුම් දීමේ ලිපිය එවීම සඳහා නිවැරදිව හා පැහැදිලිව ලිපිනය ලියන ලද 9" X 4" ප්‍රමාණයේ රු. 35.00 ක මුද්දර ඇලවූ ලියුම් කවර 2ක් අයදුම්පත්‍රයට අමුණන ලද්දේද?

(ඉ) (i) තැපැල් ලිපිනය (සිංහලෙන්)

.....

(ii) තැපැල් ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

.....

04. විභාගයට පෙනී සිටින මාධ්‍යය (සිංහල / දෙමළ / ඉංග්‍රීසි)

05. (අ) මීට ප්‍රථම මෙම විභාගයට පෙනී සිටියේද?
- (ආ) ප්‍රථම වතාවට නොවේ නම් මුද්දර අලවා තිබේද?

මුද්දර කොටුව

06 අයදුම්කරුගේ සහතිකය

මගේ දැනුම හා විශ්වාසය පරිදි

- (i) මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සත්‍ය බවත්, මෙම විභාගයට මා පෙනී සිටින්නේ ප්‍රථම වතාවට බැවින් විභාග ගාස්තු ගෙවීම අනවශ්‍ය බවත් / ප්‍රථම වතාවට නොවන බැවින් රු..... ක් වටිනා මුද්දර අලවා ඇති බවත්, මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයට මා විසින් අලවා ඇති මුද්දර අවලංගු කිරීමට පෙර වලංගු වූ පාවිච්චි නොකරන ලද මුද්දර බවත් ප්‍රකාශ කරමි.
- (ii) සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විභාග පිළිබඳව පනවා ඇති නීතිරීති වලට එකඟව ක්‍රියාකිරීමටත්, මෙම විභාගය පිළිබඳ ව්‍යවස්ථාව අනුව මා නුසුදුස්සකු බව පෙනී ගියහොත්, මගේ විභාගාපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ගනු ලබන කවර හෝ තීරණයකට මම එකඟවන බවත් මෙයින් සහතික කරමි.

දිනය අයදුම්කරුගේ අත්සන

07 පෞද්ගලික ලිපිගොනු භාර විෂය කළමනාකරණ සහකාරවරයාගේ /වරියගේ සහතිකය

මෙම අයදුම්පත් ඛාර ගන්නා අවසාන දිනයට පෙර මා වෙත ඛාරදුන් බවත්, පෞද්ගලික ලිපිගොනුවේ ඇති තොරතුරුවලට අනුව අයදුම්කරු විසින් නිවැරදිව මෙම අයදුම්පත සම්පූර්ණකර ඇති බවත්, මෙම අයදුම්පතේ පිටපතක් පෞද්ගලික ලිපි ගොනුවට ගොනුකළ බවත් සහතික කරමි.

දිනය..... නම සහ අත්සන

08 ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

.....මහතා / මහත්මිය / මෙනවිය* මා හොඳින් දන්නා අයෙකු වන අතර මෙම විභාගයට පෙනී සිටින්නේ ප්‍රථම වතාවට / නොවන* බවටද රු/- ක් වටිනා මුද්දර මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයට අලවා ඇති බවද / මුද්දර අලවීමට අනවශ්‍ය බවටද*, අයදුම්පතේ දී තිබෙන තොරතුරු අයදුම්කරුගේ පෞද්ගලික ලිපි ගොනුවේ ඇති තොරතුරු අනුව නිවැරදි බවත්, මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට ඔහුට / ඇයට* සුදුසුකම් ඇති බවත් සහතික කරමි. මා ඉදිරිපිටදී අත්සන් කළ බවද සහතික කරමි

දිනය ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන

09 විමධ්‍යගත කොට්ඨාශ / විශේෂිත ව්‍යාපාර* ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

.....මහතා / මහත්මිය / මෙනවිය,* II වන පන්තියේ “ආ” ඛණ්ඩයේ / III ශ්‍රේණියේ මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකවරයකු වශයෙන් මාගේ කොට්ඨාශයේ / ව්‍යාපාරයේ* සේවය කරන බවත්, අයදුම්පතේ දී තිබෙන තොරතුරු අයදුම්කරුගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුවේ ඇති තොරතුරු අනුව නිවැරදි බවත්, මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට ඔහුට / ඇයට සුදුසුකම් ඇති බවත් සහතික කරමි.

දිනය විමධ්‍යගත කොට්ඨාශ / විශේෂිත ව්‍යාපාර ප්‍රධානියාගේ අත්සන

[රඹර මුද්‍රාව තැබිය යුතුය]

(* - අනවශ්‍ය කොටස් කපා හරින්න.)

பொது சுற்றுநிருபக் கடித இலக்கம் :

எனது இலக்கம் : சிஎவ்/எஎக்ஸ்ஏ/07/2015

சுகாதாரம், போஷணை மற்றும் சுதேச வைத்திய அமைச்சு
“சுவசிரியாய்”,

385, பத்தேகம விமலவங்ச தேரர் மாவத்தை,

கொழும்பு - 10

2015.09..... ஆம் திகதி

மாகாண சுகாதார செயலாளர்கள்,
மாகாண சுகாதார சேவை பணிப்பாளர்கள்,
பிரதி மாகாண சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர்கள்,
பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பிரிவு பொறுப்புத் தலைவர்கள்,
மத்திய அமைச்சின் கீழுள்ள சகல வைத்தியசாலைப்
பணிப்பாளர்களுக்கும், நிறுவத் தலைவர்களுக்கும்.

**பொது சுகாதாரப் பரிசோதகர் II ஆம் வகுப்பு “ஆ” பரிவின் / தரம் III உத்தியோகத்தர்களுக்கான
திணைக்களப் பரீட்சையும், வினைத்திறமை காண் தடைப்பரீட்சையும் - 2015**

பொதுசன சுகாதாரப் பரிசோதகர் II ஆம் வகுப்பு “ஆ” பிரிவின் / தரம் III உத்தியோகத்தர்களுக்கு அனுமதிக்கப்பட்ட
சம்பளத்திட்டத்தின் நான்காம் சம்பள படிமுறையை எய்துவதற்கு முன்பு தேர்ச்சி அடைய வேண்டிய வினைத்திறமை
காண் தடைப்பரீட்சை **2015.10.31** ஆம் திகதியும், திணைக்களப் பரீட்சை **2015.11.01** ஆம் திகதியும் சிங்களம், தமிழ்,
ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளின் மூலம் நடாத்தப்படும் என இத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது. பரீட்சை நடாத்தப்படும்
இடம், நேரம் என்பன பிரவேசப் பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்படும்.

தகைமைகள்

பொது சுகாதாரப் பரிசோதகர் II “ஆ” பரிவில் / தரம் III இல் நியமனம் பெற்றுள்ள உத்தியோகத்தர்களும்
இதுவரை II “ஆ” பரிவில் / தரம் III ற்குரிய பரீட்சையில் சித்தியடையாத உத்தியோகத்தர்களும் மாத்திரம்
இப்பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கலாம்.

02. விண்ணப்பங்கள்

விண்ணப்பங்கள் இச் சுற்று நிருபத்தின் இறுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிவிண்ணப்பத்தின்படி
விண்ணப்பதாரர்களினால் தயாரித்துக் கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பங்களை திணைக்களத் தலைவரின் மூலம்
கொழும்பு - 10 , பத்தேகம விமலவங்ச மாவத்தை, சுவசிரியாய் , இல385 , கட்டடத்தின் பணிப்பாளர் (பரீட்சையின்
பிரிவுக்கு) **2015.10.09** ஆம் திகதி அல்லது அத்தினத்திற்கு முன்பு கிடைக்கக்கூடியதாகப் பதிவுத் தபாலின்
மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும் .சகல விண்ணப்பங்களிலும் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் யாவும்
பிழையற்றவைகளென பிரிவுத் தலைவரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். (இதில் விரும்பியபடி
அலுவலக முகவரி அல்லது சொந்த முகவரி எழுதப்பட்ட ரூபா35.00 பெறுமதியான முத்திரை ஒட்டப்பட்ட 9" X
4" அளவுள்ள கடித உறைகள் இரண்டும் இணைத்து அனுப்ப வேண்டும் . (இதில் விரும்பியபடி அலுவலக
முகவரி அல்லது சொந்த முகவரியை எழுதவும்) . தாமதமாகிப் பெறப்படும் விண்ணப்பங்களும் , பூரணமாகாத
விண்ணப்பங்களும் , தவறான விண்ணப்பங்களும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

விண்ணப்பமானது A4 தாளின் இருபக்கங்களினையும் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்பட வேண்டும். முதலாவது பக்கத்தில் 01 - 04
வரையான விபரங்களும், இரண்டாவது பக்கத்தில் 05 - 09 வரையான விபரங்களும் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும்.
மேற்படி தகவல்களுக்கு அமைய தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பங்கள் எவ்வித அறிவித்தல்களும் இன்றி நிராகரிக்கப்படும்.

03. பரீட்சைக் கட்டணம்

I பரீட்சைக்கு முதன்முறையாகத் தோற்கும் பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சைக் கட்டணத்திலிருந்து விலக்கப்படுவர்.
ஏனைய விண்ணப்பதாரர்கள் ஒரு விடயத்திற்கு ரூபா25/- வீதம் வலுவில் உள்ள முத்திரைகளை
விண்ணப்பத்தில் ஒட்டி அதன் மேல் தனது கையொப்பத்தையும் , திகதியையும் இட்டு அதை மதிப்பு
நீக்கம் செய்தல் வேண்டும்.

II எக்காரணத்தைக் கொண்டும் பரீட்சைக் கட்டணம் வேறு பரீட்சையொன்றின் பொருட்டு மாற்றவோ மீளச் செலுத்துவதோ புரியப்படமாட்டாது.

04. பரீட்சைக்கு உட்படுத்திக்கொள்தல்

I ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் பொருட்டு விண்ணப்பதாரர்களுக்கு பிரவேசப் பத்திரங்கள் வழங்கப்படும் . அப்பிரவேசப் பத்திரங்களை உரிய முறையில் பூரணப்படுத்தி பரீட்சை நிலைய அதிபருக்கு சமர்ப்பித்தல் வேண்டும் . அவ்வாறின்றி பரீட்சைக்குத் தோற்ற இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

II பரீட்சை விண்ணப்பதாரர்களினால் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பரீட்சை நிலைய அதிபருக்குத் தனது அடையாளத்தை நிரூபித்தல் வேண்டும் . அதன் பொருட்டு கீழே குறிப்பிடப்படும் ஆவணங்களில் ஒன்றைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும் .

(அ) தேசிய அடையாள அட்டை

(ஆ) திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட அடையாள அட்டை

(இ) வலுவுள்ள சாரதி அனுமதிப் பத்திரம்

(ஈ) வலுவுள்ள கடவுச் சீட்டு

05. பரீட்சைத் திட்டம்

இடபரட்சை திணைக்களப்பரீட்சை , வினைத்திறமை காண் தடைப் பரீட்சை ஆகிய இரண்டு பிரிவுகளைக் கொண்டுள்ளது. திணைக்களப் பரீட்சையானது எழுத்துப்பரீட்சை, வாய்மொழிப்பரீட்சை , பரயோகப்பரீட்சை ஆகிய மூன்று பரவுகளைக் கொண்டுள்ளது. வினைத்திறமை காண் தடைப் பரீட்சையானது தாபன விதிக்கோவை , நிதிப் பிரமாணங்கள் எனும் இரண்டு பிரிவுகளைக் கொண்டுள்ளது. ஒவ்வொரு பிரிவிற்கும் 100 புள்ளிகள் வீதம் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. தேர்ச்சியடைவதற்கு ஒரு பிரிவிலிருந்து குறைந்தபட்சம் 40 புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். ஒரு அமர்வில் அல்லது பல அமர்வுகளில் பிரிவுகளுக்குத் தோற்றி பரீட்சையைப் பூரணப்படுத்திக் கொள்ளலாம்.

06. பரீட்சைப் பாடத்திட்டம்

7.1. திணைக்களப் பரீட்சை

7.1.1 விடயம் தொடர்பான வினாப்பத்திரம் (களநிலை வினாப்பத்திரம்)

நேரம் 03 மணித்தியாலம். பஸ்தேர்வு , கட்டுரை நடையிலான வினாக்களைக் கொண்ட ஒரு வினாப்பத்திரம் . பஸ்தேர்வு வினாக்களுக்கு பெறப்படும் பிழையான விடைகளுக்கு புள்ளிகள் குறைக்கப்படும்.

பாடத்திட்டம்:

- | | |
|--|--------------------------------------|
| I. தொற்று நோயியல் | IX. காரணவியலும் , தொற்றுநோயியலும் |
| II. சுற்றாடற் சுகாதாரம் | X. Rathogenesis |
| III. தொழிற் சுகாதாரம் | XI. வியாதிவியல் |
| IV. சுகாதாரக் கல்வி | XII. புள்ளிகளும் இலட்சணங்களும் |
| V. உயிரியல் புள்ளிவிபரத் திரட்டு | XIII. சிக்கல்கள் |
| VI. பொதுசன சுகாதார நியதிச் சட்டம் | XIV. நோய்களைத் தீர்மானித்தல் |
| VII. உள்ளூராட்சி கட்டளைச் சட்டமும் ,
துணைச்சட்டமும் | XV. தன்னுறுதிக் கற்பனைப் பெறுபேறுகள் |
| VIII. உணவுச் சுகாதாரமும் , உணவுக்
கட்டுப்பாடும் | XVI. நோய்த்தடுப்பு முறைகள் |
| | XVII. சிகிச்சைகள் |

7.1.2. பிரயோகப் பரீட்சை

திட்டமிடல் மற்றும் வெளிக்களப் பரிசோதனை என்னும் இரண்டு பிரிவுகளைக் கொண்டுள்ளது. ஒவ்வொரு பிரிவிற்கும் 100 புள்ளிகள் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. சித்தியடைவதன் பொருட்டு ஒவ்வொரு பிரிவிற்கும் குறைந்தது 35 புள்ளிகளையோ அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட புள்ளிகளையோ பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். இரண்டு பிரிவுகளின் புள்ளிகளின் கூட்டுத்தொகை குறைந்தது 80 ஆக இருத்தல் வேண்டும்.

7.1.2.1. திட்டமிடல் வரைவிலக்கணம் (பிரயோகப்பிரிவு I)

வீட்டில் அல்லது வேறு கட்டடமொன்றில் ஏற்கனவே வரையப்பட்ட திட்டத்தின் படி தயாரிக்கப்பட்ட எழுத்து மூல வினாப்பத்திரம் . நேரம் 1மணி . இப் பரீட்சை எழுத்து மூலப் பரீட்சையுடன் நடாத்தப்படும்.

7.1.2.2 வெளிக்களப் பரிசோதனை (பிரயோகப் பிரிவு II)

கிழே குறிப்பிடப்படும் பிரிவுகளுக்கு ஏற்புடைய சகல விண்ணப்பதாரர்களையும் பரிசோதிக்கப்படும் இப் பரிசோதனை களுத்துறை தேசிய சுகநல விஞ்ஞான நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்படும்.

அவசர பரிசோதனைகளை நடாத்துதலும் , மாதிரி உணவுகளைப் பார்வையிடுதலும்.

- (ஆ) இறைச்சி உட்பட்ட ஏனைய பொருட்களைப் பரிசோதித்தல்
- (இ) தகவுடைய சான்றிதழ்களை வழங்குதல்
- (ஈ) பொதுசன சுகாதார பரிசோதகரின் பணிமனையைப் பரீட்சித்தல்
- (உ) பக்ஷரியா பரிசோதனையின் பொருட்டு தண்ணீரை மாதிரியாகப் பார்வையிடுதல்.
- (ஊ) வியாபார பரிசோதனை

7.1.3. வாய்மொழிப் பரீட்சை

விடயப் பரப்பிற்கு ஏற்புடையதும் சேவையில் ஈடுபடும் பொழுது எதிர்நோக்க வேண்டிய பிரச்சினைகள் தொடர்பான வாய்மொழிப் பரீட்சையாகும் . மொத்தப் புள்ளிகள் 100.

7.2. வினைத்திறமைகாண் தடைப்பரீட்சை

01. அலுவலக நிர்வாகமும் , தாபனவிதிக்கோவையும்

(இரண்டு மணித்தியாலங்களை கொண்ட கட்டுரை வினாத்தாள்கள் ஏழு வினாக்களில் நான்கு வினாக்களுக்கு மட்டும் விடையளிக்குக மொத்த புள்ளிகள் 100)

தாபனவிதிக்கோவையின் பின்வரும் அத்தியாயங்கள்

- அத்தியாயம் II - ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைகள் மற்றும் நியமனங்கள்
- அத்தியாயம் III - இடமாற்றம்
- அத்தியாயம் IV - மாதாந்தக் கொடுப்பனவுகள் , தற்காலிக அந்தஸ்து , நிரந்தர அந்தஸ்து மற்றும் ஓய்வூதியங்கள்
- அத்தியாயம் V - பதவியிலிருந்து விடுவிப்பு , மீளமர்த்தல் , மற்றும் இடைநிறுத்தல்
- அத்தியாயம் VIII - மேலதிகநேர விடுமுறைகள் , விடுமுறைகால சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகள்
- அத்தியாயம் XII - லீவு
- அத்தியாயம் XIII - புகையிரஆணைச்சீட்டுக்கள்
- அத்தியாயம் XIV - தீவிற்குள் கடமை நிமித்தமான பிரயாணம்
- அத்தியாயம் XIX - அரசாங்க விடுதிகள்
- அத்தியாயம் XLVII - பொதுவான நடத்தை மற்றும் ஒழுக்கமும்.

02. நிதிப்பிரமாணங்கள் (இரண்டு மணித்தியாலம்)

(இரண்டு மணித்தியாலங்களை கொண்ட கட்டுரை வினாத்தாள்ஏழு வினாக்களில் நான்கு வினாக்களுக்கு மட்டும் விடையளிக்குக மொத்த புள்ளிகள் 100)

அத்தியாயம் I - செலவினம் மற்றும் வருமான மதிப்பீடுகள் , திரட்டு நிதி , வருடாந்த மதிப்பீடுகள் , வருடாந்த மதிப்பீடுகளில் திருத்தங்கள் (நிதிப்பிரமாணங்கள் 1 - 68)

அத்தியாயம் III - நிதி முகாமைத்துவம் மற்றும் பதிலிறு தன்மை, பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர், வருமானக் கணக்கு உத்தியோகத்தர்கள், கொடுப்பனவுக்கான அதிகாரம், அங்கீகாரம், உறுதிப்படுத்தல்கள், செயற்பாடுகளை கையளித்தல் (நிதிப்பிரமாணங்கள் 124 - 147 வரை)

08. தயவுசெய்து இச் சுற்றுநிருபக் கடிதத்தில் உள்ளவற்றை உங்கள் பிரிவில்/விசேட இயக்கத்தில்/நிறுவனத்தில் கடமைற்றும் சகல 11ஆம் வகுப்பின் 'அ' பிரிவின் பல் தொழிநுட்பவியலாளர் உத்தியோகத்தர்களுக்கு அறிவிக்கவவும். இந்த தகவல்களை www.health.gov.lk என்னும் இணையத்தளத்திலும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

கவனிக்கவும் : - சிங்களம், தமிழ், ஆங்கில சுற்று நிருபங்களில் ஏதாவது வேறுபாடுகள் காணப்படுமிடத்து சிங்கள மொழியிலான சுற்று நிருபமே வலுவூடையதாகும்.

(எம்.பீ.எல். ரகுமான்)

பிரதிப் பணிப்பாளர் நிர்வாகம் (II)

சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்காக.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

பொது சுகாதாரப் பரிசோதகர் II ஆம் வகுப்பு “ஆ” பரிவின் / தரம் III உத்தியோகத்தர்களுக்கான
திணைக்களப் பரீட்சையும், வினைத்திறமை காண் தடைப்பரீட்சையும் - 2015

01. (அ) I. விண்ணப்பதாரரின் பெயர் :
(தமிழில், முதலெழுத்துக்களை இறுதியில் எழுதவும்)

II விண்ணப்பதாரரின் பெயர் :
(ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்தில் , முதலெழுத்துக்களை இறுதியில் எழுதவும்)

III முதலெழுத்துக்களினால் குறிப்பிடப்படும் பெயர்கள் (தமிழில்) :

IV முதலெழுத்துக்களினால் குறிப்பிடப்படும் பெயர்கள்
(ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்துக்களில்)

(ஆ) I முதல் நியமனத் திகதி :

II தேசிய அடையாள அட்டை இல : .

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IV தற்பொழுது பெறும் வருடாந்த வேதனம் :

V கையடக்கத் தொலைபேசி இல :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

02. நீங்கள் இம்முறை தோற்றுவதற்கு எதிர்பார்க்கும் விடயங்களுக்கு முன்னால் உள்ள கூண்டினுள் (√)
அடையாளத்தை இடவும். தோற்றாவிடின் (X) குறியை இடவும்.

களநிலை

--

 பிரயோகப்பரீட்சை

--

வாய்மொழிப் பரீட்சை

--

 நிதிப்பிரமாணம்

--

அலுவலக நிர்வாகமும் தாபன விதிக் கோவையும்

--

03. (அ) தற்பொழுது சேவையாற்றும் இடம் :
(ஆ) அதற்குரிய மாவட்டம் (தமிழில்):
(இ) அதற்குரிய மாவட்டம் (ஆங்கிலத்தில்):
(ஈ) பிரவேசப் பத்திரம் அனுப்புவதற்கான பிழையின்றித் தெளிவாக எழுதப்பட்ட 9" X 4" அளவுள்ள ரூபா35.00 பெறுமதியான முத்திரைகள் ஒட்டப்பட்ட கடித உறைகள் 02 விண்ணப்பத்துடன் இணைத்து அனுப்ப வேண்டும் .

(உ) I. அஞ்சல் முகவரி(தமிழில்) :

II. அஞ்சல் முகவரி(ஆங்கில கெப்பிடல் எழுத்தில்) :

04. பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி(சிங்களம்/தமிழ்/ஆங்கிலத்தில்) :

05. (அ) இதற்கு முன் பரீட்சைக்குத் தோற்றியுள்ளீர்களா?

(ஆ) அவ்வாறு தோற்றியிருப்பின் இம்முறையின் பொருட்டு முத்திரைகள் ஒட்டியுள்ளதா?

முத்திரைக்கூண்டு

06. விண்ணப்பதாரரின் சான்றிதழ்

I இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் யாவும் உண்மையானவையென்றும் , இப்பரீட்சைக்கு நான் தோற்றுவது முதன்முறையான படியால் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டிய அவசியமில்லையெனவும் முதன்முறை அல்லாத படியால் ரூபா..... பெறுமதியான முத்திரைகள் ஒட்டப்பட்டுள்ளதென்றும் , இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் ஒட்டப்பட்டுள்ள முத்திரைகள் மதிப்பு நீக்கம் புரியப்படுவதற்கு முன் வலுவிலுள்ள பாவிக்கப்படாத முத்திரைகள் எனவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

I I சுகாதாரத் திணைக்களத்தினால் பரீட்சை தொடர்பாக விதிக்கப்பட்டுள்ள சட்ட திட்டங்களுக்கு உடன்பட்டு நடப்பேன் எனவும் , இப் பரீட்சை தொடர்பான நியதிச் சட்டத்தின்படி நான் தகைமையற்றவன் எனக் காணப்படின் எனது பரீட்சார்த்தித் தன்மையை இரத்துச் செய்வதற்கு மேற்கொள்ளும் எதுவித தீர்மானத்திற்கும் நான் உடன்படுவேன் எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன் .

.....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

திகதி :

07. சுயவிபரக் கோவையினை கையாளும் விடய முகாமைத்துவ உதவியாளரின் சான்றிதழ்

இவ் விண்ணப்பமானது விண்ணப்ப முடிவுத்திகதிக்கு முன்னர் என்னிடம் பாரமளிக்கப்பட்டது என்றும், சுயவிபரக் கோவையில் உள்ள தகவல்களின் அடிப்படையில் சரியாக பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது என்றும், இவ்விண்ணப்பப் பத்திரத்தின் பிரதி ஒன்று சுயவிபரக் கோவையில் கோவையிடப்பட்டுள்ளது என்றும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....
பெயர்

.....
கையொப்பமும், திகதியும்.

08. நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ்

திருவாளர் / திருமதி / செல்வி என்பவரை நான் நன்கு அறிவேன் எனவும் இவ்வுத்தியோகத்தார் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவது முதன் முறையாக / முதன் முறையாக அல்லாதபடியால் ரூபா..... பெறுமதியான முத்திரைகள் இவ்விண்ணப்பத்தில் ஒட்டியுள்ளதாகவும் / முத்திரைகள் ஒட்ட அவசியமில்லையெனவும் , விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் விண்ணப்பதாரரின் பெயர் வழிக் கோவையிலுள்ள விபரங்களின்படி சரியானவைகளெனவும் இப்பரீட்சைக்குத்தோற்றுவதற்கு அவருக்கு தகுதியுள்ள தெனவும் எனது முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டார் எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன் .

.....
நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்

திகதி :

09. பன்முகப்படுத்தப்பட்ட விசேட இயக்கத் தலைவரின் சான்றிதழ்

திருவாளர் / திருமதி / செல்வி என்பவர் II ம் வகுப்பின் “ஆ” பிரிவின் / தரம் III பொதுசன சுகாதாரப் பரிசோதகர் உத்தியோகத்தராக எனது பிரிவில் இயக்கத்தில் சேவையாற்றுகின்றார் எனவும் / விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் விண்ணப்பதாரரின் பெயர் வழிக் கோவையிலுள்ள விபரங்களின்படி சரியானவைகளெனவும் இப்பரீட்சைக்குத்தோற்றுவதற்கு அவருக்கு தகுதியுள்ள தெனவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன் .

.....
பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பகுதி /
விசேட இயக்கத் தலைவரின் கையொப்பம்
(இறப்பர் முத்திரை இடப்படவேண்டும்)

திகதி :

General Circular Letter No:

My No. CF/EXA/07/2015

Ministry of Health, Nutrition & Indigenous Medicine,
"Suwasiripaya"

385, Ven. Baddegama Wimalawansa Thero Mw.

Colombo 10.

.....2015

Provincial Health Secretaries

Provincial Directors of Health Services

Deputy Provincial Directors of Health Services

Heads of Decentralized Units

Directors of Hospitals under the Line Ministry &

Heads of Institutions

**Departmental & Efficiency Bar Examination for
Public Health Inspectors Class II Seg. " B " / Grade III – 2015**

It is hereby notified that the Efficiency Bar Examination and Departmental Examination which should be passed before reaching the fourth salary step of the salary scale approved for Public Health Inspectors Class II Segment "B" /Grade III will be held respectively on **31.10.2015** and **01.11.2015** in Sinhala , Tamil & English medium. The venue and the time of the examination will be notified along with the Admission Card.

02. Qualifications

Only the officers those who have appointed to a post of Public Health Inspectors of Seg. II "B" /Grade III and not completed this examination can apply for this examination.

03. Applications

Applications prepared by the candidates as per specimen appended to this letter should be sent under Registered cover to reach the Director (Examinations) No.385, "Suwasiripaya" Ven. Baddegama Wimalawansa Thero Mawatha, Colombo 10, on or before **09.10.2015** through their Heads of Institutions. The Head of Division should certify the accuracy of contents in each application. **Two self addressed envelope** (Candidates can write their official or private address) in the size of 9" x 4" inches, affixed with stamps to the value of Rs. 35.00 should be sent along with the application and inform the date of practical and viva voce. Applications which are received late , incomplete or inaccurate will be rejected.

Note : The application should be prepared using A4 paper based on the specimen form of application so as to accommodate from 01 to 04 on the first page and from 05 to 09 on the second page. Applications which do not conform to above will be rejected without any information.

04. Examination fees :-

- i. Candidates who sit the examination for the first time need not pay examination fees. However, in every subsequent sitting they should affix stamps to the value of Rs. 25/= per subject in the stamps cage provided for in the application and cancel same by placing their signature and the date.
- ii. The fees once paid will not be refunded or transferred to other examinations under any circumstances.

05. Admission to the Examination:-

- I Candidates whose applications have been accepted will be issued with Admission Cards. They should duly complete and submit same to the Supervisor at the Examination centre. Otherwise they will not be allowed to sit the examination.
- II Candidates should prove their identity to the Supervisor at the examination hall. For this purpose one of the following documents will be accepted.
 - (a) National Identity Card
 - (b) Departmental Identity Card
 - (c) Valid Driving License
 - (d) Valid Passport

06. Scheme of the Examination :-

The examination consists of 02 parts, namely Departmental Examination and Efficiency Bar Examination. The Departmental Examination shall have three parts viz: Written ,Viva Voce and Practical test and the Efficiency Bar Examination shall have two parts namely Office Administration & Establishment Code and Financial Regulations. Marks 100 will be assigned for each part and candidates should score minimum of 40 marks to have a pass in the examination. They can complete the examination in one sitting or in several sittings.

07. Syllabus of the Examination

07.1 Departmental Examination

07.1.1 Written Examination (Subject related question paper)

The questions paper comprised of two parts; viz Multiple and Essay type. Duration 03 hours. Marks will be deducted for wrong answers for multiple questions.

Syllabus

- i. Epidemiology
- ii. Environmental Health
- iii. Occupational Health
- iv. Health Education
- v. Bio Statistics

- vi. Public Health Regulations
- vii. Local government ordinance and by-laws
- viii. Food Hygiene and food control
- ix. Aetiology and Epidemniology
- x. Pathogenesis
- xi. Pathology
- xii. Symptoms and syndroms
- xiii. Complexities
- xiv. Diognosis
- xv. Positive sentimental results
- xvi. Preventive methods
- xvii. Treatments

07.1.2 Practical Tests - The practical test consist of two parts viz. plans interpretation and field instructions. Each part will receive 100 marks. Candidates should score more than 35 marks for each part and minimum of 80 marks as total of both parts to have a pass in the examinations.

07.1.2.1 Plan Interpretation – (Practical Part I)

A written question paper prepared on a plan drawn earlier of a house or a building. Duration 01 hour. This will be conducted along with the written examination.

07.1.2.2. Field Inspection (Practical Part II)

The knowledge of candidates will be tested pertaining to the following items. The test will be conducted at National Institute of Health Science in Kalutara.

- (a) Surprised inspection and testing food samples
- (b) Testing meat and other foods
- (c) Award of certificate of conformity
- (d) Inspections of the office of the Public Health Inspectors
- (e) Testing water samples for Bacteriology
- (f) Trade test

07.1.3 Viva Voce - An oral test on issues that would arise in the subject field
Total Marks 100.

07.2 Efficiency Bar Examination

07.2.1 Office Administration & Establishment Code

(This is a separate essay type question paper of two hours. Should answer 04 questions out of 07 questions in the questions paper. Total Marks 100)

Following chapters of the Establishment Code

Syllabus

Chapter	II	Recruitment Procedure and appointments
Chapter	III	Transfers
Chapter	IV	Monthly payments, Temporary status, Permanent status and Pensionability
Chapter	V	Release, Reversion and Termination of Employments
Chapter	VIII	Overtime, Holydays, Holyday pay and Allowances
Chapter	XII	Leave
Chapter	XIII	Railway warrants
Chapter	XIV	Travel on duty within the Island
Chapter	XIX	Government Quarters
Chapter	XLVII	General conduct and Discipline

07.2.2 Financial Regulations

(This is a separate essay type question paper of two hours. Should answer 04 questions out of 07 questions in the questions paper. Total Marks 100)

Syllabus

Chapter	I	Expenditure and Revenue Estimates, Consolidated Fund, Annual Estimates, Alteration of Annual Estimates (FR from 1 to 68)
Chapter	III	Financial Management and accountability: - Chief Accounting Officer, Accounting Official Revenue Account, Authority for payment. Approval certification assignment (FR from 124 to 147)

08. Please bring the contents of this circular to the notice of all eligible Public Health Inspectors Class II Seg. "B" / Grade III in your Division/ Specialised Campaign/ Institution.

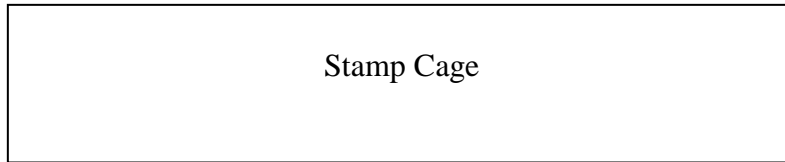
(This information can also be obtained from the web site – www.health.gov.lk)

n.b. – Sinhala medium notification on examination will be effected if any contradictory is arisen in the examination notifications published in Tamil and English mediums.

(M.B.L. Rahuman)

Deputy Director General (Admin II)
for Director General of Health Services

05. (a) Whether you sit for the examination for the first time :-
- (b) If not so, have you affixed stamps to the application?



06. Certificate of the candidate :-

- (i) I do hereby certify that the particulars furnished by me in this application are true and accurate to my knowledge and I need not affix stamps since I sit the Examination for the first time / have affixed stamps to the value of Rs. since I repeat the Examination,* and the stamps affixed by me to the application are genuine and not used before.
- (ii) I agree to abide by the rules and regulations stipulated by the Department of Health for the conduct of this Examination and if I was found ineligible in accordance with the scheme of the Examination I agree with whatever decision taken for the cancellation of my candidature.

.....
Date

.....
Signature of the candidate

07. Certification of the subject management assistant who keeps the personal files

It is here certified that the application was forwarded to before the closing date. the application has been completed according to the details of the personnel file by the applicant. A copy of the application has been filed.

.....
Date

.....
Name and Signature

08. Certification of Head of Institution

Mr/Mrs/Miss is well known to me and she sits the Examination for the first time / repeats the Examination she need not affix stamps / has affixed stamps to the value of Rs. to the Application and the particulars furnished in the Application are correct in accordance with the particulars available in his/her personal file and he/she* is eligible to sit for the Examination. he/she* placed his/her* signature in my presence..

.....
Date

.....
Signature of Head of Institution/Frank

09. Certificate of the Head of Decentralized unit / specialised Campaign

Mrs/Miss serves as a Public Health Inspector Class II Seg. "B"/Grade III in my Division / Campaign and the particulars furnished by her in the Application are correct in accordance with the particulars available in his personal file and he is eligible to sit for the Examination.

.....
Date

.....
Signature of Head of Decentralized Unit /
Specialised campaign
(Frank/Rubber stamp)

* - Delete words which are inapplicable